



RELATÓRIO DE ATIVIDADES & CONTAS

2024

MARÇO 2025

ÍNDICE

Siglas	4
1. Introdução	5
2. Caracterização da Organização	6
Serviços a Prestar por Tipo de Beneficiário.....	7
Missão e Visão.....	8
Cooperação e Intervenção Comunitária	8
3. Análise da execução do Plano de Atividades 2024.....	10
3.1. Clientes.....	10
Caracterização da População Alvo	10
Abrangência dos Serviços Prestados.....	12
Indicadores de Desempenho	14
3.2. Serviços Prestados.....	16
3.2.1. Departamento de Reabilitação	16
Participação Comunitária.....	18
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)	19
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO	23
Centro de Emprego Protegido (CEP)	27
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CEP – CENTRO DE EMPREGO PROTEGIDO	29
Centro de Recursos para a Qualificação e Emprego (CRQE).....	33
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CR – CENTRO DE RECURSOS PARA A QUALIFICAÇÃO E EMPREGO	36
Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)	40
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CRI – CENTRO DE RECURSOS PARA A INCLUSÃO.....	42
Programa de Formação Profissional (FP)	45
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: FP – FORMAÇÃO PROFISSIONAL.....	48
Lar de Apoio (LA).....	53
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: LAR DE APOIO	55
Lar Residencial (LR)	58
MONITORIZAÇÃO ANUAL: LAR RESIDENCIAL	60
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	64
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: SAD – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO.....	66
Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL).....	70
✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CATL – CENTRO DE ATIVIDADES E TEMPOS LIVRES	72
3.2.2. Departamento de Gestão.....	76
Enquadramento económico 2024.....	76

Na ARCIL.....	77
Análise da intervenção realizada/em curso nas Unidades e Serviços.....	78
Gestão Geral.....	78
Gestão Unidades	78
Gestão Logística.....	84
Gestão Suporte.....	86
3.4 Inovação e Desenvolvimento – formação, projetos, produtos e serviços	87
DESCRIÇÃO DE PROJETOS 2024	88
COMUNICAÇÕES	90
3.5. Recursos Humanos	92
Medidas Sociais de Emprego	93
Rotação de Colaboradores.....	93
Reconhecimento e Envolvimento dos Colaboradores	94
HSST – Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho	95
Formação de Pessoal.....	96
Avaliação da Satisfação dos Colaboradores.....	99
3.6. Qualidade	102
Sistema de Gestão da Qualidade	102
Política da Qualidade	102
4. Análise Económica e Financeira	106
Informação Económica e Financeira.....	106
Estrutura de Rendimentos.....	106
Estrutura de Gastos	107
Investimentos	108
Doações.....	108
Resultados	108
5. BALANÇO E DEMONSTRAÇÕES, ANEXOS	109
6. Conclusão	110
7. Anexos	112
Anexo 1: Anexo às Demonstrações Financeiras – Para o período findo em 31 de dezembro de 2024.....	112
Anexo 2: Parecer do Conselho Fiscal sobre o Relatório de Contas 2024	112
Anexo 3: Certificação Legal das Contas	112

SIGLAS

- AC – Apoio à Colocação
- ACCT – Atualização de Competências em Contexto de Trabalho
- APC – Acompanhamento Pós Colocação
- ARCIL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã
- ATL – Atividades de Tempos Livres
- CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão
- CATL – Centro de Atividades de Tempos Livres
- CDSSSC – Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Coimbra
- CEO – Centro de Estimulação Ocupacional
- CEP – Centro de Emprego Protegido
- CEPARCIL - Centro de Emprego Protegido da ARCIL
- CF – Conselho Fiscal
- CLDS - Contrato Local de Desenvolvimento Social
- CML – Câmara Municipal da Lousã
- CR – Centro de Recursos
- CRQE – Centro de Recursos para a Qualificação e Emprego
- CRI – Centro de Recursos para a Inclusão
- DAF – Departamento Administrativo e Financeiro
- DE – Diretores Executivos
- DEG – Diretor Executivo do Departamento de Gestão
- DER - Diretor Executivo do Departamento de Reabilitação
- DGERT – Direção Geral do Emprego e das Relações do Trabalho
- DRH – Diretor de Recursos Humanos
- DT – Diretor Técnico
- EASPD – European Association of Service Providers for persons with Disabilities
- EBITDA – Earning before interests, taxes, depreciations and amortizations (*Lucro antes de juros, impostos, depreciações e amortizações*)
- EOVS – Estágio de Orientação Vocacional
- EQUASS – European Quality in Social Services
- FP – Formação Profissional
- GRH – Gestão de Recursos Humanos
- HACCP – Hazard Analysis and Critical Control Point (*Análise de Perigos e Controlo de Pontos Críticos*)
- HSST – Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho
- IAOQE – Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego
- IEFEP – Instituto de Emprego e Formação Profissional
- LA – Lar de Apoio
- LR – Lar Residencial
- NA – Não Aplicável
- NC – Não Conformidade
- NEECP – Necessidades Educativas Especiais de Caráter Permanente
- PA – Plano de Atividades
- PDCA – Plan-Do-Check-Act (*Planear, Executar, Verificar, Agir*)
- PG – Processo de Gestão
- PI – Plano Individual
- PME – Plano de Manutenção de Equipamentos
- PMP – Prazo Médio de Pagamentos
- PMR – Prazo Médio de Recebimentos
- POAA – Programa Operacional Anual de Atividades
- PQI – Plano de Qualificação de Instalações
- RA – Relatório de Atividades
- RGPD – Regulamento Geral de Proteção de Dados
- RH – Recursos Humanos
- SAD – Serviço de Apoio Domiciliário
- SAPO – Setor de Apoio pela Ocupação
- SGQ – Sistema de Gestão da Qualidade
- SIIFSE – Sistema Integrado de Informação do Fundo Social Europeu
- UNS – Unidades de Negócio Social
- URCP – Unidades de Reabilitação em Contexto Produtivo
- CSM – Centro de Serviços e Manipulados

1. INTRODUÇÃO

Apresenta-se, neste documento, o acompanhamento do Plano de Atividades de 2024, integrando também a análise económica e financeira de 2024, bem como as peças contabilísticas e financeiras relativas ao mesmo período, nomeadamente o Balanço, a Demonstração de Resultados e os respetivos anexos, para apreciação pela Assembleia Geral.

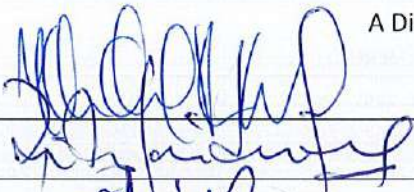
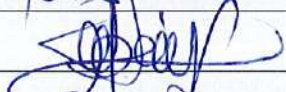
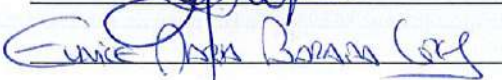
O relatório de Atividades e Contas constitui-se como um instrumento que permite a todos os que acompanham a vida da Instituição – como a Assembleia Geral, os associados e os órgãos que tutelam programas e projetos desenvolvidos pela ARCIL – conhecerem as atividades desenvolvidas no ano transato.

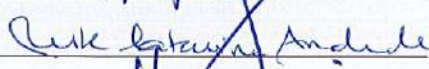
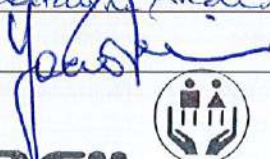
O período de 2024 ficou marcado, no contexto internacional, pela continuidade dos conflitos bélicos na Ucrânia e na Faixa de Gaza, que têm vindo a afetar significativamente a ARCIL e a sociedade em geral, com significativas implicações financeiras e seu impacto indireto no agravamento da qualidade de vida das pessoas, tanto colaboradores como utentes e suas famílias, designadamente por via da instabilidade e incerteza trazida aos mercados e à sociedade em geral.

Apesar destas condicionantes, 2024 foi marcado por desafios importantes: a construção de um Lar Residencial que permitirá alargar a capacidade de resposta, e a remodelação do Lar de Apoio, qualificando as condições de acolhimento dos residentes e perspetivando melhorar a sustentabilidade financeira da resposta. A gestão, em simultâneo, destes 2 importantes projetos, exigiu grande foco e a canalização de recursos no seu acompanhamento. Realçamos também iniciativas para promoção da inclusão e da qualidade de vida dos clientes, capacitação interna e inovação, qualificação da frota e das instalações, estabilização das equipas e *compliance* com os requisitos legais. A qualificação dos projetos e programas da ARCIL, assim como das pessoas que os formam, esteve, mesmo num ano de fortes dificuldades, à frente das prioridades da nossa Organização, mostrando que o inconformismo continua a ser um valor ancora e o motor de criação de valor e diferenciação.

Estes são apenas alguns destaques. Contudo, como se descreverá nos pontos que se seguem, muitas outras foram as iniciativas e ações desenvolvidas, sejam de continuidade ou mais transformativas, suportadas nas opções estratégicas 2023-2026, e que contribuirão para que, no futuro, venhamos a ter uma Organização mais eficiente, atual e mais capaz de criar valor para os seus Utentes, Clientes, Colaboradores e Comunidade em geral.

Lousã, 24 março de 2025.


A Direção da A.R.C.I.L.




2. CARATERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

A Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã (A.R.C.I.L.) foi criada em 1976 por iniciativa de um grupo de pais de crianças com deficiência.



Figura 1 – Sede e Concelhos de intervenção da ARCIL

Com sede na Lousã, desenvolve a sua intervenção nos concelhos da Lousã, Miranda do Corvo, Góis, Vila Nova de Poiares e Pampilhosa da Serra. A partir da ação do Centro de Recursos para a Qualificação e Emprego, viu alargada a sua área de intervenção, que agora se estende aos concelhos de Arganil, Tábua e Oliveira do Hospital, no Pinhal Interior Norte.

A A.R.C.I.L. tem Certificação de Qualidade pelo Referencial EQUASS – *European Quality for Social Services*, Nível Assurance, desde 2011.

RESPOSTAS SOCIAIS	
CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO	Responde às necessidades e expetativas de pessoas com diferentes graus de dependência, através de atividades estritamente ocupacionais e atividades socialmente úteis.
LAR DE APOIO	Apoio em equipamento residencial a crianças e jovens em atividades escolares, formativas ou ocupacionais.
LAR RESIDENCIAL	Apoio residencial a adultos em diferentes equipamentos adequados às suas necessidades.
SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO	Apoio a agregados familiares, com ou sem filhos, e a adultos em residência individual ou partilhada.
CENTROS DE ATIVIDADES DE TEMPOS LIVRES	Apoio a crianças em idade escolar e suas famílias, em parceria com a Câmara Municipal da Lousã e com o Agrupamento de Escolas da Lousã.
EDUCAÇÃO	
CENTRO DE RECURSOS PARA A INCLUSÃO	Apoio a alunos com medidas adicionais de suporte à aprendizagem e à inclusão nas estruturas regulares de ensino.
FORMAÇÃO PROFISSIONAL E EMPREGO	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	Promove a qualificação de jovens e adultos com deficiência ou incapacidade, em situação de desfavorecimento face ao mercado de trabalho.
CENTRO DE EMPREGO PROTEGIDO	Integra colaboradores com deficiência ou incapacidade em postos de trabalho em múltiplas unidades da ARCIL.
CENTRO DE RECURSOS PARA A QUALIFICAÇÃO E EMPREGO	Apoia pessoas com deficiência ou incapacidade inscritas nos Serviços de Emprego da Lousã e Arganil, nas áreas de IAOQE – Informação, Avaliação, Orientação e Qualificação e Emprego, Apoio à Colocação e Acompanhamento Pós Colocação.

UNIDADES DE NEGÓCIO SOCIAL	
ARCIL SAÚDE	Serviço de Medicina Física e Reabilitação, Medicina Dentária e outros serviços de promoção da saúde.
ARCIL LAV	Serviços de lavandaria
ARCIL VERDE	Criação e Manutenção de Jardins.
O PARQUE	Cafetaria e Restauração.
ARCIL MADEIRAS	Carpintaria e Serração
ARCIL CERÂMICA	Cerâmica Decorativa produzida em moldes artesanais.
ARCIL AGRO	Agricultura Social e confeção de bolos e doces – “Coisas da Quinta”.
CSM CENTRO DE SERVIÇOS E MANIPULADOS	Serviços de embalagem, finalização de produtos por solicitação de empresas, realizados nas instalações da A.R.C.I.L. ou na própria empresa.
IMPACTO +	Centro de Apoio ao Desenvolvimento de crianças e jovens, com serviços de Terapia da Fala, Terapia Ocupacional, Psicomotricidade, Psicologia, Musicoterapia, Nutrição e Medicina Tradicional Chinesa.

Tabela 1 – Atividade/Resposta ARCIL

Serviços a Prestar por Tipo de Beneficiário

PESSOAS COM DEFICIÊNCIA OU INCAPACIDADE	
Apoio à Inclusão Escolar Transição para a Vida Pós-Escolar Avaliação e Intervenção Psicológica Reabilitação Neuropsicológica Intervenção Social Atividades Ocupacionais Prestação de Trabalho Ocupacional em Empresa Formação Profissional Informação, Avaliação e Orientação para a Qualificação e o Emprego Apoio à Colocação Acompanhamento Pós Colocação	Emprego Protegido Apoio Residencial Apoio Domiciliário Medicina Física e Reabilitação Fisioterapia Hidroterapia Terapia da Fala Terapia Ocupacional Desporto e Atividade Física Adaptada Expressão Musical Dança Produtos de Apoio Colónias de Férias
FAMÍLIAS E OUTROS SIGNIFICATIVOS	
Aconselhamento Intervenção social familiar	Apoio no exercício dos direitos sociais Apoio no acesso a serviços públicos
CIDADÃOS / COMUNIDADE	
Apoio à Família - Atividades de Tempos Livres Medicina Física e Reabilitação Medicina Dentária Produtos de Apoio Psicologia Clínica Terapia da Fala Terapia Ocupacional	Medidas de Emprego/Ocupação Trabalho a Favor da Comunidade Lavandaria e Tratamento de Roupa Construção e Manutenção de Jardins Produtos em Madeira Cerâmica – artesanato utilitário e decorativo Bar/Café Centro de Serviços Manipulados Centro de Apoio ao Desenvolvimento

Tabela 2 - Serviços por Beneficiário

Missão e Visão



Figura 2 - Missão, Visão e Valores

Cooperação e Intervenção Comunitária

A ARCIL desenvolve a sua intervenção em articulação permanente com diferentes entidades, públicas e privadas, financiadoras, reguladoras, representativas dos clientes, prestadoras de serviços complementares e de interface e instituições de ensino e investigação. A sensibilização para a inclusão e diversidade é promovida em cooperação com as diferentes entidades, na intervenção comunitária enquanto centro de recursos e na participação dos seus clientes em atividades de base comunitária, promovendo a sua inclusão e os seus direitos enquanto cidadãos.

ENTIDADE	OBJETO	PROGRAMA
Ministério da Educação	→ Plano de Ação 2024-2025	CRI
IEFP	→ Plano de Ação 2025 → Plano de Ação 2025	CR CEP
POISE/IEFP	→ Projetos de Qualificação de PCDI 2022-2025 → Candidatura 2025-2027	FP
Segurança Social	→ Acordos de Cooperação – Respostas Sociais → EMAT – Crianças e jovens em acolhimento institucional → Projetos de construção de Lar Residencial → Projeto de Requalificação do Lar de Apoio	Respostas Sociais

Tabela 3 – Cooperação

No sentido de responder às necessidades da Comunidade, de acordo com a Missão, a Visão, os Valores e as Políticas definidas, e promovendo a diminuição de barreiras e de estigmas associados à deficiência, a ARCIL manteve o seu papel enquanto recurso comunitário, cooperando com diferentes entidades:

CÂMARA MUNICIPAL DA LOUSÃ	→ Participação técnica em órgãos e entidades de intervenção comunitária - o Rede Social – Núcleo Técnico e Plenário - o CPCJ da Lousã – Comissão Restrita e Alargada - o Conselho Municipal de Educação - o Conselho Municipal da Juventude - o Conselho Municipal Sénior → Participação em atividades comunitárias → Dinamização da resposta Centros de Atividades de Tempos Livres, na componente de Apoio à Família → Transporte de Alunos com NEE's → Apoio direto a alunos com NEE's em contexto escolar e em CATL → Recolha de Resíduos – Projeto RECINCLUSA
SEGURANÇA SOCIAL – SERVIÇO LOCAL	→ Participação no CLAS e NLI
CENTRO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL DO PINHAL INTERIOR NORTE	→ CEI e CEI + → Estágios Inserção → Estágios Profissionais → Centro de Recursos Local → Centro de Emprego Protegido
AGRUPAMENTOS DE ESCOLAS	→ Centro de Recursos para a Inclusão → Conselho Geral do Agrupamento de Escolas da Lousã
EMPRESAS E OUTRAS ENTIDADES EMPREGADORAS	→ Informação especializada → Apoio técnico à contratação de pessoas com deficiência ou incapacidade

Tabela 4 - Intervenção Comunitária – Entidades

3. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES 2024

3.1. Clientes

Caracterização da População Alvo

PROGRAMAS DE REABILITAÇÃO				
TOTAL Sem CATL	1382			
OUTROS SERVIÇOS				
CATL – Centro de Atividades de Tempos Livres	190	6 – 19 – 190	F – 76 M – 114	Deficiência Intelectual – 07 Multideficiência – 02 Auditiva – 01 Autismo – 06 Linguagem – 05 Outras – 02
TOTAL com CATL	1572			
	Clientes com apoio de 2 Programas - 110 ¹ Clientes com apoio em 2 Medidas no Centro de Recursos - 306			

Tabela 5 - Caracterização Clientes

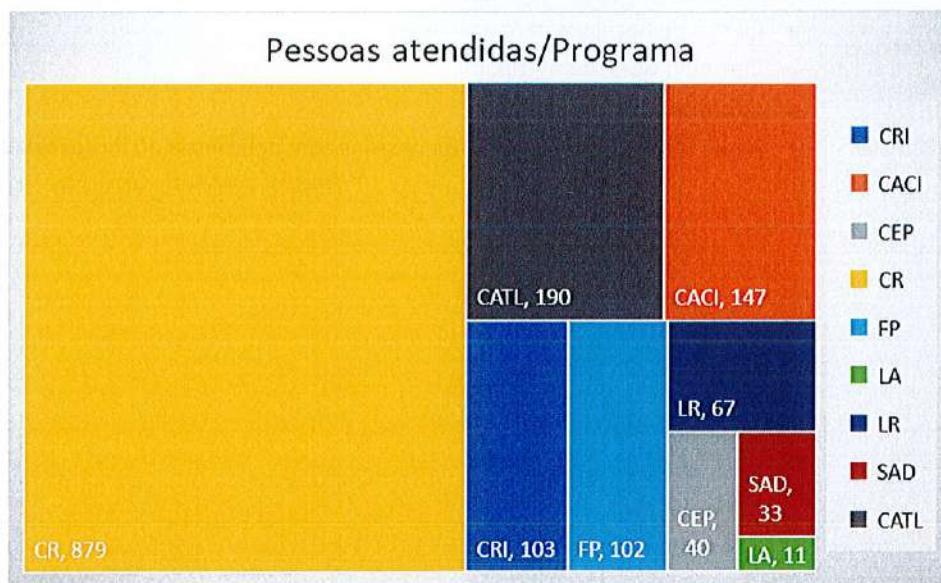


Gráfico 1 – Número de pessoas atendidas por Programa

¹ Atendendo a que 110 clientes usufruíram em simultâneo de apoios prestados por 2 Programas e 306 clientes do CR foram apoiados em mais do que uma Medida (IAOQE/AC/APC) o número absoluto de clientes corresponde a 1166. Para efeitos de caracterização da população alvo, utilizámos como referência o universo de 1572 clientes apoiados no Departamento de Reabilitação, incluindo o CATL.

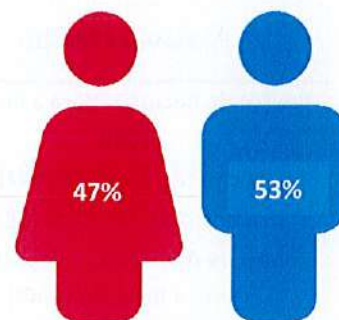


Figura 3 - % Pessoas atendidas por género

Gráfico 2 - Pessoas atendidas por idade

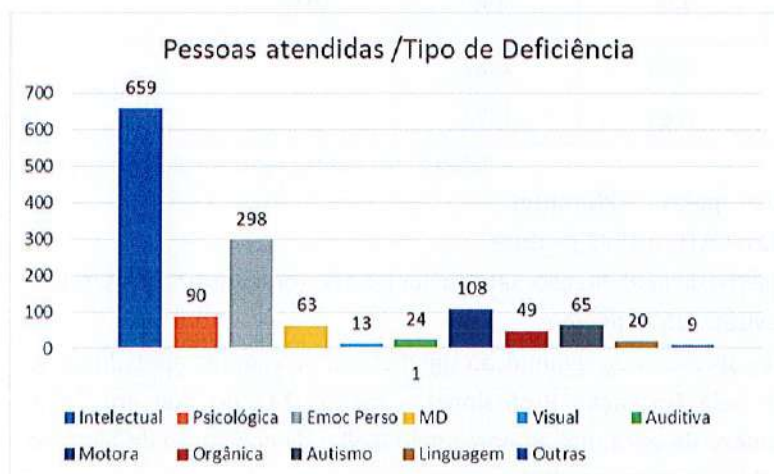


Gráfico 3 - Pessoas atendidas por tipo de deficiência

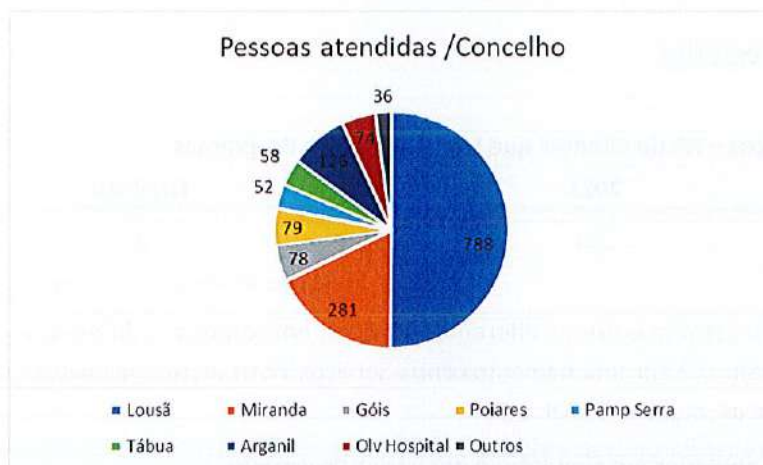


Gráfico 4 - Pessoas atendidas por Concelho

→ Nº de Pessoas atendidas por Programa – Previsto/Realizado

PROGRAMA / PROJETO	PREVISTO 2024	REALIZADO 2024	EXECUÇÃO %	VARIAÇÃO 2023/2024
Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)	115	103	89%	-1
Formação Profissional (FP)	107	102	95%	-39
Centro de Recursos (CR)	1055	879	83%	-193
Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)	145	147	101%	+3
Centro de Emprego Protegido CEP)	43	40	93%	-3
Lar Residencial (LR)	67	67	100%	0
Lar de Apoio (LA)	15	11	73%	-4
Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)	32	33	106%	+2
Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)	184	190	103%	-1
TOTAL SEM CATL	1579	1382	---	-236
TOTAL COM CATL	1763	1572		

Tabela 6 - Número de pessoas atendidas por programa

- Foram prestados serviços pelos diferentes Programas/Medidas, incluindo o CATL, a 1572 pessoas.
- No âmbito dos Programas/Projetos de Reabilitação, sem incluir o CATL, foram prestados serviços a 1382 pessoas, abaixo da previsão - 1579 pessoas.
- A variação observada decorre sobretudo da diminuição significativa de clientes apoiados pelo Centro de Recursos, seguida pela Formação Profissional – menos 232 do que em 2023, decorrente da redução do número de encaminhamentos pelo IEFP e da conclusão de algumas das ações de formação enquadradas no Projeto 061.

Abrangência dos Serviços Prestados

• Encaminhamento entre Serviços – Nº de Clientes que transitam entre Programas

ANO	2024	2023	2022	TENDÊNCIA
N.º	142	268	301	↓

Tabela 7 - Clientes que transitam entre Programas

Em 2024, manteve-se a articulação estreita entre os diferentes serviços, em resposta a diferentes necessidades dos clientes. Ocorreram 142 encaminhamentos entre serviços internos, na sua maioria entre no Centro de Recursos, entre as medidas IAOQE e AC.

• Abrangência – Nº de Clientes apoiados em simultâneo por vários Programas

ANO	2024	2023	2022	TENDÊNCIA
N.º	110	124	138	↓

Tabela 8 - Clientes apoiados em simultâneo por vários Programas

Procurando responder às múltiplas necessidades de cada cliente com deficiência ou incapacidade, **110** clientes foram apoiados em simultâneo por 2 Programas, de forma a viabilizar a intervenção holística e abrangente, desde a infância até à idade adulta, nas vertentes educação, ocupação, formação, emprego, residência, saúde, tempos livres/lazer, etc. em estreita articulação com os serviços da comunidade. Não são considerados os clientes apoiados em diferentes Medidas pelo Centro de Recursos.

- **Continuidade dos Serviços**

2024/2025	2023/2024	2022/2023	TENDÊNCIA
921	962	989	↓

Tabela 9 - Clientes transitados

Nos últimos 3 anos, constata-se que, a uma percentagem muito significativa das pessoas, são prestados apoios de forma continuada ao longo do tempo, no mesmo ou em diferentes Programas de Reabilitação, ainda que esta percentagem sofra variações, decorrentes do aumento ou diminuição de encaminhamentos para apoio ou da conclusão de projetos de Formação Profissional.

- **Facilitação do acesso dos clientes a pessoas que os representem**

ANO	CLIENTES COM GESTOR DE CASO OU COLABORADOR DE REFERÊNCIA
2024	962
2023	1114
2022	1035

Tabela 10 - clientes com gestor de caso ou colaborador de referência

A concretização do princípio da Abrangência aumenta a necessidade de articulação interna, de trabalho multidisciplinar, de comunicação entre as várias áreas funcionais e de interligação entre processos. A prática da inclusão dos clientes a nível escolar, profissional, ocupacional e social exige um incessante trabalho em parceria, de forma a rentabilizar recursos e a criar sinergias. Assume grande relevância o apoio aos clientes no acesso a pessoas que os representem e/ou no acesso a serviços de suporte, em estreita articulação com a comunidade (Saúde, Emprego, Educação, Segurança Social, Autarquias, Serviços de Finanças, Serviços Judiciais) no sentido de melhor satisfazer as necessidades que os clientes manifestam aos diferentes níveis.

Indicadores de Desempenho

INDICADORES DE DESEMPENHO	PROCESSOS	2023			2024		
		Meta	Resultado	Grau Cumprimento (%)	Meta	Resultado	Grau Cumprimento (%)
Grau de Cumprimento dos Planos Individuais	PC01 CATL	75%	80%	100%	80%	77%	100%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		80%	100%		80%	84%	
% de Encarregados de Educação muito confiantes com o serviço		70%	70%		70%	74%	
% de clientes muito satisfeitos (crianças)		85%	82%		85%	85%	
% de execução do POAA		90%	93%		90%	92%	
% de Ocupação do CATL		85%	97%		95%	97%	
% de visitas de acompanhamento		80%	83%		80%	81%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC02 CACI	75%	73%	57%	75%	76%	57%
Grau de cumprimento dos objetivos do Plano de Atividades		80%	58%		80%	70%	
% de Clientes muito satisfeitos		60%	34%		60%	44%	
% de clientes em ASU		30%	51%		45%	47%	
% de Execução do POAA		85%	75%		85%	71%	
% de Ocupação do CACI		98%	99%		98%	99%	
% de execução de sessões terapêuticas		60%	68%		70%	99%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC03 CEP	85%	86%	60%	90%	96%	60%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		75%	64%		75%	89%	
% de Clientes muito satisfeitos		50%	13%		50%	32%	
Nº de cessação de Contratos CEP		2	3		4	3	
% visitas de acompanhamento estruturas		80%	100%		95%	95%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC0 CRI	90%	76%	60%	90%	86%	80%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		90%	80%		90%	75%	
% de Clientes muito satisfeitos		70%	75%		70%	100%	
% de clientes com evolução terapêutica		80%	81%		80%	81%	
% de Execução do Plano de Sessões		95%	95%		95%	95%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC05 FP	82%	82%	67%	82%	94%	44%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		80%	98%		80%	87%	
% de Clientes muito satisfeitos		50%	46%		50%	52%	
% de satisfação dos formandos em relação aos formadores		95%	94%		95%	91%	
Taxa de execução física do projeto		75%	76%		75%	70%	
% de formandos admitidos		100%	106%		100%	87%	
% de formandos que concluíram a atividade formativa		95%	89%		95%	77%	
% de formandos em Formação em Contexto de Trabalho em entidades externas		100%	78%		100%	78%	
% de execução das reuniões de curso		80%	88%		80%	50%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC06 CR	96%	97%	83%	96%	96%	83%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		90%	90%		90%	90%	
% de Clientes muito satisfeitos		75%	63%		75%	70%	
% colocação em Medidas ativas de Emprego e Contratos de Trabalho		70%	86%		70%	78%	
Taxa de manutenção do posto de trabalho		55%	56%		55%	56%	

INDICADORES DE DESEMPENHO	PROCESSOS	2023			2024		
		Meta	Resultado	Grau Cumprimento (%)	Meta	Resultado	Grau Cumprimento (%)
% de execução financeira (trimestre)		25%	26%		25%	22%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC07 LA	80%	91%	75%	80%	95%	75%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		85%	53%		85%	72%	
% de Clientes muito satisfeitos		60%	na		60%	na	
% de Execução do POAA		85%	88%		85%	91%	
% de execução das reuniões de equipa		95%	95%		95%	95%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC08 LR	80%	84%	60%	80%	83%	100%
Grau de cumprimento dos objetivos do Plano de Atividades		80%	97%		80%	86%	
% de Clientes muito satisfeitos		70%	57%		70%	70%	
% de Execução do POAA		92%	83%		90%	100%	
% de visitas de acompanhamento		80%	94%		80%	100%	
Grau de cumprimento dos Planos Individuais	PC09 SAD	80%	75%	50%	80%	84%	67%
Grau de cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades		90%	50%		90%	59%	
% de Clientes muito satisfeitos		50%	69%		50%	59%	
% de Execução do POAA		90%	88%		90%	96%	
% de Ocupação do SAD		100%	121%		100%	103%	
% de execução das visitas domiciliárias		95%	100%		95%	36%	
→ Grau cumprimento Indicadores Desempenho				70%	72%		

Tabela 11 – Indicadores

3.2. Serviços Prestados

3.2.1. Departamento de Reabilitação

Os Programas enquadrados no Departamento de Reabilitação mantiveram a conceção e desenvolvimento de atividades em alinhamento com os objetivos e metas estabelecidas no Plano Estratégico 2023-2026, procurando integrar resultados obtidos em períodos anteriores. As grandes opções do Departamento em 2024 foram as seguintes:

- Assegurar a resposta adequada às necessidades dos clientes, através da qualificação dos objetivos definidos nos **Planos Individuais**.
- Potenciar a **autodeterminação** e a **inclusão social e profissional** das pessoas atendidas.
- Assegurar a **ocupação das vagas** nas Respostas Sociais e nos Cursos de Formação Profissional, contribuindo para a sustentabilidade.
- Assegurar **serviços inovadores, holísticos** e prestados por um quadro estável de profissionais motivados e capacitados.
- Envolver as equipas em **projetos de aprendizagem, inovação e desenvolvimento**, com entidades nacionais e europeias.
- Investir em projetos de **requalificação de instalações e equipamentos**.
- Garantir a **gestão rigorosa da informação** através da integração gradual de todos os Programas na Plataforma de Gestão de Utentes da F3M.
- Garantir o cumprimento por todos os Programas dos requisitos inerentes à renovação da **Certificação da Qualidade dos Serviços** pela Norma EQUASS.
- Integrar nas práticas regulares **novos procedimentos de gestão** que potenciem a eficiência e a economia de recursos.

O ANO 2024 FOI MARCADO POR...

→ Construção de Lar Residencial [PARES 3.0]

Iniciou em fevereiro a construção do Lar Residencial com financiamento do PARES e com capacidade para 30 utentes, que permitirá a transição dos 24 utentes do Lar Residencial Familiar e a criação de 6 novos lugares. Prevê-se a conclusão da obra em fevereiro de 2026.

→ Revisão de Projeto de Arquitetura – Lar Residencial Santa Rita

Teve início ainda o processo de revisão do projeto de construção do Lar para Pessoas com Deficiência Profunda, anteriormente previsto para acolher 24 residentes, mas que se pretende dimensionar para 30 utentes, numa lógica de crescimento e de sustentabilidade da resposta. Pretende-se obter a aprovação do projeto de Arquitetura e Especialidades junto da Autarquia e da Segurança Social, para poder candidatar a medidas de financiamento futuras. Este equipamento permitirá a transição de 23 utentes atualmente residentes em 2 edifícios da Santa Casa da Misericórdia da Lousã.

→ Requalificação do edifício de Lar de Apoio - Casa das Cores

Iniciou em maio a obra de requalificação do edifício, com o apoio do Fundo de Socorro Social (FSS), com conclusão prevista para março de 2025. A requalificação permitirá a futura alteração do Acordo

de Cooperação em vigor para uma CARE – Casa de Acolhimento Residencial Especializado para a Deficiência.

→ **Enquadramento legal – CACI – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão**

A entrada em vigor da Portaria 70/2021 foi novamente prorrogada até dezembro de 2025, face à necessidade de analisar os constrangimentos ao nível do edificado e do funcionamento, com implicações no financiamento da resposta social.

→ **Certificação da Qualidade pela ISO 9001:2015 no CACI**

Visando o aumento de eficiência do Processo e a qualidade dos serviços, manteve-se o processo de implementação da Norma 9001:2015 no CACI, tendo sido realizada Auditoria Interna e identificadas Não Conformidades e Oportunidades de Melhoria, de forma a corresponder aos requisitos da Norma e preparando a futura Auditoria de Certificação.

→ **Projeto SAD Tecnológico**

Candidatura ao BPI ISD 2024 - O projeto pretendia reforçar o apoio do SAD nos domicílios, com o controle e monitorização de clientes à distância, com o recurso à tecnologia e inteligência artificial, na comunicação de sinais de alarme, de segurança e bem-estar, com os objetivos simultâneos de melhoria contínua e maior abrangência de horários (extensível aos dias de fim-de-semana). O projeto contribuiria para manter a autonomia das pessoas apoiadas, sem provocar intrusão, acautelando a sustentabilidade do serviço e evitando o aumento de custos, com deslocações desnecessárias e gastos associados aos combustíveis. Candidatura não aprovada.

→ **CATL Inclusivo**

No CATL manteve-se a tendência para o aumento do número de crianças e jovens com medidas adicionais, em resposta às necessidades das famílias. Procurando qualificar a intervenção, contou-se com o apoio do CRI nas interrupções letivas. Foi apresentada candidatura aos Programas de Financiamento do INR – Instituto Nacional para a Reabilitação, a uma nova área temática específica.

→ **Indefinição do novo modelo organizativo da Qualificação e Emprego de PCDI**

Os Programas Formação Profissional e Centro de Recursos mantém-se na expectativa de alterações na construção de um novo modelo, técnico e financeiro, de Qualificação Profissional de Pessoas com Deficiência e Incapacidade. Verificou-se uma alteração importante na dinâmica relacional entre o CR e o IEFP, antecipando alteração de critérios e metodologias. Apresentada candidatura a novo projeto formativo para 2024-2027, com 11 cursos de formação inicial.

→ **Indefinição do novo modelo organizativo e de financiamento do CRI**

Mantém-se também indefinida a alteração do modelo de funcionamento e financiamento do **Centros de Recursos para a Inclusão**. Mantém-se o financiamento insuficiente face aos custos reais da equipa, o que obrigou à redução da afetação de vários elementos da equipa ao projeto. Esta situação tem levado à diminuição de alunos apoiados, não sendo possível, com os mesmos recursos financeiros, assegurar a resposta a todos os alunos sinalizados.

- **Estabilização das equipas**, sobretudo Lar de Apoio, Lar Residencial e CRI, por via da integração de contratos de prestação de serviços.
- A participação das equipas do CRI, FP, CACI, LR e SAD nos projetos europeus ao abrigo do **ERASMUS+ - VIRTUS, Easy Gardening e Green Enough**.
- O envolvimento em consórcios europeus para **preparação de candidaturas a submeter em 2025** no âmbito do ERASMUS + e SUDOE, tendo sido candidatados os seguintes projetos:
 - Arteability – Formação Profissional para inclusão através das artes.
 - C.H.A.N.C.E. – Criação de unidades de negócio relacionadas com cafetaria para promover a inclusão e economia circular.
 - EcoTourIN – Criação de oferta formativa e atividades-pilotos de turismo acessível.
- **O reforço da articulação interna na dinamização partilhada de atividades** entre os diferentes Programas do Departamento, com os necessários apoios dos restantes serviços (Logística, DAF e UNS).
- A dificuldade para implementar ações no âmbito da criação de **respostas em saúde mental e envelhecimento e na prospeção de necessidades das famílias**, o que inviabilizou a concretização de Objetivos Estratégicos, pela necessidade de priorizar o acompanhamento de outras ações, igualmente importantes para a Organização.

Participação Comunitária

A participação em atividades de base comunitária promove a inclusão e o exercício efetivo de cidadania e a sensibilização da comunidade para a diferença e para as capacidades das pessoas com deficiência.

Destacamos as seguintes atividades consideradas relevantes neste domínio:

- Participação de 40 utentes do CACI, FP, CEP, SAD e LA e de 2 crianças do CATL nas Marchas de S. João.
- Participação regular de utentes de diferentes Programas em atividades promovidas por associações e coletividades – Rugby Clube da Lousã, Clubes de Futebol e Basquetebol, Jiu-jitsu, Piscina Municipal, Escuteiros, Ginásio, Música, Judo.
- Participação em eventos comunitários - concertos, feiras e exposições, atividades desportivas abertas à comunidade, eventos de cariz religioso.
- Projeto “Abrir Horizontes à Diferença”, com o apoio do INR - 6 Colónias de Férias, abrangendo 78 pessoas, entre junho e setembro, na Praia de Mira, em Lagos e S. Martinho do Porto.
- Programa de Ocupação de Férias de Verão - durante o período de férias, são promovidos passeios, idas a praias fluviais, visitas a locais emblemáticos, proporcionando novas experiências e o contacto com outras realidades.

Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI)

Missão do CACI:

Potenciar as capacidades dos seus utentes tendo em vista a sua inclusão social, autodeterminação e qualidade de vida, de acordo com as suas necessidades e expectativas.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Ação de Acompanhamento Técnico da Segurança Social ao CACI.
- Auditoria Interna ao Processo Chave CACI para a Certificação de Qualidade pela ISO 9001:2015.
- Acolhimento de Estágios Curriculares de Terapia Ocupacional, Desporto e Animação Socioeducativa.
- Organização da 17ª Descida da Serra em Cadeira de Rodas e da participação nas Marchas de S. João na Lousã.
- Realização do Caminho Português de Santiago de Compostela, envolvendo 09 utentes.
- Implementação de projeto piloto na área do exercício físico, com prática regular, para melhorar o bem-estar e reduzir ocorrência de comportamentos agressivos.
- Envolvimento de técnicos e utentes nos Projetos ERASMUS+ - VIRTUS e Easy Gardening.
- Candidatura ao Programa “Capacitação para a Inovação Social”, com o projeto RECINCLUSA – candidatura aprovada, a iniciar em 2025, com a duração de 18 meses.
- Desenvolvimento do projeto Adoçar a Mente, financiado pelo Prémio BPI Capacitar, visando a capacitação de mulheres com doença mental na área da Padaria e Pastelaria, reforçando a capacidade de produção do projeto “Coisas da Quinta”, em parceria com a Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra.
- Gravação de música original com Tony Carreira, divulgação da música e do videoclip nas redes sociais.

• Apresentações públicas na área da Música

MÊS	LOCAL	ATIVIDADE	GRUPO
JANEIRO	Estúdio <i>Molly Studios</i> (Costa da Caparica)	Gravação de uma música com o Tony Carreira + videoclipe	Contradições
ABRIL	Lousã	Concerto no CACI e gravação de um tema de Jazz com alunos da Escola Profissional da Serra da Estrela	Grupo de Jazz CACI
ABRIL	Lousã	Gravação de um videoclipe do tema de jazz com os alunos da escola profissional da serra da estrela, lançamento deste nas redes sociais	Grupo de Jazz CACI
ABRIL	Lousã	Gravação de um tema para o 25 de abril	Grupo de Jazz CACI
ABRIL	Lousã	Gravação de um videoclipe do tema do 25 de abril do Sérgio Godinho e lançamento deste nas redes sociais	Grupo de Jazz CACI e utentes do CACI
JUNHO	Lousã	Concerto na abertura do Restaurante O Parque	Grupo de Jazz CACI
DEZEMBRO	Lousã	Lançamento nas redes sociais do videoclipe e da música com o Tony Carreira, “Em contramão” nas redes sociais	Contradições
DEZEMBRO	Lousã	8 concertos para crianças no Agrupamento de Escolas da Lousã	Irmãos do Blues

Tabela 12 - Apresentações Musicais

- Participação em atividades de Desporto Adaptado

DATA	LOCAL	MODALIDADE	ATIVIDADE	PARTICIPANTES
14 JAN	Oliveira do Hospital	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	8
16 FEV	Cantanhede	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	8
2-8 MAR	Zakopane, Polónia	Basquetebol	Jogos Europeus de Inverno	2
17 MAR	Figueira da Foz	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	8
29 MAR	Lousã	Basquetebol	Taça de Portugal	12
12 ABRIL	Montemor-o-Velho	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	8
30 ABRIL	Oliveira do Hospital	Futsal	Campeonato Nacional	8
3 A 5 MAIO	Tavira	Futsal & Basquetebol	5ºs Jogos de Portugal ANDDI	8
15 MAIO	Coimbra	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	8
17 MAIO	Miranda do Corvo	Futsal	Campeonato de Nacional	12
19 MAIO	Lousã	Futebol 7	Campeonato Nacional	13
29 JUN	Porto	Basquetebol	Campeonato de Portugal	10
13 OUT	Ansião	Trail Running	Trail da Ladeia	8
2 NOV	Viseu	Basquetebol	Supertaça	10
20 NOV	Oliveira Hospital	Atletismo	Corta-mato Arcial + corta-mato Agrupamento de escolas de O. Hospital	8
27 NOV	Coimbra	Natação	1º Encontro de Atividades Aquáticas	8
28 NOV	Lousã	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	12
11 DEZ	Arganil	Atletismo	Corta-Mato Agrupamento de Escolas de Arganil	8
17 DEZ	Cantanhede	Basquetebol	Circuito Distrital Basquetebol 3x3 Desenvolvimento Intelectual	8

Tabela 13 - Atividades de Desporto Adaptado

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100
- Participação na elaboração, monitorização e avaliação do Plano Individual	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	79%
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	61%
- Avaliação da Satisfação e Avaliação de atividades	
% Familiares e significativos envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Familiares e significativos envolvidos na avaliação dos serviços	14%
- Avaliação da Satisfação e participação no Plano Individual	

Tabela 14 – Envolvimento das Partes interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	N.º %
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL	2
- Marchas de S. João – CML - Rally – Provedoria Municipal das Pessoas com Deficiência	
Nº Atividades internas desenvolvidas com entidades parceiras	5
- Projeto Adoçar a Mente – Escola de Hotelaria de Coimbra - Judo – Montanha Clube - Voluntariado – Louzanimales - Outros Sons e Visitas de crianças – Agrupamentos de Escolas da Lousã e Miranda do Corvo - Reciclar para Ajudar – Maxivisão	
Nº de projetos de inovação/melhoria contínua	1
% Colaboradores envolvidos em projetos de inovação/melhoria contínua	10%
% Clientes que participaram em projetos de inovação/melhoria contínua	10%
- Projeto “Adoçar a Mente”	
Nº de projetos desenvolvidos com parceiros externos	4
% Colaboradores envolvidos em projetos de parceria	11%
% Clientes que participaram em projetos em parceria	50%
- Marchas de S. João – CML - Descida da Serra – CML e outras instituições - Rally – Provedoria e CML - Atividades desportivas diversas – ANDDI, Associação de basquetebol de Coimbra, Ativar e outras instituições	
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias	24%
Atividades e entidades:	
- LouzanTrail XS – Montanha Clube - Caminhos de Santiago – ARCIL - UTAX – Montanha Clube - Caminhada – Activar	
% PI desenvolvidos/implementados em parceria com outras entidades	11

Tabela 15 - representação e trabalho em rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	N.º %
Nº Estágios realizados em cada Programa/Resposta Social	6
- 1 Educação Física - Escola Profissional STATUS - 5 Terapia Ocupacional – Escola Superior de Saúde Leiria	
Nº Entidades parceiras em prestação de trabalho ocupacional (ASU)	8
Nº Clientes em ASU interno	35
Nº Clientes em ASU externo	11
Nº Clientes com apoio/mediação no acesso a serviços da comunidade	100%
Nº Clientes com representação (gestor de caso/colaborador de referência)	100%

Tabela 16 - Inclusão socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	N.º %
N.º Ações de sensibilização internas	2
Quais as ações e que destinatários?	
- Prevenção de abusos e maus-tratos – todos os colaboradores	
- “PassaTempo comigo” - colaboradores do CEO	
% Colaboradores participantes em ações de sensibilização	38
% Clientes participantes em ações de sensibilização	0
% Familiares/significativos participantes em ações de sensibilização	0
N.º Ações de prevenção/proteção de abuso (físico, mental e financeiro)	2

Tabela 17 - Informação e sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	N.º
N.º Desistências	16
- 4 – Morte; 7 – Iniciativa própria; 2 – Transição para FP; 2 – Transição para CR; 1 – Outra instituição	
N.º Clientes em lista de espera	0
N.º Clientes encaminhados para outras entidades	1

Tabela 18 - Capacidade de Resposta

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CACI – CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO		OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas		Estabelecer e ativar parcerias com:	Nº de clientes em atividades inclusivas promovidas por/ com entidades parceiras	70	72	Não foram estabelecidos novos protocolos, mas iniciou-se colaboração com o Montanha Clube da Lousã (prática de judo) e Louzanimais (voluntariado semanal) e reforçou-se a colaboração com a Câmara Municipal da Lousã (voluntariado para embrulhar prendas de Natal). Promoveu-se a participação de clientes numa ação do Banco Alimentar contra a Fome. Aumentou-se a utilização do ginásio Move para mais uma tarde por semana e reuniu-se com a equipa das Piscinas Municipais da Lousã para averiguar a colocação de um cliente em ASU. Não se integrou ninguém em ASU no exterior da ARCIU, mas dois clientes de CACI foram contratados como CEI+ no restaurante O Parque. Ação de Melhoria: Formalizar protocolos de colaboração para contextualizar as atividades com entidades externas. Dar continuidade ao trabalho de prospeção e comunicação com parceiros da comunidade.
		1) Empresas e autarquias; 2) Clubes e associações desportivas, recreativas e culturais; 3) Redes de transportes	Nº de protocolos estabelecidos/ Atividades em conjunto	4	4	
10. Garantir recursos para o desenvolvimento da estratégia		Investir recursos na criação da Equipa Interdisciplinar para a Inclusão (EI)	Nº de elementos na EI por programa/projeto	>=1	3 CACI 2 LR 1 CEP 1 LA 1 CRI 1 SAD 1 DTR	A ação foi desenvolvida pelo DTR em parceria com a equipa do CACI. Decorrentes do trabalho da equipa, estabeleceram-se contactos e/ou estreitaram-se relações com as seguintes entidades: Louzanimais; Piscinas Municipais da Lousã; Câmara Municipal da Lousã; Cooperativa Pedrinhas; Academia de Judo da Lousã e a companhia de teatro Encerrado para Obras. Proporcionou-se a participação de clientes em atividades existentes na comunidade. A equipa fez um levantamento de atividades comunitárias relevantes. Considerando a limitada disponibilidade para acompanhar a participação de clientes nestas atividades, a equipa planeia uma ação para angariação de voluntários para esse fim. A equipa manifestou dificuldades em ter tempo para reunir e dedicar às tarefas planeadas, não dedicando tanto tempo como o estimado no plano anual. Ação de Melhoria: Manter a equipa e regularizar a periodicidade das reuniões Refletir sobre a necessidade de priorizar esta ação.
			Nº de reuniões de trabalho	12	6	
6. Estimular práticas de produção criativa, de investigação e desenvolvimento para a conceção de novos processos, produtos e serviços		Desenvolver projeto de investigação (revisão, investigação-ação, painel de peritos) na área das Atividades Socialmente Úteis (ASU)	Criação de metodologia de intervenção ASU	Sim	Sim	Foi criada metodologia juntamente com o CR e a FP através do <i>Monday</i>. Não se conseguiu assegurar a atualização sistemática da informação disponível e dos resultados da ação conjunta. Foram contactadas 2 entidades informalmente para implementação de ASU, sem continuidade. Ação de Melhoria: Manter este objetivo para 2025. Melhorar a articulação interna com CR e FP.
			Nº de entidades com práticas ou investigação em ASU contactadas	3	2	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão		Aumentar a inclusão social dos clientes	Nº de novos clientes em ASU na comunidade	6	0	Não houve novas colocações de clientes em ASU na comunidade. Houve três propostas para novas integrações sem resposta das entidades ou com respostas negativas. Ação de Melhoria: Dar continuidade ao trabalho de prospeção e reforçar a comunicação com entidades externas, no sentido de promover novas colocações em ASU.
			Nº de novas entidades envolvidas em prospeção ASU	8	2	
		Promover a autodeterminação/aut	Nº de Acordos TDA	3	1	

Tabela 19 – CACI: Monitorização anual

Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:

Atingido	Parcialmente atingido	Não Atingido	70%	Intermédio
----------	-----------------------	--------------	-----	------------

O ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Programa de Atividade Física	Implementação de programa de atividade para contribuir para a autorregulação comportamental de clientes com comportamento tendencialmente agressivo.	
Diversidade e Inclusão	Caminhos de Santiago	Grupo de clientes do CACI a percorrer os caminhos de Santiago.	
	Participação em diversas iniciativas de entidades externas	Os clientes do CACI participaram em diversas iniciativas da comunidade, essencialmente atividades de exterior como forma de sensibilização para a diversidade	

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Sensibilização e Capacitação	1) Projeto Adoçar a Mente 2) Passa Tempo Comigo	1) Com a parceria com a Escola de Hotelaria de Coimbra foi desenvolvido um programa de capacitação na área da pastelaria e padaria 2) Em conjunto com o LR, o CRI e o DTR, os técnicos do CACI desenvolveram ações de sensibilização/capacitação para colaboradores dos do LR e CACI.	

tabela 20 - Atividades complementares

Centro de Emprego Protegido (CEP)

Missão do CEP:

A missão do projeto CEP é re(h)abilitar a pessoa com deficiência ou em situação de incapacidade, através do exercício de uma atividade profissional, sempre que possível, em regime transitório para mercado global de trabalho.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Conclusão de processos de reforma e transição para CACI de 3 trabalhadores.
- Levantamento de necessidades de estatuto de “Maior Acompanhado”.
- Estudo prospetivo com 33 trabalhadores sobre as suas expectativas para o futuro.
- Promoção da polivalência dos colaboradores do CEPARCIL, facilitando a rotação interna e a adaptação ou alteração de funções por problemas físicos ou psicológicos.
- Promoção da participação de trabalhadores do CEPARCIL em atividades comunitárias.
- Reunião com técnicos de outros Centros de Emprego Protegido.
- Reunião da Comissão de Fiscalização e Verificação de Contas com apresentação de Relatório e Contas 2023 e Plano e Orçamento 2025.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100%
- Construção e avaliação do Plano de Atividades	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	52,5%
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	92,5%
- Escolha dos temas das Ações de Capacitação, Envolvimento na avaliação de PI	

Tabela 21 - Envolvimento partes interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Representações no exterior com apresentação de comunicação	2
Qual o título das comunicações, quem apresentou e em que evento ou contexto?	
- Divulgação do Serviço de Tomada de Decisão Apoiada aos membros do CLAS	
- Projeto SMARTS – <i>Supporting Me About Rights to Sexuality</i> , no painel subordinado ao tema “ <i>Vivências da sexualidade, afeto e relações de intimidade na prestação de cuidados – O caso das pessoas com deficiência apoiadas pelas IPSS</i> ” – CNIS Fundão	
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL	3
- Marchas de S. João – ARCIL	
- Colónia de Férias – ARCIL	
- Banco Alimentar Contra a Fome – Escuteiros	
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias	42,5%

Tabela 22 - Representação e trabalho em rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Clientes com apoio/mediação no acesso a serviços da comunidade	22
Que serviços?	
→ Acompanhamento à Saúde e Escolar e articulação de diligências nos bancos, finanças e segurança social	
Nº Clientes com representação (gestor de caso/colaborador de referência)	25

Tabela 23 - Inclusão Socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de sensibilização internas	2
Quais as ações e que destinatários?	
- Ação de Sensibilização/ Formação – “Importância do Voto”, dirigida a colaboradores do CEP	
% Clientes participantes em ações de sensibilização	72,5%

Tabela 24 - Informação e Sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Desistências por Programa/Resposta Social	3
→ Reformas por velhice – 1	
→ Reforma por invalidez – 2	

Tabela 25 - Capacidade de Resposta

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CEP – CENTRO DE EMPREGO PROTEGIDO

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
	Promover percursos profissionais orientados pela autodeterminação e inclusão dos clientes	% de contratos de trabalho e de processos de reforma aprovados	50%	50%	Foram aprovados 3 processos de reforma. Não foi promovida a transição para o exterior de trabalhadores. Atualmente o CEP enfrenta desafios ao nível da redução da produtividade. No conjunto de colaboradores CEP, há alguns elegíveis para pedido de reforma e outros sem critérios para tal. Verifica-se também que há um aumento de registos de ocorrências relativos a trabalhadores do CEP no que diz respeito a comportamentos disruptivos. Face a este problema, é importante pensar em estratégias de reforço do apoio a colaboradores CEP com necessidades adicionais de apoio psicossocial ou de saúde (PA 2025). Ação de Melhoria: Elaboração de um plano com informação consistente sobre os colaboradores elegíveis para reforma, e quais as condições que podemos proporcionar pós-reforma (e.g., isenção de pagamento de CACI).
		Nº de propostas de contratos de trabalho ou pedidos de reforma	6	3	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão	Proceder ao levantamento da necessidade de tratar do processo do maior acompanhado junto dos clientes CEP	Realização do levantamento de necessidades	5	5	Atualmente, 14 dos colaboradores do CEP devem avançar com o processo de maior acompanhado, sendo que a área que mais preocupa é a gestão da economia pessoal. A equipa tem tentado investir em estratégias para que estes sejam capazes de fazer uma gestão financeira mais competente. Quando apoiados em SAD, a ARCIL acaba por assumir esta gestão e consideramos importante salvaguardar o enquadramento legal deste apoio. As dificuldades na gestão financeira levam, em caso extremo, ao endividamento que em último caso conduz a processos de coerção. Dos 14 colaboradores expostos a este risco, apenas 3 estão em condições para que seja a família a assumir a responsabilidade de tutor. Ação de Melhoria: Concretizar os pedidos para obtenção do estatuto de maior acompanhado para os colaboradores identificados, com o seu consentimento.
		Nº de dias de trabalho	5	5	
	Colaborar na implementação do novo serviço de Tomada de Decisão Apoiada	Implementação de novo serviço	Sim	Sim	Foram realizadas 5 sessões de trabalho internas e uma sessão de esclarecimento no CLAS. A equipa dinamizou uma sessão informativa sobre o tema para a equipa da FP e outra para o CACI. Ação de Melhoria: Dar continuidade ao trabalho de disseminação para reforçar a implementação do serviço de TDA.
		Nº de sessões de trabalho	12	7	
9. Garantir a sustentabilidade financeira de todas as atividades económicas	Reduzir custos com o quadro de colaboradores CEP	% de redução de custos com o quadro de pessoal do CEP	5%	4,98%	O Custo do Quadro de trabalhadores do CEP (Rem+TSU) sem absentismo previsto em 2024 para 14 meses de encargos = 641.475€- Valor que deixamos de executar relativamente a 3 saídas = 31.888€ => redução de 4,98% do valor referido acima. Ação de Melhoria: As ações de melhoria relativas a este ponto constam no quadro anterior referente ao indicador “Nº de propostas de contratos de trabalho, medidas ativas de emprego (MAE) ou pedidos de reforma”, no sentido em que a % de redução com o quadro do CEP está diretamente ligada aos contratos de trabalhos no exterior e reformas concretizadas.
		% de redução do quadro do CEP	5%	4,98%	

5. Assegurar comunicação eficaz geradora de envolvimento, cooperação e desenvolvimento das atividades	Implementar metodologia de trabalho colaborativo entre equipas dos diferentes programas para promoção da inclusão profissional	Nº de ações de melhoria implementadas	4	2	Foi criada uma metodologia de monitorização de trabalho entre o CEP e a Responsável das UNS usando a plataforma Monday. Foi realizado um dia de trabalho semanal na estrutura com maior necessidade de acompanhamento, durante o ano de 2025 a Quinta do Caimão. A calendarização de visitas regulares nas estruturas foi cumprida. As reuniões com os responsáveis das UNS não têm sido realizadas de forma tão organizada como o programado, mantendo-se de carácter mais informal. Da parte do CEP consideramos existir uma melhoria na comunicação com as estruturas e serviços, o que nos leva a repensar que a metodologia atualmente utilizada estará a ser eficaz. Ação de Melhoria: A plataforma Monday já está a ser utilizada, mas devemos fazer um uso mais efetivo da mesma, por exemplo fazer um registo semanal de ocorrências.
	Nº de sessões de trabalho	12	12	12	
8. Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas, adequando as competências às necessidades futuras da organização	Implementar intervenções de capacitação dos clientes -	Nº de ações de capacitação	12	12	Foram realizadas ações de capacitação subordinadas aos temas: "A Importância do Voto"; "Trabalho de Equipa"; "Autorrepresentação"; e "Curva da Vida". Participaram nestas ações 29 dos 40 trabalhadores de CEP.
	Competências pessoais e sociais (e.g., imagem e higiene pessoal); Competências para trabalho (e.g., cumprimento de horários); Competências técnicas (e.g., trabalhar com novo equipamento)	% de colaboradores CEP com avaliação positiva da entidade empregadora / % de colaboradores que avaliam positivamente a formação (após participação das ações de capacitação)	50%	41,66%	
6. Estimular práticas de produção criativa, de investigação e desenvolvimento para a conceção de novos processos, produtos e serviços.	Realizar estudo prospetivo sobre processos de reforma no conjunto de clientes CEP	Nº de dias de trabalho	5	5	Ação de Melhoria: Fazer um levantamento junto dos responsáveis de estrutura sobre os temas que consideram relevantes, de forma a melhorar o seu desempenho profissional. No decorrer de 2025 temos a possibilidade de algumas destas sessões decorrerem com o apoio do Projeto Qualifica. Em contexto de formação são abordados os desafios que enfrentam diariamente e sobre temas que lhes estão a causar ansiedade. Deve ser avaliada a metodologia utilizada para acompanhamento do CEP. Foram realizados 33 levantamentos no sentido de realizar este estudo prospetivo. Conclusões:

Sinto-me bem no meu trabalho?	Tenho interesse em pedir a reforma por invalidez?	Quando me reformar desejo continuar a ter o apoio da ARCIL?
Sim 36	Sim 12	Sim 25
Não 4	Não 29	Não 16
	87%	29,26%
	11,11%	70,73%
		60,97%
		39,02%

Podemos concluir que a maioria dos trabalhadores do CEP, 87% (36) estão satisfeitos com o trabalho que fazem, gostam e sentem-se úteis. Os que referem não gostar, manifestam a vontade de mudar de local de trabalho e três casos verbalizam vontade de trabalhar em mercado aberto.

					No que se refere à reforma por invalidez, 29,26% verbalizam que sim e alguns destes já fizeram tentativas de reforma por invalidez de forma autônoma que foram negados. Quando é pedido aos colaboradores do CEP para pensar no que gostariam de fazer depois da reforma, 60,97% responde que pretende continuar a ter o apoio da ARCIL, seja enquanto ocupação diária, apoio domiciliário ou apoio de lar. Ação de Melhoria: Face às conclusões do estudo, implementar medidas que possam ir ao encontro dos interesses manifestados pelos colaboradores de CEP. Segundo as idades dos colaboradores de CEP, em 10 anos, 15 estarão reformados; se não for por invalidez será por idade, e alguns destes antecipam ter resposta ocupacional por parte da ARCIL. O CEP será composto por cerca de 24 colaboradores, sendo importante pensar acerca do futuro e das possíveis adaptações às funções destes.
--	--	--	--	--	--

Tabela 26 - CEP: Monitorização anual

Legenda:					Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:		
	Atingido	Parcialmente atingido	Não Atingido		89%		Elevado

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO	
Diversidade e Inclusão	Grupo da Inclusão	Participação e dinamização da integração de colaboradores CEP nas atividades do Banco Alimentar contra a fome.		

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Autodeterminação	Participação divulgação do Projeto SMARTS no Fundão	No dia 29 de Outubro realizou-se no Casino Fundanense um seminário da CNIS. O CEP e o SAD foram divulgar o Projeto SMARTS – <i>Supporting Me About Rights to Sexuality</i> , no painel subordinado ao tema <i>"Vivências da sexualidade, afeto e relações de intimidade na prestação de cuidados – O caso das pessoas com deficiência apoiadas pelas IPSS"</i> .	
Outras	Participação em reuniões de colaboradores CEP a nível nacional.	Atendendo aos desafios constantes que se tem sentido, bem como, as diversas medidas de emprego apoiado que têm vindo a ganhar força, os responsáveis pelos CEP consideraram importante passar a realizar algumas reuniões periódicas conjuntas em que possamos partilhar experiências, atualizar contatos e até delinear estratégias para que nos possamos posicionar em defesa do emprego apoiado. Os principais problemas encontrados são unânimes em vários CEP como o envelhecimento e a redução da produtividade, a dificuldade nos processos de reforma e cortes no financiamento pelo IEEP.	

Tabela 27 - Atividades complementares

Centro de Recursos para a Qualificação e Emprego (CRQE)

Missão do CRQE:

O Centro de Recursos é um programa que tem como missão defender os direitos de cidadania e qualidade de vida de pessoas com deficiência ou em situação de incapacidade, agindo ativamente e de forma empreendedora na promoção do acesso e manutenção de emprego.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Visita de clientes a entidades empregadoras.
- Acompanhamento do CR a 8 trabalhadores apoiados pelo respetivo programa ao "IV Encontro Nacional de Trabalhadores com Deficiência", organizado pela FORMEM.
- Reuniões com várias entidades empregadoras (do 3.º sector e empresas) com o propósito de apresentar a intenção de constituir uma "Rede para a Inclusão".
- Ação de Reconhecimento a Empresários.
- Ações de benchmarking.
- Nº de estágios realizados (IAOQE/EOV = 27) + (AC/ACCT= 101) = 128
- Nº de clientes integrados profissionalmente -128 (57 CT + 16 Estágios + 55 CEI/CEI+)

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100%
- Construção e avaliação do Plano de Atividades	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	82%
- Os clientes são sempre envolvidos no planeamento da sua intervenção e em todas as atividades que decorrem do mesmo (<i>áreas de interesse, prospeção, serviços/apoios – definição do seu percurso profissional</i>).	

Tabela 28 - Envolvimento das Partes Interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº de Representações no exterior com apresentação de comunicação	2
Qual o título das comunicações, quem apresentou e em que evento ou contexto?	
- Apresentação do CR (Mário Matos e Telma Antunes), nos Agrupamento de Escolas da Lousã e de Miranda do Corvo, em parceria com a FP, CRI e CACI.	
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL	6
Quais as atividades e quais as entidades promotoras?	

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
- Visita à Fábrica do Prado – Cartolinas do Prado S.A., com o intuito de estabelecer futura parceria, conhecer as instalações e explorar as respetivas linhas e processos de produção, identificando postos de trabalho a ocupar por pessoas com deficiência e/incapacidade. - “Visita de Campo” à ATIVAR - Associação de Cooperação da Lousã, de um grupo de clientes apoiados pelo CR, com vista a recolher o testemunho de clientes colocados em mercado de trabalho e propiciar aos participantes a possibilidade de conhecer o modo de funcionamento e as dinâmicas vigentes da entidade visitada. - Acompanhamento de 8 trabalhadores, ao "III Encontro Nacional de Trabalhadores com Deficiência", organizado pela FORMEM, em Vizela, com o propósito de partilhar experiências, potenciar a reflexão, a autonomia, o sentimento de pertença e bem-estar e a abordagem de temas como os direitos e o emprego das pessoas com deficiência e o papel da autorrepresentação. - Participação numa sessão de Inclusive Talks dedicada às Organizações Sociais, organizado pela Inclusive Community Fórum (ICF), na Nova SBE sobre os maiores desafios na empregabilidade das pessoas com deficiência. - Reuniões com várias entidades empregadoras (do 3.º sector e empresas) com o propósito de apresentar a possibilidade de criarmos uma Rede para a Inclusão com o objetivo principal de reforçar a resposta da empregabilidade em rede, promovendo uma maior aproximação das pessoas com deficiência em situação de desemprego, ao mundo laboral. - Participação no encontro PONTES (Potenciar Os Nossos Talentos para a Empregabilidade de Sucesso) no Campus da Nova SBE, numa iniciativa conjunta da Valor T, a agência de empregabilidade para pessoas com deficiência da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, e do Inclusive Community Forum (ICF) da Nova SBE.	
Nº Atividades internas desenvolvidas com entidades parceiras	3
Quais as atividades e quais as entidades parceiras?	
- Promoção de mais uma Ação de Reconhecimento, para as entidades que procederam à contratação de clientes apoiados pelo CR, visando, para além de criar um momento de convívio e de partilha, reconhecer e premiar o papel fundamental das entidades empregadoras na inclusão socioprofissional de pessoas com deficiência e/ou incapacidade. - 2) Ações de benchmarking, com vista à partilha de conhecimento, práticas e experiências com a APPACDM e com a ASSOL.	
% Colaboradores envolvidos em projetos de parceria	2
Quais os projetos e entidades parceiras?	
- Valor T – Santa Casa da Misericórdia de Lisboa	

Tabela 29 - Representação e trabalho em rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Estágios realizados em cada Programa/Resposta Social	128
Que estágios e quais as entidades parceiras?	
- IAOQE – EOVI: 27 - o Verdura de Janeiro, Lda, PGL Group, Câmara Municipal de Arganil, Câmara Municipal de Tábua, Junta de Freguesia de Midões, Churrasqueira Faju, Lda, Junta de Freguesia de Poiares (Sto. André), Junta de Freguesia de Pombeiro da Beira, Biblioteca Municipal António Francisco Barata, Santa Casa da Misericórdia de Galizes, Junta de Freguesia de Lamas, Associação Recreativa, Cultural e Social das Gândaras, Junta de Freguesia de Póvoa de Midões, Movijovem – Mobilidade Juvenil CIPRL, Distrilousã - supermercados Lda, Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, Junta de freguesia dos Cepos e Teixeira, Câmara Municipal de Tábua, Cáritas Diocesanas de Coimbra - Equipamento Centro de Dia da Amoreira, Associação de Solidariedade Social de Dornelas do Zêzere, Centro Social Cairo da Matta da Paróquia de Midões, APPACDM de Arganil. - AC – Avaliação de Competências em Contexto de Trabalho: 101 - o JF de Vila Nova, JF de Arrifana, JF de Poiares, JF de Serpins, JF das Gândaras, JF de MCV, JF de Lamas, JF de Póvoa de Midões, JF de São João da Boa Vista, JF de Tábua, JF de Meruge, UF de Ázere e Covelos, UF de Côja e Barril de Alva, VFC Atividades Hoteleiras, Lda., CM de MCV, CM da lousã, CM de Penela, CM de Arganil, CM de Góis, Centro Social	

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Rocha Barros, Centro Paroquial de Solidariedade Social da Freguesia de Serpins, CerciPenela, Suarez Lavagens e automóvel Lda., Talhados pelo Vento - Associação, Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Miranda do Corvo, Rui Manuel dos Santos Precatado, Associação Recreativa, Cultural e Social das Gândaras, Santa Casa da Misericórdia da Lousã, Irmandade da Nossa Senhora das Necessidades, Santa Casa da Misericórdia da Pampilhosa da Serra, Santa Casa da Misericórdia de Semide, Centro Paroquial de Solidariedade Social da Freguesia da Bobadela, Centro Social e Paroquial de Seixo da Beira, Centro Social e Cultural do Pinhal, Centro Social Caeiro da Matta, ACTIVAR - Associação de Cooperação da Lousã, Centro Social e Paroquial de Coja, Associação Louzan Natação, Clube Desportivo Lousanense, Rugby Clube da Lousã, Irmandade de Nossa Senhora da Piedade da Lousã, Serviços Ação Social da Universidade de Coimbra Correia & Correia Lda., Associação de Solidariedade Social de Dornelas do Zêzere, Plancei - Plantas do Ceira, Unipessoal, Lda. Modelo e Continente Hipermercados S.A., Verduras de Janeiro, Lda., Arnaut e Filhos, Lda., Descansorgulhoso - Quinta da Muralha, Viveiros Val das Plantas, Lda., RDS, Pneus Lda.) Note-se que algumas das entidades identificadas receberam mais de que um cliente no ano em análise. Excluímos os protocolos assinados com a ARCIL.	
Nº Clientes integrados profissionalmente	128 (57 CT + 16 Estágios + 55 CEI/CEI+)
Nº Clientes com apoio/mediação no acesso a serviços da comunidade	55
Que serviços?	
- Ação social, saúde, segurança social e justiça	
Nº Clientes com representação (gestor de caso/colaborador de referência)	573

Tabela 30 - Inclusão Socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de sensibilização externas	1
Quais as ações e que destinatários?	
- Ação de sensibilização/formação numa empresa de média/grande dimensão, Fábrica de Papel do Prado, destinada a 11 colaboradores da mesma nos diversos cargos/funções, com vista a desmitificar crenças e preconceitos na contratação de PCDI, abordando temas como a perturbação do desenvolvimento intelectual e a doença mental de forma clara e acessível a todos/as com uma componente muito prática, resultando numa interação muito profícua.	

Tabela 31 - Informação e sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Desistências por Programa/Resposta Social	34
Motivos das desistências?	
- Falta de comparência às sessões previamente agendadas; Encaminhamentos para FP no decurso da intervenção - Indisponibilidade para a intervenção	

Tabela 32 - Capacidade de Resposta

✓ **MONITORIZAÇÃO ANUAL: CR – CENTRO DE RECURSOS PARA A QUALIFICAÇÃO E EMPREGO**

Objetivo Estratégico	Objetivo Operacional	Indicador	Meta	Resultado Bruto	Análise de Resultados
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas	Estabelecer e ativar parcerias com: 1) Associações empresariais locais; 2) Pequenas e médias empresas da Lousã e concelhos limitrofes."	Nº de empresas locais e regionais integrantes da rede de Empresas Inclusivas	20	21	Prevê-se que o resultado final só possa ser mensurável quando as entidades assinarem o compromisso/protocolo de integração da rede. Embora não tenha sido possível a assinatura do respetivo acordo até ao final de ano civil, foram convidadas 32 entidades e 21 estiveram presentes na reunião de apresentação da Rede para a Inclusão. Ação de Melhoria: Formalização da rede, com a assinatura do respetivo acordo, em momento a ser criado em 2025
		Desenvolver ação de sensibilização e informação com/em empresas	4	4	
10. Garantir recursos para o desenvolvimento da estratégia	Garantir recursos para a criação de material para promoção junto de pequenas e médias empresas	Nº de recursos promocionais criados	2	1	Roll up promocional criado; Vídeo sobre atividade do CR não concluído; Vídeo referente à Comunicação Acessível não concluído. Ação de Melhoria: Planificar com maior antecedência as atividades, evitando-se deste modo a acumulação das mesmas para o último trimestre.
		Nº de dias de trabalho de colaboração	24	24	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão.	Promover a colocação profissional de clientes em pequenas e médias empresas	Nº de clientes colocados em pequenas e médias empresas	10	16	Foi potenciada a assinatura de 57 contratos de trabalho (CT): → 18 sem termo; 38 a termo certo, com uma duração igual ou superior a 12 meses; 1 a termo certo, com a duração inferior a um ano. Promoveu-se a realização de 16 Estágios-Inserção (EI). Dos 57 CT, 10 foram concretizados em pequenas e médias empresas: → Super Poiares; Intermarché de Vila Nova de Poiares; VFC atividades hoteleiras; Café/Pastelaria Argus; Viveiros Plancei; Plantas do Ceira Unipessoal, Lda.; Auto Lava-Lousã; Timberpor, Lda.; Desbrava, Silvicultura, Agricultura e Jardinagem, Unipessoal, Lda.; Correia & Correia; Pastelaria Primavera; Hotel Serra da Lousã; Novafigueiradis, Soc. de distribuição S.A. Dos 16 EI, 6 foram integrados em pequenas e médias empresas: → Centterservice, Lda.; Geração das Palavras - PGL; Rui Manuel dos Santos Precatado; Café Ninho do Corvo; Movelesk, Lda.; Intermarché de MCV. Ação de Melhoria: Continuar a aumentar a nossa representatividade junto de pequenas e médias de empresas.
		Nº de propostas de contratos de trabalho ou medidas ativas de emprego	30	72	
6. Estimular práticas de produção criativa, de	Desenvolver projeto de investigação -	Nº de ações de capacitação	3	1	Só foi possível, por indisponibilidade das restantes, concretizar a ação junto da Fábrica Papel do Prado. Ação de Melhoria:

Tabela 33 – Monitorização CRQE

Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:

90%	Elevado
-----	---------

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO																																																																																										
Qualidade de Vida	Avaliação e promoção da Qualidade de Vida	Aplicou-se a Escala WHOQoL - Bref com um período de intervalo mínimo de seis meses, a clientes apoiados na medida IAOQE, AC e APC. No seguimento da avaliação, implementaram-se medidas e atividades para aumentar a Qualidade de Vida dos/as clientes.	A escala foi aplicada em 2 momentos a 46 clientes, sendo que na maioria das situações o primeiro momento ocorreu em IAOQE e o segundo momento em AC ou APC. Dos resultados destaca-se que 41.3% dos respondentes identifica melhorias no indicador da Qualidade de Vida Geral. <table><thead><tr><th colspan="8">MUDANÇA</th><th colspan="4">RESULTADOS WHOQOL 2024 (N=46)</th></tr><tr><th></th><th>DOM 1</th><th>DOM 2</th><th>DOM 46</th><th>DOM 46</th><th>DOM 46</th><th>DOM 4</th><th>GERAL</th><th></th><th></th><th>PIOR/IGUAL</th><th></th><th>Melhor</th></tr></thead><tbody><tr><td>TAL</td><td>46</td><td>46</td><td>46</td><td>46</td><td>46</td><td>46</td><td>46</td><td></td><td>QV_Geral</td><td>59%</td><td></td><td>41,3%</td></tr><tr><td>CR/JAL</td><td>24</td><td>25</td><td>28</td><td>22</td><td>22</td><td>27</td><td></td><td></td><td>QV_Físico</td><td>52%</td><td></td><td>47,8%</td></tr><tr><td>JHOR</td><td>22</td><td>21</td><td>18</td><td>24</td><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td>QV_Psicológico</td><td>54%</td><td></td><td>45,7%</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>QV_Social</td><td>61%</td><td></td><td>39,1%</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>QV_Ambiente</td><td>48%</td><td></td><td>52,2%</td></tr></tbody></table>	MUDANÇA								RESULTADOS WHOQOL 2024 (N=46)					DOM 1	DOM 2	DOM 46	DOM 46	DOM 46	DOM 4	GERAL			PIOR/IGUAL		Melhor	TAL	46	46	46	46	46	46	46		QV_Geral	59%		41,3%	CR/JAL	24	25	28	22	22	27			QV_Físico	52%		47,8%	JHOR	22	21	18	24	19				QV_Psicológico	54%		45,7%										QV_Social	61%		39,1%										QV_Ambiente	48%		52,2%
	MUDANÇA								RESULTADOS WHOQOL 2024 (N=46)																																																																																				
		DOM 1	DOM 2	DOM 46	DOM 46	DOM 46	DOM 4	GERAL			PIOR/IGUAL		Melhor																																																																																
TAL	46	46	46	46	46	46	46		QV_Geral	59%		41,3%																																																																																	
CR/JAL	24	25	28	22	22	27			QV_Físico	52%		47,8%																																																																																	
JHOR	22	21	18	24	19				QV_Psicológico	54%		45,7%																																																																																	
									QV_Social	61%		39,1%																																																																																	
									QV_Ambiente	48%		52,2%																																																																																	
Diversidade e Inclusão	Colocação em mercado de trabalho	Realizou-se acompanhamento aos clientes e entidades. De 98 processos concluídos, excluindo 28 desistentes, 76 clientes foram colocados em mercado de trabalho, correspondendo a 77,5%.	 																																																																																										
	Manutenção de postos de trabalho	O Centro de Recursos apoiou empresas e trabalhadores tendo em vista a criação de condições para a manutenção do posto de trabalho, considerando como manutenção do posto de trabalho, a continuidade em medida de emprego apoiado, ou a renovação e efetivação. De 184 concluídos, 92 clientes renovaram ou celebraram contrato de trabalho e 10 mantiveram atividade, perfazendo um total de 102 clientes, o que corresponde a 55,50%.	 																																																																																										
	Visitas a entidades empregadoras	Procedeu-se à identificação e contacto de empresas disponíveis para receber um grupo de clientes apoiados pelo CR no âmbito de uma visita organizada.	 																																																																																										

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
	Participação no III Encontro Nacional de Trabalhadores com deficiência	Nos dias 03 e 04 de outubro, o Centro de Recursos, representado pelas técnicas Ana Raquel Jesus e Ana Sofia Serra, acompanhou 8 trabalhadores, apoiados pelo respetivo Programa, ao "III Encontro Nacional de Trabalhadores com Deficiência", organizado pela FORMEM, que decorreu no Hotel BIENESTAR, em Vizela	
	Participação no Inclusive Talks dedicada às Organizações Sociais	No dia 23 de maio, o Centro de Recursos, com a participação ativa da coordenação, participou numa sessão de <i>Inclusive Talks</i> dedicada às Organizações Sociais, organizado pela <i>Inclusive Community Fórum</i> (ICF), na <i>Nova School of Business & Economics</i> (SBE).	
Sensibilização e Capacitação	Organização de uma ação de reconhecimento de parceiros da ARCIL	No dia 14 de novembro, o Centro de Recursos, com a participação ativa de toda a equipa, promoveu, mais uma vez, a iniciativa Ação de Reconhecimento - Entidades Empregadoras Inclusivas, para as entidades que procederam à contratação de clientes apoiados pelo CR. A respetiva ação teve como propósito, criar um momento de convívio e de partilha entre os presentes, reconhecer o papel fundamental das entidades empregadoras na prossecução da nossa missão e promover a inclusão socioprofissional de pessoas com deficiência e/ou incapacidade.	
Auto-determinação	Intervenção no âmbito da autodeterminação	Elaboração, implementação, monitorização e avaliação dos Planos Individuais de acordo com especificado no Processo-Chave 6. Atingiram-se 98,94% dos objetivos no âmbito da autodeterminação.	
	Auscultação de clientes para melhoria dos serviços	Medição do número de participantes na Avaliação da Satisfação por programa face ao total dos clientes. – Para um universo de 256 questionários, obtivemos 210 respostas, o que perfaz 82% de participação na avaliação da satisfação.	

Tabela 34 - Registo de atividades complementares

Centro de Recursos para a Inclusão (CRI)

Missão do CRI:

O CRI tem como missão garantir os apoios especializados e a inclusão dos alunos com Necessidades Educativas Especiais de Caráter Permanente (NEECP) em parceria com os Agrupamentos de Escolas (AE).

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Candidatura ao processo de Acreditação do CRI, junto do Ministério de Educação.
- Envolvimento de técnicos no projeto ERASMUS+ VIRTUS.
- Acolhimento de Estágios de Terapia Ocupacional.
- Apoio nas Atividades do CATL e do LA em férias de Verão.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS:	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100
- Construção e avaliação do Plano de Atividades	
- Questionários de Avaliação da Satisfação	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	47
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	47
Seleção de atividades nas sessões e ateliers; Questionários de Avaliação da Satisfação	
% Familiares e significativos envolvidos no planeamento de atividades	80
% Familiares e significativos envolvidos na avaliação dos serviços	0
- Construção e avaliação dos PI	
- Atividades Atelier	

Tabela 35 - Envolvimento das partes interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Representações no exterior com apresentação de comunicação	2
- “Da ARCIL para a ESCOLA – projetos que promovem a inclusão em contexto escolar.” Apresentação conjunta entre CRI e CATL da ARCIL numa aula sobre Educação Inclusiva promovida pela Escola Superior de Educação de Coimbra para alunos de mestrado/especialização e pós-graduação. - Apresentação da comunicação “Autodeterminação- desafios e oportunidades”, por Cláudia Moreira, II Encontro de EMAEI em MC, organizada pela Nova Ágora/AEMC.	
Nº Atividades internas desenvolvidas com entidades parceiras	2
- Participação da Coordenadora do CRI, enquanto moderadora, no Seminário “Saúde Mental e Trabalho”, organizado pela Formação Profissional da ARCIL. - Formação “Na tua pele - 2ª edição”	
Nº de projetos de inovação/melhoria contínua	2
% Colaboradores envolvidos em projetos de inovação/melhoria contínua	10
% Clientes que participaram em projetos de inovação/melhoria contínua	10
- Projetos - Programa de Massagens nas Escolas (MISA PROGRAM) - Programa de Histórias Digitais COMPUSEL	
Nº de projetos desenvolvidos com parceiros externos	1
% Colaboradores envolvidos em projetos de parceria	50
% Clientes que participaram em projetos em parceria	10
- Rastreio Leitura e Escrita nos AEL (118 alunos) e AEPS (19 alunos) aos alunos do 1º ano	
% PI desenvolvidos/implementados em parceria com outras entidades	100

Tabela 36 - Representação e Trabalho em Rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Estágios realizados em cada Programa/Resposta Social	1
- Terapia Ocupacional - IPL	
Nº Entidades que acolheram alunos em PIT do CRI da ARCIL	6

Tabela 37 - Inclusão socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de sensibilização internas	1
- Dinamização de atividade e histórias multissensoriais, atividades psicomotoras e artísticas	
Nº Ações de sensibilização externas	2
- Ação de Formação Mochilas - Sessão para Pais (15) - Educação postural em contexto escolar – 268 alunos do AEL	
% Colaboradores participantes em ações de sensibilização	10
% Clientes participantes em ações de sensibilização	10
% Familiares/significativos participantes em ações de sensibilização	10

Tabela 38 - Informação e Sensibilização

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CRI – CENTRO DE RECURSOS PARA A INCLUSÃO

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
1. Desenvolver atividades, serviços e produtos em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade.	Implementar programas de intervenção inovadores: 1) Promoção da saúde mental de crianças e adolescentes; 2) Prevenção do isolamento social de pessoas com Necessidades Complexas de Comunicação.	% de alunos com resultados positivos	70%	63% (do grupo de 17 alunos participant e nas Histórias Digitais)	Atividade implementada: Sessão de <i>mindfulness</i> , com constructos teóricos e práticos do programa <i>MindSerena</i> e da Neuroeducação com alunos do 5ºF e do CAA-UAM da EB1 Lousã (5/24, TO VP). Sessões de <i>mindfulness</i> , com constructos teóricos e práticos baseados no programa <i>MindSerena</i> e do <i>Neurostorytelling</i> e <i>Neuroeducação</i> alunos do 2ºC da EB2 da Lousã (23 sessões com duração de 10 - 20 minutos, TO VP); <i>Programa de Massagens nas Escolas</i> (MISA PROGRAM), com alunos do 1ºD e 2ºD da EB1 Lousã (2 sessões 6/24, TO VP); <i>Programa de Histórias Digitais</i> COMPUSEL, com 17 Crianças e Jovens (10 a 14 anos, 3 com NEE) do CATL DA ARCIL – Templi na EB1 da Lousã (10 sessões de 1h + 1 para aplicação questionário inicial, julho/2024, TO VP) Ação de Melhoria: Programar a implementação dos programas já identificados pela equipa no ano letivo 2024/2025.
		Nº de alunos envolvidos	50	97	
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas.	Estabelecer e ativar parcerias com 1) Entidades do Ensino Superior, entidades referência a nível internacional e nacional 2) Entidades congêneres.	Nº de novos Protocolos/ Acordos de Parceria/ Atividades em Colaboração	2	2	Participação nas seguintes atividades: - Aula presencial de mestrado/pós-graduação e especialização em Educação Especial na ESEC no dia 23/03/2024 – apresentação do CRI e CATL; moderação, pela Coordenadora do CRI, de uma mesa redonda no seminário "Saúde Mental e Trabalho", organizado pela Formação Profissional da ARCIL, no dia 22/11/2024. - Foram efetuados contactos com a APPACDM de Setúbal, APPACDM de Vila Nova de Gaia, CERCICOA e APPACDM de Évora no sentido de partilhar informação e trocar experiências. Ação de Melhoria: Planear contactos em articulação com outros programas e respostas sociais da ARCIL. Diversificar as ações com as entidades contactadas.
		Nº de entidades contactadas	6	4	
5. Assegurar comunicação eficaz geradora de envolvimento, cooperação e desenvolvimento das atividades.	Reforçar informação sobre a dinâmica do CRI junto dos Encarregados de Educação	Reunião por escola com Encarregados de Educação (EE) no AE da Lousã	3	0	Constrangimentos no acesso às famílias e no financiamento de recursos humanos do CRI inviabilizou a calendarização das reuniões previstas até ao final do ano civil. Ação de Melhoria: Incluir no Plano de Atividades de 2025.
6. Estimular práticas de produção criativa, de investigação e desenvolvimento para a conceção de novos processos, produtos e serviços.	Desenvolver reflexão sobre formas de disseminação do conhecimento técnico com potencial de contribuir para a sustentabilidade.	Reflexão concluída	Sim	Sim	Realizou-se uma sessão de trabalho focada neste tema a 16/12/2024, dinamizada pelo Diretor Técnico de Reabilitação. Concluiu-se, em traços gerais, que a colaboração do CRI se poderia concretizar através de ações de formação dirigidas a públicos diversificados (ex.: técnicos, autarquias, docentes, estudantes do ensino superior e assistentes operacionais), da criação ou adaptação de material para venda e de e-books. Ação de Melhoria: Programar o desenvolvimento das atividades identificadas pela equipa, no Plano de Atividades de 2025.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
8. Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas, adequando as competências às necessidades futuras da organização	Especializar a equipa para dar resposta a clientes atuais e futuros com necessidades específicas: Saúde Mental e reabilitação neuropsicológica de crianças e jovens com dificuldades intelectuais e perturbações da aprendizagem específicas.	Nº de novas metodologias implementadas	2	2	Foram implementadas as seguintes atividades: Rastreio de Leitura e Escrita nos AEL (118 alunos) e AEPS (19 alunos) aos alunos do 1º ano entre os dias 19/06/24 e 21/06/24. Foram enviados para os AE os relatórios da análise dos resultados por turma (PM MM, PSI JC, PSI VV e TF JG): Sessão com a turma do 2ºD- AEMC_CE: Emoções em sala de aula e Estendal das Emoções a 23/05/24, abrangendo 20 alunos (TF MA e PSI VV). Ação de Melhoria: Alargar o rastreio de Leitura e Escrita a mais 1 AE. Elementos da equipa participaram nas seguintes ações de formação: DIR 302: DIR in Schools, promovida pela ICDL, 03/05/2024 (sessão online de 3h - TF TF); <i>Curso de Introdução ao Conceito de Bobath em Pediatría</i>, promovido pela ARÇIL (curso de 20h entre 14 e 16/06/24 - TO VP); <i>Programa Histórias Digitais</i> (projeto COMPUSEL-ERASMUS+), promovido pela Universidade de Évora (5 sessões online entre 30/04e 11/06, com total de 30h - TO VP, PSI VV e PM MM). Curso ABLC – <i>Affect-Based Language Curriculum</i>, promovida pela ARÇIL/APPDA Norte/Diane Lewis (sessão online de 7h - TF TF e TO VP). Ação de Melhoria: Não ocorrendo formações externas, optar pela modalidade interna, promovendo a transferência/disseminação de conhecimentos obtidos em formações especializadas pelos elementos do CRI.
		Nº de ações de formação	2	4	Foi submetida e aprovada a candidatura de acreditação do CRI para 2024/2025, com financiamento de valor igual ao ano letivo anterior que dificulta a manutenção da equipa, obrigando a ajustes na afetação dos técnicos ao CRI. A HUMANITAS informou as associadas que o Grupo de Avaliação para o Financiamento dos CRI (onde figuram as Confederações CNIS e CONFECOOP) ainda não finalizou o seu relatório. Acrescentou que as confederações apresentaram as suas propostas para o novo modelo de financiamento, mas o Ministério da Educação (ME) não deu seguimento a esta matéria.
9. Garantir a sustentabilidade financeira de todas as atividades económicas.	Acompanhar desenvolvimento do Grupo de Trabalho no âmbito do Compromisso de Cooperação com a CNIS e com a HUMANITAS	Proposta de revisão do modelo de funcionamento e financiamento	Sim	Sim	Realizou-se sessão de formação, na sequência do Rastreio de Leitura e Escrita, no dia 17/10/2024 a docentes integrados na Oficina de Leitura e Escrita.
		Nº de contactos de recolha de informação	4	4	Ação de Melhoria: Dinamizar sessões sobre Autodeterminação para docentes em 2 AE. Calendarizar Plano de Atividades de 2025.
	Promover ações de capacitação sobre intervenção em equipa nas áreas da Inclusão, Deficiência e Perturbações do Neurodesenvolvimento.	Nº de participantes	30	13	
		Nº de ações de formação	2	1	

Tabela 39 – Monitorização CRI

Legenda:

☐ Atingido	☐ Parcialmente atingido	☐ Não Atingido
Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:		
☐ 75%		☐ Elevado

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Ação de Formação Mochilas - Sessão para Pais	Sensibilização dos pais para a compra das mochilas no dia 03/06, com 15 participantes.	
	Educação postural em contexto escolar	Sensibilização de todos os alunos do 1º Círculo do Ensino Básico para as posturas adotadas na sala de aula e para as formas corretas de trazer as mochilas. Realizaram-se 5 sessões, entre 8 e 12 de abril, durante a Semana da Saúde do AEL. Envolveu 268 alunos.	
Diversidade e Inclusão	Rastreio Leitura e Escrita	Realização de rastreio aos alunos que completaram o 1º ano nos AEL e AEPS, durante o mês de junho de 2024. Enviado relatório com resultados por turma aos 2 AE.	
Sensibilização e Capacitação	Apresentação: CRI e CATL da ARCIL	Apresentação conjunta entre CRI e CATL da ARCIL numa aula sobre Educação Inclusiva promovida pela Escola Superior de Educação de Coimbra, para alunos de mestrado.	
	II Encontro de EMAEI em MC	Apresentação da comunicação "Autodeterminação- desafios e oportunidades", a 17 de julho.	
	Esclarecimento PIT	2 sessões PIT (1 AEL + 1 AEMC) para EE e Docentes (23 e 24 julho 24) em colaboração com FP, CACI e CR da ARCIL.	

Tabela 40 - Atividades Complementares CRI

Programa de Formação Profissional (FP)

Missão da FP:

A FP da ARCIL tem como missão a (re)habilitação profissional e a inclusão social das pessoas com deficiência ou em situação de incapacidade, defendendo os valores da Afetividade, Dignidade e Inclusão.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Desenvolvimento do Projeto Formativo 061, iniciado em 2022, com nova área formativa - Operador de Armazém e o alargamento a outro concelho, com um Curso de Formação em AFAC em Vila Nova de Poiares.
- Candidatura de projeto formativo para o período 2025-2027, aprovada sem cortes, incluindo cursos de dupla certificação de nível 4 e 12º ano de escolaridade.
- Seminário “Saúde Mental e Trabalho” destinado a formandos, profissionais da área social e reabilitação, entidades empregadoras e comunidade no geral.
- Envolvimento dos Cursos de Cozinheiro/a e Ajudante de Cozinha na confeção de produtos para refeições servidas no Festival da Canção para Pessoas com Deficiência, na Descida da Serra em Cadeira de Rodas e outros eventos para entidades externas.
- Apoio de candidatos à FP em Estágios de Orientação Vocacional em parceria com o Centro de Recursos.
- Acompanhamento de alunos em PIT em parceria com o Centro de Recursos para a Inclusão.
- Realização de FCT em 33 entidades.
- Publicação da magazine elaborada pelos formandos – Revista “ Nós”.
- Realização de atividades previstas em Plano Operacional Anual de Atividades (POAA) - ex: visitas de estudo a empresas, escolas e feiras relacionadas com a atividade de cada curso, serviços da ARCIL e da Comunidade; atividades de prática simulada - restaurante pedagógico, serviço de takeaway; workshops Mecânica, concursos e exposições, entre outras).
- Participação nos Projeto ERASMUS+ -VIRTUS e GreenEnough.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100%
- Reuniões de equipa, de curso e pedagógicas; avaliação da satisfação dos colaboradores	
- Análise SWOT realizada no âmbito da preparação da candidatura	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	100%
- Reuniões de curso	
- Acompanhamento pedagógico dos cursos	
- Reuniões do grupo de autor representantes	
- Avaliação da satisfação	
- Avaliação dos formadores pelos formandos.	

Tabela 41 - Envolvimento das Partes Interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Representações no exterior com apresentação de comunicação	11
- Apresentação do Livro "Bem-te-vi pousado em arame farpado" na Lousã, no Museu Carlos Reis; na Livraria Almedina em Coimbra e na VIII Academia FORMEM – Maria Emília Santos - "Gestão do Luto dos profissionais de respostas residenciais da ARCIL" - Workshop. – Joana Soares. - "Eu estou aqui, eu decido" - Tomada de decisão apoiada. Apresentação de comunicação no Encontro de bolseiros da HUMANITAS – Joana Soares. - Realização de 5 sessões na ARCIL para os monitores da Casa do Pátio – "Programa de capacitação e trabalho em Equipa" – Joana Soares - "Locais de Trabalho Inclusivos: Capacitar para a inclusão na saúde mental" – Workshop para colaboradores da Fábrica Papel do Prado – Joana Soares - Moderadora no Seminário "Saúde Mental e Trabalho" – Emília Santos e Joana Soares - Apresentação dos Programas CACI, CR e FP para professores do ensino especial do Agrupamento de Escolas da Lousã e de Miranda do Corvo e famílias de alunos em PIT. – Joana Santos	
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL	2
- Participação na Feira de São João promovida pela Câmara Municipal, através da montagem do stand, organização e confeção dos produtos servidos – nesta atividade estiveram envolvidos formandos dos cursos Op. Armazenagem, Cozinheiro/a e Ajudante de Cozinha, bem como formadores e equipa técnica. - Confeção de almoço para participantes na descida da serra em cadeira de rodas.	
Nº Atividades internas desenvolvidas com entidades parceiras	6
- Publicação do Livro "Bem-te-vi pousado em arame farpado" com apoio da Livraria Almedina; - Apresentação do livro "Bem-te-vi pousado em arame farpado" com apoio da Câmara Municipal, da Livraria Almedina e da FORMEM; - Realização do Seminário "Saúde Mental e Trabalho", da Exposição 50 anos do 25 de Abril e Sessão "Conversas de Abril" com o apoio da Câmara Municipal. - Atividades de prática	
Nº de projetos de inovação/melhoria contínua	1
% Colaboradores envolvidos em projetos de inovação/melhoria contínua	100%
% Clientes que participaram em projetos de inovação/melhoria contínua	9%
- Elaboração de candidatura para novo projeto que contempla cursos de dupla certificação de nível 4 e 12º ano de escolaridade.	
Nº de projetos desenvolvidos com parceiros externos	1
% Colaboradores envolvidos em projetos de parceria	12%
% Clientes que participaram em projetos em parceria	8%
- Construção do audiobook do Livro "Bem-te-vi Pousado em Arame Farpado" com a STATUS	
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias	100%
- Participação em 3 workshops promovidos pela Câmara Municipal, nomeadamente: "Comer bem é mais barato", "Pegada carbónica" e "Reflexão e debate sobre as principais injustiças entre homens e mulheres."	

Tabela 42 - Representação e Trabalho em Rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Estágios realizados em cada Programa/Resposta Social	1
- Estágio para acesso à Ordem dos Psicólogos Portugueses.	
Nº Entidades que acolheram estagiários de FP da ARCIL	33
1 (só terminaram 2 cursos, um dos quais em dezembro, pelo que os dados não são conclusivos. Ainda assim, 7 têm possibilidade de ficar colocados no local de estágio)	
Nº Clientes integrados profissionalmente	
Nº Clientes com apoio/mediação no acesso a serviços da comunidade	59

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
- Segurança Social – 6 - Câmara Municipal – 11 - Centro de Saúde – 10 - Hospital – 11 - Tribunal – 2 - Vicentinas – 2 - Outras IPSS – 4 - Vida Abundante – 13 - Outros Serviços - 3	
Nº Clientes com representação (gestor de caso/colaborador de referência)	102

Tabela 43 - Inclusão Socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº
Nº Ações de sensibilização internas	1
- Seminário “Saúde Mental e Trabalho” destinado a formandos, profissionais da área social e reabilitação, entidades empregadoras e comunidade no geral. - “Eu estou aqui, eu decido” - Tomada de decisão apoiada – apresentação do projeto à equipa – Joana Soares	
Nº Ações de sensibilização externas	4
- Apresentação dos Programas CACI, CR e FP para professores do ensino especial do Agrupamento de Escolas da Lousã e de Miranda do Corvo e famílias de alunos em PIT. - Workshop “Locais de Trabalho Inclusivos: Capacitar para a inclusão na saúde mental” para colaboradores da Fábrica Papel do Prado. - Seminário “Saúde Mental e Trabalho” destinado a formandos, profissionais da área social e reabilitação, entidades empregadoras e comunidade no geral.	
% Colaboradores participantes em ações de sensibilização	100%
% Clientes participantes em ações de sensibilização	100%
Nº Ações de prevenção/proteção de abuso (físico, mental e financeiro)	3
- Workshop – Câmara Municipal - “Reflexão e debate sobre as principais injustiças entre homens e mulheres.” – Formandos dos vários cursos. - No âmbito da UFCD de Igualdade de Oportunidades são abordados conteúdos relacionados com Violência doméstica, desigualdade de género - Formandos dos vários cursos. - Seminário “Saúde Mental e Trabalho” – painel “Sinais de alerta em contexto de trabalho”	

Tabela 44 - Informação e Sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Desistências por Programa/Resposta Social	14
Motivos das desistências: - 4 por integração profissional - 5 por mudança de residência - 5 por questões de saúde e/ou familiares	

Tabela 45 - Capacidade de Resposta

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: FP – FORMAÇÃO PROFISSIONAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas	Estabelecer e ativar parcerias com: 1) Autarquias e outras entidades; 2) Entidades empregadoras.	Nº de novos Protocolos de Parceria	5	11	Foram efetuadas 9 parcerias com Entidades Locais no âmbito da candidatura à Tipologia 4046 QPDI - Pessoas 2030 e 17 novas parcerias para desenvolvimento da Formação em Contexto de Trabalho. Ação de Melhoria: Investir na prospeção de novos parceiros para a Formação Tecnológica em contexto real em V.N. Polares e Góis para o curso de AFAC e, na Lousã, para o curso de Técnico/a de Logística. Aumentar as parcerias com grandes empresas.
		Nº de entidades contactadas	10	14	Em 2024, foi previsto iniciar um novo projeto em julho. No entanto, dado o atraso na análise das candidaturas, só foi possível iniciar o projeto a 3 de dezembro, não tendo sido executadas as verbas previstas para honorários de formadores externos, apoios sociais dos formandos, encargos diretos com as ações e investimento. Para além disso, a execução física dos projetos foi de 70%, o que implica igualmente a redução nos gastos com os formandos.
9. Garantir a sustentabilidade financeira de todas as atividades económicas	Assegurar a execução física e financeira das candidaturas aprovadas	% de execução financeira	90%	72,5%	Ação de Melhoria: Abertura de ações no primeiro semestre de 2025, com mais formandos, por forma a melhorar a execução física, baixar o custo/hora/formando e executar as verbas aprovadas no âmbito dos dois projetos (61 e 300).
		% de execução física	75%	70%	Para a contabilização dos resultados de 2024 foram contemplados os projetos 61 e 300 iniciado em dezembro. Nestes, obteve-se 67% de execução física, face ao previsto em candidatura, e 70%, face ao real (excluindo desistentes em anos anteriores no projeto 61). Os resultados alcançados devem-se às quebras de assiduidade que decorrem sobretudo das faltas por questões de saúde e por situações de instabilidade emocional e comportamental, características de pessoas com patologias relacionadas com perturbações da personalidade e outras doenças do foro psicológico. Para além disso, verificam-se desistências e faltas devido à aceitação de pequenos trabalhos com remuneração rápida. Ação de Melhoria: Dinamizar mais atividades que envolvam as entidades empregadoras aproximando os formandos o mais possível ao mercado de trabalho. Melhorar o envolvimento dos formadores na construção e acompanhamento do Plano individual.
6. Estimular práticas de produção criativa, de investigação e desenvolvimento para a conceção de novos	Aumentar as oportunidades de formação de técnicos e formadores	Nº de recursos e metodologias de formação em modalidades inclusivas/ acessíveis implementadas	2	4	Foi dinamizado um conjunto de atividades recorrendo a metodologias ativas, à exploração de recursos e novas tecnologias mais atrativas e interativas, exposição de casos práticos e testemunhos. Em contexto de trabalho, foram realizadas adaptações do posto de trabalho por recurso a ferramentas que facilitam o entendimento e a execução das tarefas.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
processos, produtos e serviços		Nº de ações de formação (sobre conceitos/ metodologias/ recursos de formação mais inclusivas/ acessíveis)	2	2	Destacamos ainda três atividades através das quais foram explorados temas da atualidade, capacidades práticas e criativas, nomeadamente: → Exposição e conferência – “Conversas de Abril” no âmbito das comemorações dos 50 anos do 25 de abril; Seminário “Saúde Mental e Trabalho”; e Lançamento do livro <i>Bem-te-vi pousado em arame Farpado</i> . Ação de Melhoria: Explorar novas metodologias formativas. Proporcionar formação sobre recursos pedagógicos aos formadores.
1. Desenvolver atividades, serviços e produtos, em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade.	Implementar programas de formação para formandos com deficiência ou incapacidade de outras regiões da zona Centro	Nº de cursos candidatados a realizar em concelhos da área de abrangência da ARCIL	2	2	O levantamento de necessidades de formação foi efetuado nos concelhos de Vila Nova de Poiares e de Góis, estando prevista a realização de um curso de Assistente Familiar e de Apoio à Comunidade em cada um dos concelhos. Ação de Melhoria: Desenvolver a rede de parcerias nos concelhos de Vila Nova de Poiares e Góis.
		Nº de levantamentos de necessidades de formação em concelhos da área de abrangência da ARCIL	2	2	
		Nº de novos cursos	2	3	Foram propostos em candidatura três cursos desenvolvidos através dos percursos C, nomeadamente: Ajudante de cozinha, Auxiliar de Agropecuária e Auxiliar de Mecânica. Os cursos foram desenhados por forma a valorizar o mais possível a Formação em Contexto de Trabalho, pelo que as três ações têm cerca de 50% das horas em estágio. Ação de Melhoria: Reformular os cursos desenvolvidos através de Percursos C, de forma a adequar os conteúdos, recursos e metodologias às necessidades dos reais candidatos às ações, sendo ainda alvo de apreciação pelo IEFP.
	Criar cursos de Percurso C	Diagnóstico de necessidades efetuado	Sim	Sim	Foi efetuado um levantamento de necessidades tendo por base os resultados dos projetos anteriores, a análise da população apoiada e dos dados fornecidos pelo Centro de Recursos. Ação de Melhoria: Utilizar informação recolhida no planeamento dos próximos cursos.
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão.	Implementar estratégias de reforço de assiduidade - programas de treino de competências, <i>mindfulness</i> , aumento dos apoios sociais aos formandos	Aumento da taxa de assiduidade	75%	70%	Foi atualizado o valor da bolsa e dos restantes apoios sociais, realizaram-se sessões de <i>mindfulness</i> , sessões do grupo de autor-representantes, reuniões de curso e 36 atividades do POAA. Apesar dos esforços, não foi possível aumentar a taxa de assiduidade. De referir que, em 2024 se verificaram 14 desistências, das quais 4 por integração profissional, 5 por mudança de residência e as restantes por questões de saúde e/ou familiares.
		Bolsas e subsídio de alimentação - aumento	Sim	Sim	Ação de Melhoria: Continuar a aposta em formação prática em contexto real através do contacto com empresas. Atualizar os valores dos apoios sociais para equiparar valores praticados por outras entidades formadoras. Dinamizar atividades desportivas/ culturais de acordo com as áreas de interesse dos formandos. Melhorar as condições dos espaços formativos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas.	Realizar ações de sensibilização / esclarecimento junto dos empregadores, a partir do modelo "Capacitar para Incluir"	Nº de sessões	3	2	Foram realizadas 2 ações com vista à promoção de competências de inclusão junto das entidades empregadoras e dos seus colaboradores, nomeadamente: "Locais de Trabalho Inclusivos" destinada aos colaboradores da Fábrica do Papel do Prado e Seminário "Saúde Mental e Trabalho". Ação de Melhoria: Dar continuidade aos contactos com as empresas proporcionando formação aos colaboradores sobre temas associados à inclusão de pessoas com deficiência ou incapacidade.

Tabela 46 - Monitorização FP

Legenda:

Atingido	Parcialmente atingido	Não Atingido	Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:
			87%
			Elevado

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Implementação da nova metodologia para elaboração de Planos Individuais	Elaboração de Planos Individuais com os formandos (PI) através do novo modelo. Em 2024, foram previstos 175 objetivos e realizados 153, alcançando-se 93,6% de objetivos do PI. Os melhores resultados verificam-se na dimensão do Bem-estar Material, Inclusão Social – Direitos e Cidadania e no Relacionamento Interpessoal. Os resultados obtidos demonstram que a frequência de um programa de formação profissional permite a melhoria da situação financeira e, a criação de laços com o grupo, aumentando a sua rede de amigos, saindo de uma situação de isolamento social e ainda o aumento do conhecimento sobre os seus direitos e deveres. O resultado menos positivo, ainda que, com uma diferença pouco significativa, diz respeito à autodeterminação (83%) e ao bem-estar físico (90%).	Sessões de treino de competências com a Estagiária de Psicologia. → Formandos do Curso de Operador de Jardinagem – visita à Feira da Agricultura em Santarém. → 

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
	Plano Operacional Anual de Atividades	No ano 2024, foram realizadas 36 ações do POAA, nomeadamente: visitas de estudo, atividades de prática simulada em contexto real (escolas, empresas); atividades de divulgação do trabalho desenvolvido na PP como a revista "NÓS" magazine, participação em <i>workshops</i> promovidos pela comunidade, entre outras. Destacamos o projeto anual que, em 2024, deu ênfase aos 50 anos do 25 de abril, comemorado através de uma exposição de trabalhos desenvolvidos pelos formandos e de uma conferência "Conversas de Abril". Estas atividades constituem não só uma oportunidade para a aquisição e demonstração de conhecimentos, mas também para o desenvolvimento de competências de relacionamento interpessoal, do saber ser e estar e para o envolvimento nas causas e na comunidade.	 
Diversidade e Inclusão	Inclusão Profissional	Relativamente à inclusão profissional, em 2024 concluíram o curso apenas 13 formandos, dos quais oito terminaram apenas em dezembro, pelo que as medidas de apoio ao emprego estão ainda em negociação e os resultados não são conclusivos. No entanto, é de referir que sete formandos estão em apoio à colocação com boas perspetivas de virem a formalizar um contrato de trabalho.	   
	Certificação Escolar e Profissional	De referir que no ano 2024 se desenvolveram 11 cursos do Projeto 61 e três cursos do Projeto 300, iniciado em dezembro, apoiando na totalidade 102 formandos. Do grupo, 58 formandos foram apoiados em Formação em Contexto de Trabalho, verificando-se a necessidade de investimento da equipa em encontrar novos parceiros por forma a potenciar a sua efetiva inclusão em mercado de trabalho no período pós-formação. Dos oito formandos que concluíram os cursos que conferem a dupla certificação, sete estão propostos para obtenção do 3º ciclo e nível 2 de profissionalização.	 Formandos do Curso Técnico/a de Logística iniciado a 13 de dezembro de 2024 no âmbito da Operação Pessoas 2030. →

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Sensibilização e Capacitação	1) Seminário "Saúde Mental e Trabalho"	1) No dia 22 de novembro de 2024 o Programa FP realizou o Seminário intitulado "Saúde Mental e Trabalho", com o objetivo de combater o preconceito, o estigma e promover o conhecimento sobre Saúde Mental. Este evento destinou-se a formandos e profissionais na área da inclusão, entidades empregadoras e à comunidade no geral. No Museu Municipal Carlos Reis, receberam-se diversos especialistas que dinamizaram os quatro painéis definidos, nomeadamente: Estigma na Saúde Mental; Sinais de Alerta em Contexto de Trabalho; Cuidado e Autocuidado do Trabalhador e Organizações Saudáveis.	 
	2) Formação para Entidades Empregadoras	2) De acordo com a metologia do projeto "Capacitar para Incluir", em parceria com os Programas CACI e CR, a colaboradora Joana Soares ministrou formação a um conjunto de trabalhadores da empresa Fábrica do Papel do Prado sobre o tem "Locais de Trabalho Inclusivos: Capacitar para a inclusão na saúde mental". Esta empresa foi parceira do programa de FP no desenvolvimento da Formação tecnológica em contexto real e, no acolhimento de um formando em estágio.	 
	3) Projeto de publicação do Livro "Bem-te-vi Pousado em Arame Farpado"	3) Durante o ano 2024, realizaram-se três apresentações do Livro "Bem-te-vi Pousado em Arame Farpado", na Lousã, no Museu Alvaro Viana de Lemos, e em Coimbra, na livraria Almedina e na VIII Academia FORMEM. Esta obra decorreu de um momento de escrita criativa com os formandos do Curso de Operador/a de Armazenagem, levado a cabo pela assistente social Maria Emília. O interesse despertado pela estória e a vontade de valorização da participação dos formandos, levou à promoção do livro, cujas vendas reverteram a favor do projeto "Requalificação da Casa das Cores" da ARCIL. Numa parceria da ARCIL com a escola profissional STATUS, foi ainda possível produzir um audiobook com as vozes dos formandos da e incorporadas algumas ilustrações feitas por um dos coautores do livro.	 

tabela 47 - Atividades complementares

Lar de Apoio (LA)

Missão do Lar de Apoio:

A Casa das Cores – Lar de Apoio é uma resposta social que tem como missão acolher e educar promovendo o bem-estar, a qualidade de vida e a autodeterminação para que as nossas crianças e jovens cresçam com alegria e o seu futuro seja mais autónomo, defendendo privilegiadamente os valores Afetividade, Inclusão e Respeito pela Diferença.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Deslocação dos utentes durante o período de requalificação do edifício, ao abrigo da candidatura ao Fundo de Socorro Social.
- Acompanhamento das obras de requalificação do edifício.
- Reuniões de articulação com Técnicos da Segurança Social para exposição de necessidades.
- Participação na conceção e elaboração de ações de angariação de fundos para as obras de remodelação do LA em conjunto com o EIS.
- Participação de residentes em diversas atividades na comunidade, promovidas pela ARCIL ou por outras entidades e em iniciativas de angariação de fundos realizadas para a comunidade.
- Participação de utentes em atividades desportivas - Futsal, Natação.
- Organização de atividades em articulação com a equipa do CRI em períodos não letivos.
- Organização de atividades recreativas, de ocupação de tempos livres e de Colónias de Férias.
- Elaboração do Mapa conjunto de Férias Verão 2023 em articulação com LR, CACI, CATL, transportes e alimentação.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100
- Reuniões de equipa, Questionários de avaliação de satisfação	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	36
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	36
Escolha de atividades lazer Escolha refeição "Comprar, preparar e Papar"	
% Familiares e significativos envolvidos no planeamento de atividades	45
% Familiares e significativos envolvidos na avaliação dos serviços	0
- Decisões relacionadas com Colónia de Férias, visitas, férias, feriados, fins de semana, aniversários e aquisição de vestuário e calçado	

tabela 48 - Envolvimento das partes interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Representações no exterior com apresentação de comunicação	1
- Iolanda Oliveira e Cláudia Moreira apresentaram a comunicação: Lar de Apoio "Casa das Cores", no V Encontro De intervenientes na Promoção e Proteção de Crianças e Jovens do distrito de Aveiro - "Desafios do Acolhimento", 21/11/24.	
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL	6
- Marchas de S. João, promovidas pela Autarquia.; Tasquinha da Casa das Cores na Feira de S. João (CML); Feira da Castanha e do Mel (CML).; Atividade de Natal do Clube Motard da Lousã; Campanha Natal com Status; Colónias de Férias promovidas pela ARCIL	

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº de projetos de inovação/melhoria contínua	1
% Colaboradores envolvidos em projetos de inovação/melhoria contínua	1
% Clientes que participaram em projetos de inovação/melhoria contínua	2
- Programa de Atividade Física para Clientes com Comportamentos Agressivos	
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias	100%
- Futsal (1); Colónia de férias (3); praias fluviais nos meses de julho e agosto (12); Marchas de S. João, promovidas pela Autarquia; Tasquinha da Casa das Cores na Feira de S. João (2); atividade de Natal do Clube Motard da Lousã (4); Banco Alimentar a convite do Agrupamento de Escuteiros da Lousã (1)	
% PI desenvolvidos/implementados em parceria com outras entidades	90

Tabela 49 - Representação e Trabalho em Rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Clientes com representação (gestor de caso/colaborador de referência)	100

Tabela 50 - Inclusão Socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de sensibilização internas	2
Quais as ações e que destinatários?	
- "Na tua pele" - 2ª Edição, 3h30, 1 AAD LA.	
- Programa TOP-Tempo partilhado, 4h, 7 AAD LA +2 Técnicos + 1 voluntária.	
Nº Ações de prevenção/proteção de abuso (físico, mental e financeiro)	1
Quais as ações e que destinatários?	
- 18/03: Proteção e Cuidados, 3h30, 7 AAD + 2 Técnicos.	

Tabela 51 - Informação e Sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Clientes em lista de espera	3
Nº Clientes encaminhados para outras entidades	2

Tabela 52 - Capacidade de Resposta

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: LAR DE APOIO

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
1. Desenvolver atividades, serviços e produtos, em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade	Implementar programas de intervenção: Acolhimento residencial de crianças e jovens com perturbações graves do neuro desenvolvimento	% de clientes que evidência manutenção ou melhoria da Qualidade de Vida	50%	60%	O questionário selecionado (PedsQL) foi administrado a apenas 5 residentes. A análise dos resultados sugere que 2 dos jovens mantiveram o Índice de Qualidade de Vida (IQV) e 3 melhoraram o mesmo índice. O Programa de Atividade Física para Clientes com Comportamentos Agressivos incluiu 2 residentes, tendo existido uma diminuição das ocorrências críticas em contexto de LA. Ação de Melhoria: Inclusão da implementação do Programa TOP no Plano de Atividades 2025.
		Nº de clientes envolvidos	6	2	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão	Identificar soluções de continuidade para o Projeto de Vida de residentes maiores, junto do ISS IP	Alternativas identificadas	2	2	Em articulação com as técnicas gestoras de caso do SATT, identificaram-se soluções alternativas para os 2 residentes previstos. Ambos foram admitidos em lar Residencial noutro concelho, por se considerar mais vantajoso para a sua vida familiar. Ação de Melhoria: Dar continuidade ao trabalho desenvolvido, refletindo sobre o percurso de vida de outros residentes.
		SVE - 1 voluntário europeu; candidatura a estágios curriculares e/ou profissionais	Sim	Sim	
3. Melhorar o controle interno e a eficiência dos processos	Qualificar a intervenção técnica ou operacional com recurso a estágios e voluntariado	Candidaturas elaboradas	Sim	Sim	Recebeu-se no LA uma voluntária do Serviço Voluntário Europeu - Aurelija Černiauskaitė, da Lituânia. A mesma desenvolveu o seu projeto de voluntariado no LA desde fevereiro/24 a fevereiro/25. Ação de Melhoria: Dar continuidade ao trabalho para angariação de voluntários e/ou de estagiários para reforçar a intervenção técnica no LA.
		Modelo de acolhimento	Sim	Não	
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas	Estabelecer e ativar parcerias - novas metodologias de intervenção e acolhimento	Nº de entidades contactadas	4	4	Criou-se um dossier relativo às Casas de Acolhimento, incluindo Regulamentos de entidades com CARE. No 1º semestre, visitou-se a Casa de Acolhimento Residencial da CERCICAPER e contactaram-se 3 instituições: Lar Marista-Ermesinde; Casa do Pêgo Negro-Porto; e Solar da Praia-Lavos. Ação de Melhoria: Calendarizar visitas durante o 1º semestre de 2025 para aprofundar o estudo da resposta social.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
8. Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas, adequando as competências às necessidades futuras da organização	Especializar a equipa para dar resposta a clientes atuais e futuros com necessidades específicas: - Intervir em acolhimento residencial com crianças e jovens com Autismo e Multideficiência	Nº de sugestões de melhoria implementadas (propostas pela equipa, na sequência de formação de especialização)	4	3	No sentido de capacitar a equipa do LA, houve elementos que participaram nas seguintes formações: Na tua pele - 3h30, 1 AAD; Proteção e Cuidados, 3h30, 7 AAD + 2 Técnicos; Preparação e Reposição de medicação, 1,5h, 4 AAD LA; Programa TOP-Tempo partilhado, 4h, 7 AAD +2 Técnicos + 1 voluntária.; Comportamentos disfuncionais na criança e no jovem – UFCD 9640, 50h, 1 AAD. Como ações de melhoria, decorrente das formações anteriores, introduziram-se as seguintes ações: ajuste da frequência da revisão da medicação (passou a ser diária para poder identificar erros mais precocemente); clarificação das regras de forma a evitar o uso inapropriado do telemóvel pessoal; definição de comportamentos a adotar pelos AAD em momentos críticos; implementação de novas ferramentas para comunicar situações de risco. Ação de Melhoria: Calendarizar formações de curta duração sobre Lanches Saudáveis e Autismo no Plano de Atividades 2025.
		Nº de ações de formação	2	6	
9. Garantir a sustentabilidade financeira de todas as atividades económicas	Apresentar proposta ao ISS, IP para acordo atípico para o Lar de Apoio enquanto Casa de Acolhimento Especializada (CARE)	Elaboração da proposta para acordo atípico	S	N	A apresentação da proposta depende da conclusão da obra e ainda não tem data definida. Ação de Melhoria: Incluir a preparação da proposta de acordo atípico de CARE no Plano de Atividades 2025.
		Aprovação da proposta para acordo atípico	S	N	
	Realização da obra de qualificação do edifício	Proposta enviada à SS Projeto de financiamento aprovado	S S	S S	O financiamento necessário para a obra de requalificação foi aprovado e a obra encontra-se em execução, com prazo previsto de 9 meses. Ação de Melhoria: Proceder ao planeamento da mudança para as instalações renovadas.

Tabela 53 - Monitorização LA

Legenda:

	Atingido	Parcialmente atingido	Não Atingido
--	----------	-----------------------	--------------

Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:

72%	Elevado
-----	---------

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Angariação de Fundos para Renovação do Lar de Apoio	A imagem apresentada representa uma iniciativa de angariação de fundos na Feira Anual de São João (junho/24)	
Diversidade e Inclusão	Promoção da Ocupação Saudável de Tempos Livres	No âmbito do plano anual de atividades, privilegiou-se a ocupação saudável de tempos livres, através da participação em atividades desportivas, sociais, de lazer e culturais, de acordo com os interesses e necessidades das crianças e jovens. Procurou-se, também, assinalar datas e comemorações importantes na comunidade, participando em eventos e atividades sociais comunitárias.	 
Sensibilização e Capacitação	Formação TOP	Um grupo de 7 AAD participaram ativamente na ação promovida pela equipa técnica do LA com a colaboração do Diretor Técnico de Reabilitação (16/05/24).	

Tabela 54 - Atividades Complementares

Lar Residencial (LR)

Missão do LR:

O LR assume como missão proporcionar alojamento, o mais semelhante possível a uma casa de família, defendendo os valores da inclusão, afetividade e o respeito pela diferença.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Acompanhamento do processo de revisão do Projeto Técnico de Arquitetura para novo Lar Residencial para a Deficiência Profunda.
- Acompanhamento da obra de construção do Lar Residencial Casa da Luz, com capacidade para 30 residentes, possibilitando a criação de 6 novos lugares.
- Visitas de Acompanhamento Técnico da Segurança Social a todos os equipamentos residenciais e identificação de oportunidades de melhoria e condicionantes.
- Renegociação do contrato de arrendamento do Lar XM.
- Participação no Projeto ERASMUS+ Green Enough.
- Dinamização de um programa de atividades de estimulação junto de residentes com quadros agravados de dependência, em articulação com técnicos do CRI e do CACI.
- Participação na implementação do Projeto "Na tua pele", junto de profissionais das equipas de CACI e LR, promovendo atitudes de maior empatia na relação com os utentes.
- Dinamização de ações de capacitação de profissionais, colmatando conhecimentos insuficientes.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	75%
- PI's e sua avaliação, planificação e realização de atividades no âmbito do POAA	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	64%
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	79,1%
- Planeamento de atividades no âmbito dos PI's e POAA, Avaliação de satisfação.	
% Familiares e significativos envolvidos no planeamento de atividades	36%
% Familiares e significativos envolvidos na avaliação dos serviços	100%
- Elaboração e avaliação dos PI's	
- Avaliação da Satisfação	

Tabela 55 - Envolvimento das Partes Interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL	1
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias	63
- Concertos, biblioteca, festas populares. CML	
% PI desenvolvidos/implementados em parceria com outras entidades	92,5%

Tabela 56 - Representação e Trabalho em Rede

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de sensibilização internas	5
- Sessões de gestão do Luto	
- Na tua pele	
- Abusos e Maus-Tratos	
- 5 Sessões	
- PassaTempo Comigo	
% Colaboradores participantes em ações de sensibilização	90%
Nº Ações de prevenção/proteção de abuso (físico, mental e financeiro)	1
- Abusos e Maus-Tratos.	

Tabela 57 - Informação e Sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Clientes em lista de espera	70

Tabela 58 - Capacidade de Resposta

MONITORIZAÇÃO ANUAL: LAR RESIDENCIAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
8. Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas, adequando as competências às necessidades futuras da organização	Especializar/formar a equipa para: 1) Lidar com o envelhecimento e perda de capacidades de pessoas com dificuldades intelectuais; 2) Humanização de serviços e prestação empática de cuidados.	% de avaliação de conhecimentos positivos	80%	92%	Dinamização das formações: Gestão do Luto; 2ª edição "Na tua pele"; "Cuidar - Abusos e Maus-Tratos"; "5 Sessões" (equipa da Casa do Pátio) e "Passa Tempo Comigo". As formações foram avaliadas através de um questionário de avaliação. Em relação à aprendizagem, os resultados foram os seguintes: Gestão do Luto - 86,7%; 2ª edição "Na tua pele" - 100%; "Cuidar - Abusos e Maus-Tratos" - 85%; "5 Sessões" - 89,5%; "Passa Tempo Comigo" - 100%. Ação de Melhoria: Realização de formações direcionadas para o bem-estar dos colaboradores. Quando as pessoas se sentem bem, por norma são mais eficientes e produtivas no local de trabalho.
		Nº de ações de formação	4	5	
10. Garantir recursos para o desenvolvimento da estratégia	Assegurar o cumprimento do plano de construção do novo Lar Residencial	% de cumprimento do projeto de execução	50%	50%	O plano de construção do novo LR está a decorrer conforme planeado. Ação de Melhoria: Aumentar o envolvimento da equipa do LR Familiar na tomada de decisões.
		Nº de reuniões de acompanhamento	11	34	
5. Assegurar comunicação eficaz geradora de envolvimento, cooperação e desenvolvimento das atividades	Implementar metodologia de trabalho colaborativo entre equipas dos diferentes programas/projetos de reabilitação em resposta a necessidades complexas de clientes	Nº de clientes com intervenção conjunta	23	23	Foram realizadas várias reuniões de trabalho, para preparação da 2ª edição da formação "Na tua pele" e as primeiras edições das iniciativas "5 Sessões" e "Passa Tempo Comigo". As reuniões foram importantes para preparar a intervenção no mês de agosto e para a criação de atividades que possam ser dinamizadas pelas AAD, durante todo o ano. Ação de Melhoria: Aumentar o período de intervenção no mês de agosto. São atividades que os residentes adoram e em que participam ativamente. Por outro lado, estão com colaboradores que não estão diariamente o que promove mais interação social e um ambiente mais tranquilo para os colaboradores do LR.
		Nº de reuniões de trabalho de colaboração	8	9	
		% de clientes que evidência manutenção da Qualidade de Vida	>45%	61%	
	Implementar programa interdisciplinar de atividades ocupacionais e terapêuticas.	Nº de clientes envolvidos	23	23	A análise dos resultados da avaliação da Qualidade de Vida sugere que 14 clientes apresentaram melhoria do Índice de Qualidade de Vida (IQV), 7 clientes mantiveram o seu IQV inalterado e 2 clientes diminuíram as suas pontuações de IQV Ação de Melhoria: Realizar a AQV de 2 em 2 anos, considerando que 1 ano será pouco tempo para se perceberem alterações significativas, na maioria dos clientes.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
1. Desenvolver atividades, serviços e produtos, em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade	Estudo de viabilidade da Residência de Autonomia e Inclusão	Proposta à Direção para eventual RAI	Sim	Sim	Foi consultada a legislação e realizado um cálculo das receitas e despesas de uma RAI. Ação de Melhoria: Perceber a possibilidade e viabilidade de construir uma RAI junto às novas instalações do LR Familiar.
		Estudo de viabilidade económica concluído	Sim	Sim	
	Acompanhar projeto de arquitetura LR CEO	Processo de candidatura preparado para financiamento	Sim	Não	Foram realizadas reuniões com a arquiteta responsável pelo projeto, onde foram identificadas necessidades de alteração. O projeto encontra-se no gabinete de arquitetura, onde estão a ser realizadas as alterações requeridas. Ação de Melhoria: Reforçar a comunicação e colaboração com o gabinete de arquitetura, para o desenvolvimento do projeto.
		Projeto de arquitetura com aprovação da SS e CML	Sim	Não	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão	Identificar causas da desregulação emocional de utentes no sentido de identificar e implementar medidas	Estratégias de prevenção e intervenção identificadas	Sim	Sim	Em equipa multidisciplinar, foram analisadas causas de desregulação emocional dos residentes. Foi implementado um programa de exercício físico de alta intensidade. Ação de Melhoria: Plano de atividades com menos aulas canceladas e maior rigor nos registos; colocar em práticas outras ações, tais como reunião com o diretor do serviço de Psiquiatria dos CHUC e perceber como outras instituições procedem em situações semelhantes.
		Causas da desregulação emocional identificadas	Sim	Sim	

Tabela 59 - Monitorização LR

Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:				
☐	Atingido	☐	Parcialmente atingido	☐
☐		☐	Não Atingido	☐
			85%	Elevado

Legenda:

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Programa de Estimulação para Clientes Dependentes	Através da articulação entre o LR, CRI e CACI, foi possível dinamizar um conjunto de atividades de estimulação psicomotora, multisensorial e social dirigido aos clientes do LR1 e LR2. Estas atividades decorreram maioritariamente durante os meses de verão, altura de menor ocupação dos clientes. O balanço positivo feito pela equipa justifica que se repita o investimento neste tipo de programas, futuramente.	 
Diversidade e Inclusão	Estágio de observação ASE	O LR recebeu uma estagiária do curso de Animação Socioeducativa. No primeiro semestre fez estágio de observação, para no segundo semestre colocar em prática o seu projeto. O projeto vai incidir sobre a ocupação e bem-estar dos utentes do LR.	
	Voluntariado	Durante o ano de 2024, o Lar Familiar contou com a ajuda de uma voluntária, o que facilitou a realização de algumas atividades.	
Sensibilização e Capacitação	Iniciativa "Gestão do Luto"	A equipa do LR participou numa ação de formação sobre luto, promovida por Joana Soares, psicóloga da equipa da FP. Formação nesta área é muito importante, considerando a saúde vulnerável de diversos residentes.	

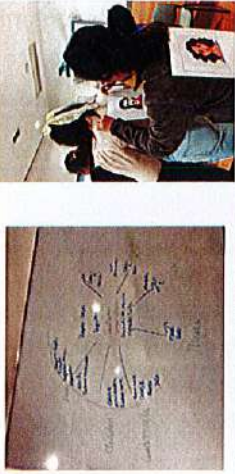
2ª Edição da Iniciativa "Na tua pele"	Dado o <i>feedback</i> muito positivo da 1ª edição, realizou-se uma 2ª edição da formação "Na tua pele". Organizada sob a forma de 6 estações para promover a reflexão sobre a prestação de cuidados mais humanizados e empáticos. A ação foi organizada em conjunto entre CACI, CRI, LR e Direção Técnica de Reabilitação.	
Iniciativa "5 Sessões"	Realizou-se com a equipa da Casa do Pátio uma experiência de formação, durante 5 sessões, para promover a comunicação e o trabalho em equipa. A formação foi dinamizada por João Canossa Dias, Direção Técnica de Reabilitação, Vera Correia, Recursos Humanos, e Joana Soares, psicóloga do programa de FP.	
Iniciativa "PassaTempo Comigo"	Foi realizada uma formação com os colaboradores dos lares 1 e 2, sobre ocupação e a sua importância para a Qualidade de Vida. Esta formação surge pelas dificuldades identificadas em programar atividades para os residentes.	

Tabela 60 – Registos complementares

Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Missão do SAD:

O SAD tem como missão promover condições de vida que facilitem a autonomização das pessoas e a permanência no seu meio habitual, selecionando os valores do respeito pela diferença, do empreendedorismo e inovação e da inclusão como fundamentais na sua atuação.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Visita de Acompanhamento Técnico da Segurança Social.
- Articulação estreita com diversos serviços – Equipa Local de Intervenção Precoce, CPCJL, EMAT, Câmara Municipal, Serviço Local da Segurança Social, Unidades de Cuidados Continuados, em resposta a necessidades complementares dos utentes e suas famílias.
- Dinamização da participação de clientes em atividades comunitárias - Futebol, hidroginástica, natação, futsal, voleibol
- Candidatura à Iniciativa Social Descentralizada – BPI – para implementação de serviço de supervisão com equipamento inteligente – SAD Tecnológico.
- Dinamização da participação de utentes em projeto de literacia e numeracia funcional, promovido pelo Centro Qualifica da ADIP.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100
- POAA, Programação de Serviços, PI'S, Avaliação da satisfação, participação em projetos da ARCIL	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	100
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	90%
- POAA, PI'S, Avaliação da satisfação	
% Familiares e significativos envolvidos no planeamento de atividades	9%
% Familiares e significativos envolvidos na avaliação dos serviços	0%
- Programação de serviços	
- Gestão de Bens	

Tabela 61 - Envolvimento das Partes Interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Representações no exterior com apresentação de comunicação	4
Qual o título das comunicações, quem apresentou e em que evento ou contexto?	
- Iola Oliveira - "Vivências da sexualidade nas pessoas com deficiência" - CNIS	
- Iola Oliveira - TODA/PROJETO SMARTS - CLAS	
- Tânia Simões - "GREEN ENOUGH"	
- Sónia Martins - "SE A DECISÃO É TUA, ÉS TU A DECIDIR" - Humanitas	
Nº Atividades internas desenvolvidas com entidades parceiras	1
Início processo de literacia e numeracia funcional – Centro Qualifica ADIP	
Nº de projetos de inovação/melhoria contínua	

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
% Colaboradores envolvidos em projetos de inovação/melhoria contínua	2
% Clientes que participaram em projetos de inovação/melhoria contínua	8
Projetos ERASMUS+ -Easy Gardening e Green Enough	
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias	24%
- Hidroginástica, natação, futebol, futsal, voleibol	

Tabela 62 - Representação e Trabalho em Rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Clientes em ASU interno	3
Nº Clientes integrados profissionalmente	15
Nº Clientes com apoio/mediação no acesso a serviços da comunidade	33
- Saúde, segurança social, escola, entidades bancárias, Vida Abundante	
Nº Clientes com representação (gestor de caso/colaborador de referência)	100%

Tabela 63 - Inclusão Socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de sensibilização internas	2
- Abordagem Geral da Pessoa com Deficiência: Francisca Sêco e Fátima Marques	
- Gestão do stress e gestão de conflitos: Francisca Seco	
Nº Ações de sensibilização externas	
- Webinar: Estimulação cognitiva: Sónia Martins	
- Plataforma Healthi: Iola Oliveira	
% Colaboradores participantes em ações de sensibilização	3
% Clientes participantes em ações de sensibilização	11

Tabela 64 - Informação e Sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Desistências por Programa/Resposta Social	1
Motivos das desistências:	
- Alteração de morada	
Nº Clientes em lista de espera	3

Tabela 65 - Capacidade de Resposta

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: SAD – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	METRA	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
6. Estimular práticas de produção criativa, de investigação e desenvolvimento para a conceção de novos processos, produtos e serviços	Conceber e implementar novo serviço de Tomada de Decisão Apoiada.	Implementação de Serviço de TDA	Sim	Sim	Um cliente sinalizado pelo CACI – pedido efetuado a 05/11/2024. Tempo despendido para implementação do serviço TDA: - Reuniões para preparação do serviço: 08/02; 08/04; 05/05; - Divulgação externa do serviço no Núcleo Local de Inserção da Lousã (26/05). Ação de Melhoria: Retomar o trabalho com a equipa do serviço em 2025, reforçando a divulgação.
		Nº de dias de trabalho investidos no projeto TDA	12	8	
1. Desenvolver atividades, serviços e produtos, em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade	Planear e implementar experiência piloto de serviço de apoio domiciliário com recurso à teleassistência.	Nº de clientes envolvidos.	1	0	Seria condição para a execução das atividades relacionadas com o objetivo a aprovação de financiamento de suporte. Para esse efeito, apresentou-se uma candidatura em março ao BPI ISD, a qual não foi aprovada. Não tendo sido disponibilizado orçamento internamente, as atividades relacionadas com este objetivo foram retiradas do plano. Ação de Melhoria: Apresentar novas candidaturas para obtenção de financiamento que viabilize a implementação do projeto.
		Execução de plano de ação	S	N	
9. Garantir a sustentabilidade financeira de todas as atividades económicas	Implementar estratégias para reforçar o financiamento do SAD.	Nº de candidaturas apresentadas.	2	1	Candidatura em março/2024 ao BPI ISD 2024 - O projeto pretendia reforçar o apoio humano nos domicílios, com monitorização à distância, com o recurso à tecnologia e IA, na comunicação de sinais de alarme, de segurança e bem-estar, com os objetivos simultâneos de melhoria contínua e maior abrangência de horários (extensível aos dias de fim-de-semana. Contribuiria para manter a autonomia das pessoas apoiadas, sem provocar intrusão, acautelando a sustentabilidade do serviço e evitando deslocações desnecessárias. Ação de Melhoria: Articular com o EIS, para acompanhar publicações de candidaturas com o objetivo de melhorar frota e equipamentos.
		Nº de candidaturas com o Projeto SAD Tecnológico	1	1	
10. Desenvolver rede de parcerias com diferentes partes interessadas	Estabelecer e ativar parcerias com: 1) Empresas	Nº de orçamentos solicitados.	3	3 (BCOTECH, MICROSEGUR E ONECARE)	Das 3 empresas BCOTECH, MICROSEGUR e ONECARE, só esta última é que enviou orçamento personalizado, considerando as nossas necessidades e os critérios da candidatura. Ação de Melhoria: Refletir sobre proposta de projeto mediante objetivos estratégicos e orçamento disponível para a resposta em 2025.
		Nº de entidades contactadas.	3	3	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e inclusão	Proporcionar novas experiências de cariz social e cultural aos clientes.	% clientes participantes	25%	24% (8 clientes)	Diversos clientes foram envolvidos em atividades desportivas na comunidade. As atividades identificadas foram: futsal, futebol voleibol, hidroginástica e natação. Ação de Melhoria: Investir mais recursos neste objetivo, em parceria com o CACI e a Equipa de Inclusão.
		Nº de atividades identificadas	4	5	

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
3. Melhorar o controle interno e a eficiência dos processos	Definir procedimento ou IT para gestão de situações de risco - violência, saúde, incêndio, inundações, fugas de gás, entre outras.	Criação de procedimento	Sim	Não	Propõe-se que as situações de risco/violência sejam integradas no Procedimento de Prevenção de Abusos e Maus-tratos institucional, em construção. Ação de Melhoria: Planeou-se para o 1º semestre de 2025: Instrução de Trabalho para higiene habitacional e cuidados de higiene pessoal e de imagem.Avaliar enquadramento da temática da segurança doméstica no plano de formação.
	Avaliar capacidade instalada versus requisitos e limites dos serviços prestados.	Tipologias de riscos abrangidos	6	2	Participação na revisão do procedimento para Gestão da Medicação (PC.PR01) e criação da Instrução de Trabalho sobre Transporte, Distribuição e Apoio nas Refeições e Roupa (PC09.IT01). Revisão do regulamento interno. Ação de Melhoria: Apesar de informalmente estarem identificados os limites para alguns serviços, transitam para o 1º semestre de 2025, as tarefas de parametrizar e medir o tempo de execução dos apoios/visitas domiciliárias versus horas de trabalho das AAD, de forma a avaliar a capacidade instalada e definir a lotação para cada um dos serviços a contratuizar com o cliente.
	Realizar sessões de esclarecimento junto de entidades - SS, Saúde, CPCJ, Escolas, Vida Abundante, para apresentação do SAD e constrangimentos ou apresentação no CLAS.	Elaboração de Avaliação	S	N	A divulgação dos serviços de SAD teve maior impacto no funcionamento da articulação com escolas de crianças de agregados apoiados. A divulgação do serviço de TDA resultou no encaminhamento de um cliente, considerando-se que é, ainda, insuficiente.
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas		Sessões realizadas	S	N	Ação de Melhoria: Considerando que no CLAS foi apresentado a par do Projeto TDA, sugere-se para o 1º semestre de 2025 a realização de 1 sessão junto das Escolas.
		Apresentação elaborada	S	S	

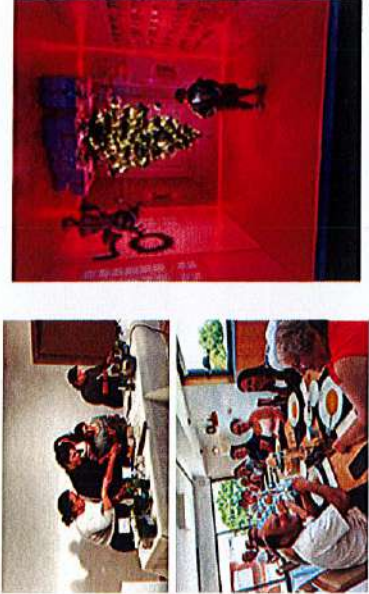
Tabela 66 – Monitorização SAD

Legenda:

☐	Atingido	☐	Parcialmente atingido	☐	Não Atingido	☐	59%	☐	Médio
--------------------------	----------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------	--------------------------	-----	--------------------------	-------

Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Cumprimento dos planos individuais dos clientes	No seguimento de uma ação de acompanhamento à resposta, os Planos Individuais em 2024 foram sujeitos a uma alteração, a fim de conciliar necessidades/objetivos com os serviços em contrato e com a identificação mensal dos apoios dirigida à SS. Isto resultou em mais objetivos no domínio Bem-Estar nas dimensões Físico e Material e para a Inclusão Social, na dimensão Cidadania. O registo fotográfico evidencia serviços de fornecimento de refeições, reposição de medicação, higiene habitacional e apoio a reparações e ainda apoio ao estudo. 84,17% - 32 clientes.	
Diversidade e Inclusão	Implementação de atividades inclusivas diversificadas	Participação no projeto <i>Easy Gardening</i> com 1 AAD E 3 clientes (16/02/2024) e em diversas atividades inclusivas na comunidade.	

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Sensibilização e Capacitação	Participação dos clientes e equipa em ações de formação e/ou projetos	- Formação interna dirigida a toda a equipa SAD - "Abusos e Maus-tratos", em 06/05/2024. - Sensibilização para comportamentos ecológicos e estilos de vida sustentáveis nos dias 18,22 e 23 de julho. As primeiras sessões desenvolvidas nos domicílios, a última numa sessão alargada, com utilização de tecnologia de realidade aumentada. Esta atividade abrangeu no total 14 clientes, conforme fotos. - Participação de 1 AAD (Tânia Simões) na disseminação do projeto <i>Green Enough</i> (27/09/2024). - Participação de 1 AAD (Sónia Martins), no Webinar - "Estimulação Cognitiva" promovida pela Fundação António Silva Leal, em 28/11/2024. - Participação de 2 AAD (Francisca Sêco e Fátima Marques) na Formação "Abordagem Geral da Pessoa com Deficiência", em 11 e 12/2024.	  
Autodeterminação	Programa de Promoção da Literacia Funcional	Referenciação e organização da parceria com o Centro Qualifica – ADIP para abranger 30 clientes SAD/CACI/CEP num processo RVCC e de ensino/treino de competências para a literacia funcional.	

Tabela 67 - Atividades complementares

Centro de Atividades de Tempos Livres (CATL)

Missão do CATL:

O CATL da ARCIL tem como missão proporcionar às crianças experiências que concorram para o seu crescimento como pessoa, satisfazendo as suas necessidades de ordem física, intelectual, afetiva, social e moral, através da participação na vida em grupo. O CATL tem também como missão dar resposta às necessidades das famílias em horários não letivos que coincidam com o horário laboral.

ATIVIDADES A DESTACAR E ALGUNS NÚMEROS...

- Gestão do Protocolo com o Agrupamento de Escolas da Lousã e a Autarquia.
- Implementação de plataforma informática de gestão do processo de inscrição.
- Formalização da alteração do Acordo de Cooperação do CATL de Santa Rita
- Revisão da capacidade do CATL da EB2, passando de 60 para 80 lugares, para responder ao aumento da procura do serviço.
- Candidatura (aprovada) ao Programa de Financiamento do INR – CATL Inclusivo.
- Acolhimento de Estágios Curriculares de Comunicação Organizacional da Escola Superior de Educação de Coimbra e de 1 Estágio de acesso à Ordem dos Psicólogos Portugueses.
- Dinamização de atividades nos CATL por várias entidades - Bombeiros Municipais, Biblioteca, Rugby Clube da Lousã, GNR, Clube Desportivo Lousanense, SCM da Lousã, ADIC, Lousanimales.
- Participação em eventos locais – Marchas de S. João, Feira da Castanha e do Mel, Natal na Vila.
- Realização de Arraial de Verão para famílias.

ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	%
% Colaboradores envolvidos no planeamento de atividades	100%
% Colaboradores envolvidos na avaliação de atividades	100%
- Planeamento, dinamização, monitorização e avaliação de POAA	
- Participação na elaboração, monitorização e avaliação de Pls	
% Clientes envolvidos no planeamento de atividades	86%
% Clientes envolvidos na avaliação dos serviços	55%
Assembleias de crianças, Questionários de avaliação de satisfação	
% Familiares e significativos envolvidos no planeamento de atividades	0%
% Familiares e significativos envolvidos na avaliação dos serviços	52%
- Questionários de avaliação de satisfação	

Tabela 68 - Envolvimento das Partes Interessadas

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE	Nº %
Nº Representações no exterior com apresentação de comunicação	2

REPRESENTAÇÃO E TRABALHO EM REDE		Nº %
- "Da ARCIL para a ESCOLA – projetos que promovem a inclusão em contexto escolar" - ESEC - "CATL Inclusivo" - Colóquio de Reflexão - Desafios na Educação e Capacitação – Paineis III Atividades de Tempos Livres, organizado pelo CASPAE		
Nº Atividades comunitárias com envolvimento da ARCIL		3
Marchas de São João; Atividades de Inauguração do Campo do Parque Urbano; Natal na nossa Vila		
Nº Atividades internas desenvolvidas com entidades parceiras		55
Estabelecemos parcerias informais com diversas entidades para a realização de atividades pontuais. RCL, BML, GNR, Biblioteca Municipal, Oficina de Segurança, Santa casa da Misericórdia da Lousã, ADIC, Louzanimals, LouzanSmile, Academia de Bailado, APIN, ADSCCL. As atividades com estes parceiros repetiram-se nos 5 centros de ATL e algumas delas mais do que uma vez ao longo do ano.		
% Clientes envolvidos em atividades comunitárias		177+13
Passeios e visitas: - Kidzania, Cinema no Alma Shopping, Zoo Santo Inácio, Praia de São Martinho do Porto, Acontamento em Serpins, Praia das Rocas, Praias Fluviais, Arraial do CATL, Marchas de São João, Atividades de Inauguração do Campo do Parque Urbano, Natal na nossa Vila [Promovidas pela ARCIL ou pela CML].		

Tabela 69 - Representação e Trabalho em Rede

INCLUSÃO SOCIOPROFISSIONAL	Nº %
Nº Estágios realizados em cada Programa/Resposta Social	2
- Estágio curricular da Licenciatura em Comunicação Organizacional - ESEC - Estágio para acesso à Ordem dos Psicólogos Portugueses - OPP	

Tabela 70 - Inclusão Socioprofissional

INFORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO	Nº %
Nº Ações de prevenção/proteção de abuso (físico, mental e financeiro)	1
- Cuidar – Abusos e maus-tratos [equipa CATL]	

Tabela 71 - Informação e Sensibilização

CAPACIDADE DE RESPOSTA	Nº
Nº Desistências por Programa/Resposta Social	40
Motivos das desistências: - Não renovaram inscrição do ano letivo 2023/2024 para 2024/2025 (35) - Necessidade de apoio ao estudo individualizado (1) - Alteração do horário laboral dos pais (4)	
Nº Clientes em lista de espera	29 (dez.2024)

Tabela 72 - Capacidade de Resposta

✓ MONITORIZAÇÃO ANUAL: CATL – CENTRO DE ATIVIDADES E TEMPOS LIVRES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS
4. Desenvolver rede de parcerias com diferentes Partes Interessadas.	Promover ações para a concretização de intervenções da manutenção por parte da CML	Nº de iniciativas respondidas Nº de situações identificadas, documentadas e propostas	4 8	4 15	Ao longo ano, foram implementadas iniciativas de manutenção nos diferentes espaços escolares. A necessidade persiste e é importante reforçar o funcionamento da resposta. Ação de Melhoria: Dar continuidade à sinalização de necessidades de manutenção e comunicação com a equipa da manutenção.
	Garantir condições para a ocupação de tempos livres inclusivos e promotores do bem-estar	% de crianças com necessidades específicas apoiadas Criação de metodologia CATL Inclusivo	100% Sim	100% Sim	
2. Promover a Qualidade de Vida através da reabilitação e da inclusão.					Em 2024 foram apoiadas todas as crianças com necessidades específicas que solicitaram os nossos serviços. Foi feita a candidatura com projeto de CATL Inclusivo ao INR IP, tendo sido aprovada para expandir a implementação do projeto em 2025. Ação de Melhoria: Implementar projeto CATL Inclusivo financiado pelo INR IP reforçando a formação da equipa, editando um manual de funcionamento e aumentando a comunicação externa sobre este tipo de funcionamento da resposta social.
8. Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas, adequando as competências às necessidades futuras da organização	Especializar a equipa para dar resposta a clientes atuais e futuros com necessidades específicas: Implementar intervenções em modalidades inclusivas.	% de participantes com avaliação positiva das aprendizagens Nº de ações de formação	80% 2	100% 5	Foram realizadas três ações de formação para toda a equipa do CATL: - Prevenção de abusos e maus-tratos; Comportamentos disfuncionais na criança e no jovem; <i>Green Enough</i> : Educação ambiental em modalidades acessíveis. Teve, também, lugar uma iniciativa de formação para parte da equipa sobre diabetes, com apoio de encarregados de educação. Implementaram-se ações formativas não relacionadas diretamente com a Implementação de intervenções em modalidades inclusivas, mas importantes para o funcionamento da equipa; e.g., Excel. Todos os formandos terminaram as ações planeadas com aproveitamento, recebendo certificado pela entidade formadora. Nas ações de curta duração promovidas pela ARCIL não se efetivou avaliação da aprendizagem. Ação de Melhoria: Melhorar a metodologia de avaliação das aprendizagens e do impacto resultantes da formação, através da administração de questionários ou entrevistas junto dos participantes.
	Implementar estratégias para reforçar o financiamento das vagas em CATL por crianças com deficiência ou perturbações do neuro desenvolvimento	Nº de recursos voluntários Nº de ações de angariação de voluntários	4 2	5 0	
9. Garantir a sustentabilidade financeira de todas as atividades económicas.					Durante o ano de 2024 tivemos no CATL 5 voluntários. (4 durante a IL do verão um deles com continuidade + 1 voluntária 2024/2025) Não foram realizadas ações de angariação de voluntários. Ação de Melhoria: Em função das necessidades, desenvolver ações de angariação de voluntários; no presente ano não se justificou, mas poderá ser importante no futuro.

OBJETIVO ESTRATÉGICO		OBJETIVO OPERACIONAL	INDICADOR	META	RESULTADO BRUTO	ANÁLISE DE RESULTADOS	
5. Assegurar comunicação eficaz geradora de envolvimento, cooperação e desenvolvimento das atividades.		Implementar metodologia de trabalho colaborativo entre equipas dos diferentes serviços (CATL e CRI) no âmbito da Educação Inclusiva	Nº de clientes com intervenção conjunta	23	19	Foram apoiadas pelos dois programas (CRI e CATL) 19 crianças. No entanto, no âmbito do trabalho colaborativo foram apoiadas, por profissionais das duas equipas todas as crianças que frequentaram o CATL na interrupção letiva de Verão.	
			Nº de dias de trabalho de colaboração	48	106	Ação de Melhoria: Rever a forma de monitorizar o trabalho colaborativo, considerando a participação abrangente e inclusiva dos técnicos do CRI no trabalho da equipa CATL; i.e., o apoio é dado aos grupos de crianças e monitoras e não necessariamente às crianças com deficiência.	
1. Desenvolver atividades, serviços e produtos, em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade.		Disponibilizar 2 serviços extra a definir para clientes do TEMPLI	Serviços ou atividades implementadas	2	0	Por instruções da do ISS IP, não foi possível disponibilizar os dois serviços extra previstos. A iniciativa proposta seria considerada como duplicação de financiamento e, por isso, foi retirada do PA 2024.	
			Nº de serviços contactados	4	0	Ação de Melhoria: Refletir com a equipa sobre outro tipo de atividades e serviços complementares que poderiam fazer sentido para o bom funcionamento do CATL Inclusivo, de acordo com as diretivas do ISS, IP.	
3. Melhorar o controle interno e a eficiência dos processos		Definir nova metodologia dos processos de inscrição online	Ferramenta de inscrições adjudicada	Sim	Sim	Implementou-se a plataforma para inscrições online, tal como planeado, com resultados a avaliar pela equipa.	
			Nº de produtos avaliados com orçamento	3	3	Ação de Melhoria: Avaliar resultados da utilização da plataforma para inscrições online. Refletir com a equipa sobre outros processos de trabalho que beneficiariam de informatização ou automatização.	

Tabela 73 - Monitorização CATL

Grau de Cumprimento do Plano de Atividades:

☒ Atingido	☐ Parcialmente atingido	☐ Não Atingido
84%		Médio

Legenda:

☒ Atingido	☐ Parcialmente atingido	☐ Não Atingido
--	--	---------------------------------------

○ ATIVIDADES COMPLEMENTARES

ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Qualidade de Vida	Ocupação Saudável de Tempos Livres: - Execução do POAA; - Parcerias com outras entidades; - Participação das crianças do CATL em atividades com entidades externas.	Foram realizadas 92% das atividades planeadas. Nas interrupções letivas, estas atividades incluíram atividades na comunidade (passeios e vistas) e atividades dinamizadas por outras entidades. Estabelecemos parcerias informais com diversas entidades para a realização de atividades pontuais (RCL, BML, GNR, Biblioteca Municipal, Santa casa da Misericórdia da Lousã, ADIC, Louzanimais, LouzanSmile, Academia de Bailado, APIN...).	 
	Atividades dinamizadas em conjunto com outros programas da ARCIL	Realização de atividades conjuntas com outros programas da ARCIL, nomeadamente a Marcha de São João, uma caminhada pelo trilho dos moinhos, atividades de basquetebol dinamizadas por clientes do CACI para as crianças do CATL e visita ao RECINCLUSA.	
Diversidade e Inclusão	Apresentação do CATL inclusivo na ESEC (atividade com CRI)	A equipa do CATL e a equipa do CRI, participaram novamente numa aula do Mestrado em Educação Especial da ESEC onde deram a conhecer o trabalho da ARCIL, especialmente destes dois programas.	
	Candidatura do projeto do CATL Inclusivo ao INR	Foi elaborada a candidatura ao Programa Nacional de Financiamento a Projetos do INR IP na Área Temática A – Inclusão das crianças e jovens, para o desenvolvimento do Projeto de CATL Inclusivo e capacitação de outras entidades. A candidatura foi aprovada no final de janeiro de 2025 e o projeto será implementado durante o ano.	
Sensibilização e Capacitação	Participação no colóquio do CASPAE	A Diretora Técnica do CATL participou, como oradora, no Colóquio de Reflexão <i>Desafios na Educação e Capacitação</i> – Painel III Atividades de Tempos Livres, organizado pelo CASPAE.	

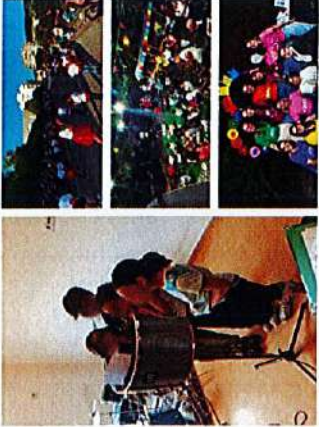
ÁREA DE INTERVENÇÃO	IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	REGISTO FOTOGRÁFICO
Auto-determinação	Assembleias de crianças	As crianças participam ativamente no planeamento das atividades do CATL. Muitas das atividades planeadas para as interrupções letivas são sugeridas pelas crianças nestas assembleias.	
	Arraial do CATL "Quero ser +"	Foi realizado, no dia 05 de julho de 2024, um Arraial do CATL dirigido às famílias das crianças que frequentam o CATL, aos membros da Direção da ARCIL e a clientes e colaboradores da ARCIL, com os objetivos: 1. Promover a aproximação e interação das famílias com a equipa do CATL; 2. Angariar fundos para a requalificação do Lar de Apoio e para realização de atividades do CATL; 3. Apresentar os trabalhos e projetos elaborados pelas crianças no CATL, ao longo do ano letivo 2023/2024.	
	% de encarregados de educação muito confiantes com o serviço de CATL	As elevadas percentagens de 74% dos encarregados de educação estão muito confiantes com o serviço de CATL.	

Tabela 74 - Atividades complementares CATL

3.2.2. Departamento de Gestão

Enquadramento económico 2024

Em 2024, a economia global evidenciou um crescimento sólido, contudo desigual entre diferentes regiões. Os EUA, a Índia ou o Brasil superaram as expetativas, já regiões como a Área Euro, o Reino Unido e o Japão, registaram taxas de expansão baixas ou irregulares, com a China em contexto de arrefecimento.

O ano foi caracterizado por uma mudança significativa da política monetária. Quase todos os bancos centrais de economias desenvolvidas reduziram as taxas de diretores. O processo de ajuste foi gradual, que se iniciou com a Reserva Federal dos EUA, seguida do BCE, do Banco Central da China e do Banco do Japão, que colocou um ponto final às taxas de juro negativas, que vinha desde 2007.

2024 foi ano das eleições. Entre as principais, no Reino Unido o Partido Trabalhista obteve uma vitória esmagadora nas eleições parlamentares, enquanto em França, o resultado culminou em um parlamento fragmentado e num impasse orçamental que levou à queda do governo. Já nos EUA marcou-se o regresso de Donald Trump e da sua agenda protecionista.

2024 foi ainda marcado pela continuação da guerra Rússia-Ucrânia e do conflito no Médio Oriente, que levam ao aumento da incerteza do panorama geopolítico internacional.

Quanto à economia portuguesa, esta apresentou um desempenho favorável, com uma variação homóloga do PIB de 1,6%. É esperado um maior dinamismo da atividade nos próximos dois anos, com a melhoria das condições financeiras, a aceleração esperada da procura externa e a maior entrada de fundos da UE. No conjunto do período 2024–27, o diferencial de crescimento esperado, face à Área Euro, situa-se, em média, em 0,8 pp.

A taxa de desemprego, no último trimestre de 2024, manteve-se nos 6,1%, abaixo do verificado no primeiro trimestre. Assim, o mercado mantém-se robusto, com aumentos de emprego e de salários reais, a par de um desemprego baixo.

A inflação voltou a acelerar no último trimestre de 2024, sobretudo em virtude da aceleração dos produtos alimentares e dos produtos energéticos, tendência que se verifica igualmente no caso da inflação subjacente. Na produção industrial os preços registaram um crescimento mais moderado.

Em 2024, as exportações portuguesas continuam em máximos históricos, mas a procura interna consolida-se como o principal motor de crescimento da nossa economia.

Finalmente, o saldo orçamental registou um excedente (2,8% do PIB ao 3º trim. - 0,4 p.p. inferior ao verificado em igual período de 2023). Contudo, as projeções do Banco de Portugal apontam para o retorno a uma situação deficitária, ainda que o rácio da dívida pública mantenha uma trajetória descendente - No final de setembro, em percentagem do PIB, situava-se 8,8 p.p. abaixo do registado em igual período do ano anterior, fixando-se em 97,5%.

Fontes dos dados estatísticos:

*Projeções Banco de Portugal, no Boletim Económico, dezembro 2024; Boletim Trimestral da Economia Portuguesa, janeiro 2025 GPEARI – Ministério das Finanças
O retrato de 2024 e uma perspetiva para 2025 – CGD – dezembro 2024*

Na ARCIL

O ano de 2024 representou um passo no sentido da qualificação da nossa Organização.

Dando seguimento ao trabalho de planeamento realizado em 2023, em fevereiro de 2024 deu-se início à construção do LR30 – Casa das Flores. O novo Lar Residencial para 30 utentes, que vem trazer mais sustentabilidade e dignidade às pessoas que nele residem e trabalham, ao mesmo tempo que permite dar um salto qualitativo nos serviços e *compliance* legal.

Em maio seguinte, arranca o processo de requalificação do Lar de Apoio – Casa das Cores, cujo propósito é exatamente o mesmo do acima referido, desta feita para crianças e jovens que vivem connosco na ARCIL.

Contas refeitas, houve ainda lugar para a reconceptualização do projeto do Lar de Profundos, que surgirá no médio-prazo, mais preparado para os desafios de sustentabilidade que irá enfrentar.

Ainda em 2024, maio, abriu ao público o conceito de Restaurante & Cafeteria Parque by ARCIL, num espaço bem conhecido de todos, mas remodelado e que tem vindo a apresentar um serviço muito apreciado e que fazia falta da Vila da Lousã, com novo equipamento, nova decoração, nova oferta e nova Equipa, mas com a mesma vontade de incluir e mostrar capacidade de trabalho!

Muita da nossa energia concentrou-se nestes projetos, estruturais no domínio da missão e da sustentabilidade da ARCIL.

Em 2024 foi também tempo para lidar com o desafio do aumento dos gastos de funcionamento, designadamente dos gastos com pessoal, em virtude do processo de regularização de diuturnidades, assumido já no 2º semestre de 2023, bem como do enquadramento de um número importante de colaboradores em prestação de serviços. Tem sido um desafio importante e difícil de superar, dado os montantes relevantes em apreço.

Este aspeto foi, durante o ano, contrabalançado pela descida da inflação e consequente alívio na taxa de juro de referência, pelo BCE. Infelizmente, nalguns domínios relevantes para a nossa Casa, os preços continuaram a escalar, como é o caso dos bens alimentares, o que em muito resulta da instabilidade nos mercados internacionais e dos conflitos bélicos presentes, designadamente a guerra na Ucrânia.

A atualização das tabelas de financiamento dos acordos de cooperação fechou abaixo do esperado e orçamentado, tornando o processo de gestão mais difícil, bem como limitando as ações realizadas ao longo do ano. Ainda assim, e apesar dos pacos recursos, a ARCIL procurou dar continuidade a projetos importantíssimos iniciados em 2023, como sendo a implementação da ISO9001:2015 na ARCIL Saúde e no CACI, a revisão do Sistema de Avaliação de Desempenho de colaboradores, a implementação do *Monday Work Management* para desmaterialização de processos, ou ainda do Sistema de Inventário Permanente, entre muitos outros.

O apoio recebido por parte de múltiplos parceiros, públicos e privados, foi fundamental para manter o bom funcionamento das atividades, quer contribuindo com oportunidades de trabalho quer com apoios financeiros e logísticos.

A dedicação e profissionalismo dos colaboradores permitiram encontrar formas e soluções para enfrentar os desafios colocados às unidades. Sem essa atitude, de empenho e dedicação, tudo seria muito mais difícil!

Análise da intervenção realizada/em curso nas Unidades e Serviços

Gestão | Geral

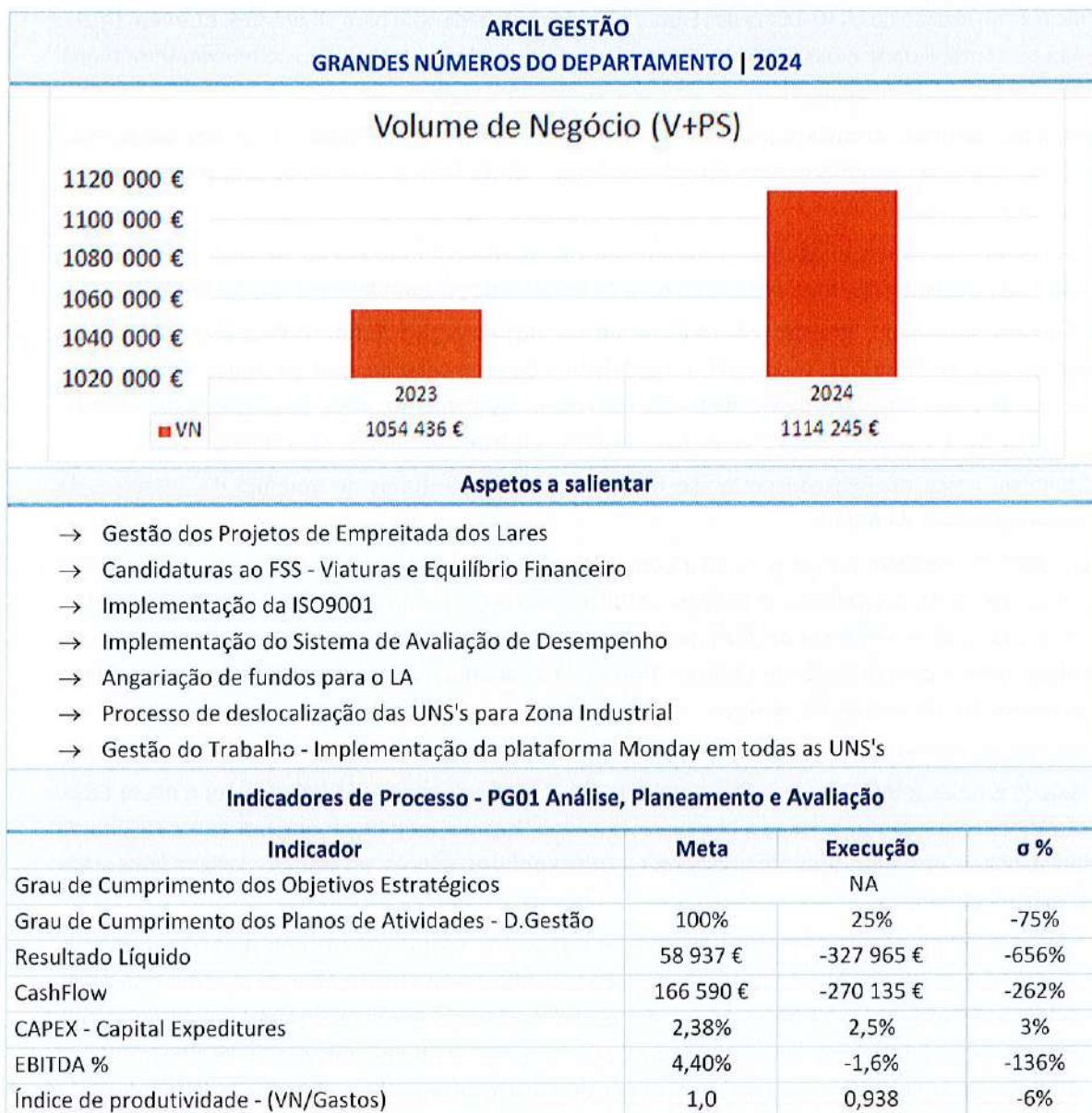


Tabela 75 - Dados do Departamento de Gestão

Gestão | Unidades

ARCIL MADEIRAS				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	367 168 €	437 835 €	-70 667 €	-16%
Vendas Paletes	231 779 €	302 808 €	-71 029 €	-23%
Vendas de Caixas Minério e de Embalagem	126 874 €	124 670 €	2 204 €	2%
Outros	6 898 €	10 560 €	-3 662 €	-35%
Resultado Operacional Direto	55 522 €	75 124 €	-19 602 €	-26%

ARCIL MADEIRAS				
Unidades Fabricadas	39 029	36 894	2 135	6%
N.º de Colaboradores	9	9,5	-0,5	-5%
Aspetos a salientar				
→ Redução da faturação ao principal cliente (-26% / -55.214€) por via do impacto sofrido com a redução de preços aplicada em outubro de 2023 (-19,6%) e das unidades fabricadas (-11%) → Aumento do fabrico de caixas de minério por via de angariação de 1 novo cliente → Melhoria significativa da margem bruta por melhor gestão da MP → Renovação das mesas de pregagem				
Indicadores do Processo - ARCIL Madeiras				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS	90%	75%	-17%	
Grau de Cumprimento do Prazo Pedido pelo Cliente	85%	99%	16%	
Turnover cliente	1	1	0%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	50%	-50%	
EBITDA %	5,5%	14,4%	162%	
Resultado Líquido	19 012 €	55 521 €	192%	
Volume de Negócios	389 470 €	367 168 €	-6%	
Evolução do Volume de Negócios	-11%	-16%	-45%	
Margem Bruta em % >= meta	38%	47%	24%	

Tabela 76 - Dados Unidade ARCIL Madeiras

ARCIL LAV				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	48 389 €	45 085 €	3 304 €	7%
Resultado Operacional Direto	3 718 €	3 577 €	140 €	4%
N.º de Colaboradores	7	6	1	17%
Transferências Internas	211 012 €	233 175 €	-22 163 €	-10%
Aspetos a salientar				
→ Aumento do VN (7%) por via de serviços vendidos, quer no segmento B2B quer no segmento B2C → Aumento da faturação a cliente B2B + (27,5%)				
Indicadores de Processo - ARCIL LAV				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS	80%	73%	-8%	
Renovação da Carteira de Clientes B2B	17,6%	15,8%	-10%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	70%	-30%	
EBITDA %	13,4%	6,0%	-55%	
Resultado Líquido	10 366 €	3 718 €	-64%	
Volume de Negócios	50 635 €	48 389 €	-4%	
Evolução do Volume de Negócios	12,3%	7,3%	-41%	

Tabela 77 - Dados Unidade ARCIL Lav

ARCIL VERDE				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	98 773 €	93 454 €	5 319 €	6%
Resultado Operacional Direto	-292 €	14 618 €	-14 909 €	-102%
N.º de Colaboradores	8	6,5	1,5	23%
Aspetos a salientar				
→ Reforço da gestão da equipa com a contratação de uma pessoa qualificada para RUN → Capacitação dos colaboradores para utilização adequada de máquinas agrícolas → Melhoria dos equipamentos				
Indicadores de Processo - ARCIL VERDE				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS	90%	25%	-72%	
Turnover da carteira de clientes (Nr Clientes n/Nr Clientes n-1)	0,9	0,9	0%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	67,5%	-32,5%	
EBITDA %	6,6%	1,4%	-79%	
Resultado Líquido	6 286 €	-292 €	-105%	
Volume de Negócios	101 014 €	98 773 €	-2%	
Novos Negócios	2 451 €	1 176 €	-52%	
Evolução do Volume de Negócios	8,1%	5,4%	-33%	

Tabela 78 - Dados Unidade ARCIL Verde

ARCIL PARQUE				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	205 071 €	73 795 €	131 277 €	178%
Volume de Negócios Cafeteria	83 476 €	70 635 €	12 841 €	18%
Volume de Negócios Restauração	121 595 €	3 156 €	118 439 €	3753%
Resultado Operacional Direto	-87 317 €	-18 719 €	-68 598 €	-366%
N.º de colaboradores	7	2	5	250%
Aspetos a salientar				
→ Implementação do novo conceito - O Parque by ARCIL - restauração e cafeteria → Contratação de equipa com competências na área de negócio → Investimentos realizados na melhoria do espaço e equipamentos → Atraso de 1 mês e meio na abertura do espaço → Indisponibilidade de estagiários				
Indicadores de Processo - PARQUE				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS*	90%	99%	10%	
Ticket médio cafeteria	4,07 €	3,11 €	-24%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	60%	-40%	
EBITDA %	5,9%	-37,1%	729%	
Resultado Líquido	12 068 €	-87 317 €	-824%	

ARCIL PARQUE			
Volume de negócios	245 307 €	205 071 €	-16%
Evolução do Volume de Negócios	232%	178%	-23%
Margem Bruta em % >= meta	64%	53%	-17%

Tabela 79 - Dados Unidade ARCIL Parque

* avaliação relativa ao serviço de restaurante com classificação de 4 ou 5 numa escala de 1 a 5

ARCIL BAR SEDE				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	19 635 €	20 510 €	-876 €	-4%
Resultado Operacional Direto	-684 €	-76 €	-608 €	-802%
N.º de colaboradores	1	1	0	0%
Aspetos a salientar				
→ Nada a destacar				
Indicadores de Processo - BAR				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS	75%	26%	-65%	
Ticket médio	1,06 €	1,09 €	3%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	34%	-66%	
EBITDA %	3,3%	-1,2%	-136%	
Resultado Líquido	613 €	-684 €	-212%	
Volume de negócios	21 936 €	19 635 €	-10%	
Evolução do Volume de Negócios	7%	-4%	-161%	
Margem Bruta em %	56%	59%	4%	

Tabela 80 - Dados Unidade ARCIL Bar Sede

ARCIL AGRO				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	17 897 €	15 268 €	2 629 €	17%
Volume de Negócios Agro	5 559 €	5 397 €	162 €	3%
Volume de Negócios Coisas da Quinta	12 208 €	8 879 €	3 329 €	37%
Resultado Operacional Direto	-41 795 €	-18 570 €	-23 225 €	-125%
N.º de Colaboradores	7	7	0	0%
Aspetos a salientar				
→ Produção agrícola afetada de forma considerável devido às alterações climáticas e à entrada de predadores				
→ Desenvolvimento de novos produtos por via do projeto Adoçar a Mente				
→ Capacitação de pessoas e melhoria de infraestruturas por via do projeto Adoçar a Mente				
Indicadores de Processo - ARCIL AGRO				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS	80%	72%	-9%	

ARCIL AGRO			
Grau de cumprimento do plano de culturas	100%	93%	-7%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	42%	-58%
EBITDA %	-1,3%	-10,9%	738%
Resultado Líquido	-14 116 €	-41 795 €	196%
Volume de negócios - Agro + Coisas da Quinta	22 527 €	17 897 €	-21%
Margem Bruta em %	50%	28%	-45%
Evolução do Volume de Negócios	47,5%	24,4%	-49%

Tabela 81 - Dados Unidade ARCIL Agro

ARCIL IMPACTO +				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	49 731 €	48 896 €	835 €	2%
Resultado Operacional Direto	1 927 €	-524 €	2 451 €	468%
Aspetos a salientar				
→ Conceção de um novo serviço que conjuga a psicomotricidade e a psicologia, com o objetivo de proporcionar um envelhecimento ativo e saudável				
→ Dificuldades de recrutamento nas áreas da terapia da fala e ocupacional, o que impactou na diminuição do n.º de consultas realizadas				
→ Crescimento do n.º de consultas de psicologia, psicomotricidade e medicina tradicional chinesa				
Indicadores de Processo - IMPACTO +				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MS (ref.2023)	80%	94%	17%	
Grau de Realização das consultas marcadas	95%	75%	-21%	
Renovação da carteira de clientes	0,4	0,87	118%	
Tempo de espera médio até à 1a sessão	na	na	na	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	40%	-60%	
EBITDA %	5,0%	3,9%	-22%	
Resultado Líquido	2 659 €	1 927 €	-28%	
Volume de Negócios	53 485 €	49 731 €	-7%	
Evolução do Volume de Negócios	9,0%	1,7%	-81%	

Tabela 82 - Dados Unidade Impacto+

ARCIL CSM				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	48 087 €	43 577 €	4 510 €	10%
Resultado Operacional Direto	-15 163 €	-27 347 €	12 184 €	-45%
N.º de Colaboradores	5	7	-2	-29%
Aspetos a salientar				
Dificuldades em garantir trabalho de manipulação regular				
Indicadores de Processo - ARCIL CSM				
Indicador	Meta	Execução	σ %	

ARCIL CSM			
Grau de Satisfação dos Clientes MS+S	100%	100%	0%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	70%	-30%
Grau de Cumprimento do Prazo Pedido pelo Cliente	85%	85%	0%
EBITDA %	-23,8%	-18%	24%
Resultado Líquido	-23 960 €	-15 163 €	37%
Volume de Negócios	37 459 €	41 985 €	12%
Evolução do Volume de Negócios	-14%	10%	174%

Tabela 83 - Dados Unidade ARCIL CSM

ARCIL SAÚDE				
Principais Valores	2024	2023	Δ	Δ %
Volume de Negócios	259 494 €	276 016 €	-16 522 €	-6%
Volume de Negócios MFR	235 642 €	248 339 €	-12 697 €	-5%
Volume de Negócios MD	23 852 €	27 678 €	-3 826 €	-14%
Resultado Operacional Direto	-8 559 €	18 366 €	-26 924 €	-147%
N.º de Colaboradores	10	10	0	0%
Aspetos a salientar				
→ Constrangimentos significativos na capacidade de resposta à lista de espera para tratamentos				
→ Contratação de 1 novo fisiatra (maio)				
→ Substituição da cadeira de dentista				
Indicadores de Processo - ARCIL Saúde				
Indicador	Meta	Execução	σ %	
Grau de Satisfação dos Clientes MFR MS	55%	21%	-61%	
Grau de Satisfação dos Clientes MD MS	80%	100%	25%	
Consultas finais realizadas (MFR)	2 552	2 302	-10%	
Grau de realização de tratamentos marcados (MFR)	92%	93%	2%	
Tempo de espera médio consulta inicial (MFR)	15	27	80%	
Rotação de utentes SNS (MFR)	1	1,9	90%	
Rotação de utentes de outros subsistemas (MFR)	1	1	0%	
Renovação da Carteira de Clientes (MFR + MD)	40,7	40,7	0%	
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	33%	-69%	
Resultado Líquido	25 962 €	-8 559 €	-133%	
Volume de negócios	286 678 €	259 494 €	-9%	
EBITDA %	10,2%	-0,9%	-109%	
Evolução do Volume de Negócios	3,8%	-6,6%	-274%	

Tabela 84 - Dados Unidade ARCIL Saúde

Gestão | Logística

TRANSPORTES			
→ Distância Percorrida		402506 (-5,8%)	
Aspetos a salientar			
→ Aquisição de +1 viatura ligeira elétrica de 5 lugares (BPI Capacitar)			
→ Aprovação de financiamento a fundo perdido de 3 viaturas ligeiras elétricas de 9 lugares (FSS)			
→ Candidatura a financiamento a fundo perdido de +2 viaturas ligeiras (1 delas híbrida) de 9 lugares (Frota Solidária + Mobilidade Verde)			
→ Implementação do Plano de Verificação regular de viaturas			
Indicadores de Processo			
Indicador	Meta	Execução	σ %
% de Satisfação dos Clientes (Satisfeitos + Muito Satisfeitos)	80%	56%	-30,0%
Consumo médio ponderado da frota (litros/100km)	9,5	9,2	-3,2%
Gasto médio de manutenção da frota/Km	0,09 €	0,087 €	-3,3%
Taxa de sucesso das inspeções	85%	75%	-11,8%
Taxa de cumprimento do plano da manutenção preventiva das viaturas	100%	100%	0,0%

Tabela 85 - Dados Transportes

Manutenção			
→ Montante Gasto em Conservação e Reparação de Infraestruturas e Equipamentos		55 726€ (+18,1%)	
Aspetos a salientar			
→ Foram realizados 645 registos de intervenção, tendo sido dados como concluídos 622 (2,5/dia útil)			
→ Dos quais 318 urgentes (<24h), e 214 prioritários (<48h)			
Indicadores de Processo - Manutenção			
Indicador	Meta	Execução	σ %
% de Satisfação dos Clientes (Satisfeitos + Muito Satisfeitos)	80%	46%	-42,5%
% de Execução do Plano de Manutenção Preventiva	80%	33%	-59%
% de Execução da Manutenção Corretiva	95%	94%	-1%
Grau de cumprimento do Plano de Atividades	80%	12,5%	-84%
Tempo médio de resposta (corretiva)	6	5,3	-12%
Tempo médio de atraso na resposta (corretiva)	7	21,2	203%

Tabela 86 - Dados Manutenção

COZINHA E REFEITÓRIO		
→ N.º de Refeições Confeccionadas	Peq. Almoços	32811
	Almoços	83368
	Jantares	40773
	Total	156952
Aspetos a salientar		

COZINHA E REFEITÓRIO

- Candidatura ao Leroy Merlin para renovação do refeitório da Sede
- Aumento do custo unitário de refeição em 16%

Indicadores de Processo - Alimentação

Indicador	Meta	Execução	σ %
% de Satisfação dos Clientes (Satisfeitos + Muito Satisfeitos)	73%	70%	-4%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	75%	91%	21%
Contributo do Serviço para Inclusão de PCDI (pessoas)	1	4	300%
% de Quebras	0,5%	0,5%	0%
Segurança dos Manipuladores, Alimentos e Superfícies	90%	33,3%	-63%
% de Conformidade com HACCP	90%	96,8%	8%
Custo Unitário de Refeição (matéria-prima)	1,80 €	2,08 €	16%

Tabela 87 - Dados Serviço de Alimentação

LIMPEZA**Aspetos a salientar**

- Nada destacar em 2024

Indicadores de Processo

Indicador	Meta	Execução	σ %
% de Satisfação dos Clientes (Satisfeitos + Muito Satisfeitos)	95%	92%	-3%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	50%	38%	-24%
Contributo do Serviço para Inclusão de PCDI (pessoas)	1	1	0%
NC/Reclamações	0	0	0%
% de execução dos Planos de Higienização	90%	98%	9%

Tabela 88 - Dados Serviço de Limpeza

COMPRAS**Aspetos a salientar**

- Implementação do sistema de inventário permanente e de gestão de stocks por lotes

Indicadores de Processo - Compras

Indicador	Meta	Execução	σ %
Execução Financeira de Contratos de Fornecimento Contínuo	95%	83,7%	-11,9%
% de Fornecedores com Nível Preferencial	80%	91,5%	14,3%
Nível de Serviço (à 1a entrega) - Fornecimentos Internos	92%	93%	1,1%
Prazo médio de Fornecimento Interno (dias)	8d	7,3d	-1
% Cumprimento do Plano de Contratação Pública	90%	93%	3,3%
% de Satisfação dos Clientes (ref. 2024)	90%	88%	-2,2%

Tabela 89 - Dados Serviço de Compras

Gestão | Suporte

DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Aspetos a salientar

- Implementação do Sistema de Inventário Permanente
- Introdução do sistema de transferências via MB Way
- Implementação de metodologia de afetação de bens distribuídos de acordo com os gastos reais

Indicadores de Processo - Administrativo e Financeiro

Indicador	Meta	Execução	σ %
Coimas resultantes de incumprimento AT	0 €	0 €	0%
Cumprimento prazos de apresentação de contas	48	279	481%
Cumprimento do Plano de Pedidos de Reembolso	90%	100%	11%
Prazos médios de pagamento	25	39	56%
Prazos médios de recebimento	43	35	-19%
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	100%	83,30%	-17%
% Gastos com Financiamento em Contas Correntes e confirming	2,49%	4,10%	65%
% de Satisfação dos Colaboradores com o serviço	95%	85%	-11%

Tabela 90 - Dados Departamento Administrativo e Financeiro

EIS - EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO SOCIAL

Aspetos a salientar

- Submissão de 10 Candidaturas e Oportunidades de Financiamento (ex: Mobilidade Verde, PT inovação social, etc)
- Plano de Angariação de Fundos (p/ Lar de Apoio - Ex: Feira S. João)
- Campanhas de Angariação (Missão Continente, pirilampo mágico)
- Parcerias Estratégicas (Maxivisão - Oculão, ESEC/Lic. Comunic. e Design Multimédia) – Camp. Angari. p/ LA)
- Programa de Voluntariado - Missão País (14 volunt.), Prog. ESC (volunt. internac.), volunt. interno (60 pessoas)

Indicadores de Processo - EIS

Indicador	Meta	Execução	σ %
Grau de Cumprimento dos Objetivos do Plano de Atividades	90%	78%	-13%
Evolução do Nr de voluntários envolvidos	10	88	780%
Volume angariado (Σ donativos + campanhas)	50 000 €	38 873 €	-22%
Tx de realização das candid. planeadas (Σ valor das candid. aprov.)	40%	132%	230%
Tx de aprovação das candidaturas (Σ nr. candid. aprov.)	70%	20%	-71%

Tabela 91 - Dados Empreendedorismo e Inovação Social

3.4 Inovação e Desenvolvimento – formação, projetos, produtos e serviços

As constantes alterações das necessidades dos clientes, da organização e da sociedade requerem uma atitude de procura ativa de novas e melhores soluções, através da promoção de projetos inovadores em termos técnicos, da qualificação de processos, serviços e equipamentos, da criação de novas respostas/serviços aos clientes e do desenvolvimento de competências internas. As boas práticas de inovação e melhoria contínua pressupõem a disseminação de projetos e o envolvimento de outras entidades.

De acordo com a estratégia organizacional, que privilegia a vertente de Inovação e Desenvolvimento, foram elaborados, consolidados ou iniciados em 2024 um conjunto de projetos que descrevemos brevemente, a partir do Dossier de Projetos.

DESCRÇÃO DE PROJETOS 2024

PROJETO	OBJETIVO	PROGRAMAS	ATIVIDADES	ORÇAMENTO
ERASMUS+ VIRTUS	Criar, implementar e avaliar uma plataforma de Realidade Virtual para promover competências sociais, vocacionais e profissionais com jovens com autismo Mais informação: https://www.proiect-virtus.eu	CACI FP CRI	- Criar, implementar e avaliar currículo formativo com recurso a tecnologia de Realidade Virtual - Organizar e participar num evento de Formação de Formadores - Organizar 1 evento de divulgação - Participar em reuniões de projeto - Colaborar com a disseminação do projeto	54.889,00 €
ERASMUS+ Easy Gardening	Criar manuais de jardinagem em formato acessível e implementar formação de formadores nesta área.	CACI	- Criar manual de jardinagem em formato de Leitura Fácil - Criar manual e curso de formação de formadores - Implementar <i>workshops</i> de jardinagem em modalidades acessíveis - Organizar e participar numa Formação de Formadores na modalidade presencial e <i>online</i> - Organizar 1 evento de divulgação - Participar em reuniões de projeto - Colaborar com a disseminação do projeto	28.310,00 €
ERASMUS+ Green Enough	Criar, implementar e avaliar de recursos para a formação sobre sustentabilidade e ecologia, dirigido a pessoas com dificuldades intelectuais, com recurso à tecnologia da Realidade Aumentada	FP SAD LR	- Criar, implementar e avaliar curso de formação com recurso a tecnologia de Realidade Aumentada - Organizar 1 evento de divulgação - Participar em reuniões de projeto - Colaborar com a disseminação do projeto	36.673,00 €
ERASMUS+ ERASMUSCENTRO	Consórcio nacional com a finalidade de criar sinergias geradoras de uma aposta forte na internacionalização, promovendo uma ligação sólida, duradoura e produtiva entre o ensino superior politécnico e o mercado de trabalho na região centro. Mais informação em: http://erasmuscentro.pt	ARCIL	- Não se proporcionou a receção de estagiários, durante o período de tempo	---
BAISFA Building an Inclusive School for All 2024/2025	Iniciativa anual que culmina com a organização de um curso intensiva com a duração de uma semana sobre Educação Inclusiva	DTR	- Organização e implementação do curso em Salzburgo, em 2024 - Organização do curso a decorrer em Portugal, em 2025	---
ADOÇAR A MENTE BPI CAPACITAR	Desenvolver um programa de reabilitação, formação e integração sócio profissional, para treino de	CACI ARCILAGRO	- Constituição do grupo de mulheres a quem o projeto se dirige;	43.200,00€

PROJETO	OBJETIVO	PROGRAMAS	ATIVIDADES	ORÇAMENTO
	competências psicomotoras e socioprofissionais e simulação em contexto de trabalho, na área da pastelaria, dirigido a um grupo de mulheres com deficiência decorrente de doença mental, enquanto grupo vulnerável comprovado, utentes do Centro de Atividades de Capacitação para a Inclusão, parte delas integrando o programa OportunAMENTE desta mesma resposta social.		- Estabelecimento de parceria com a Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra, para a capacitação do grupo de beneficiárias e Monitoras associados ao "Coisas da Quinta" - Adaptação de uma cozinha, com divisão de zonas de preparação, confeção e embalagem, e aquisição de equipamentos semi-industriais, para produção de produtos de pastelaria e padaria - Aquisição de viatura elétrica - Estágios de inclusão em padarias / pastelarias - Criação de produto diferenciador	
ABRIR HORIZONTES À DIFERENÇA	Realizar colónias de férias durante os meses de Verão, destinadas a pessoas com deficiência, com atividades fora do quotidiano, promovendo bem-estar emocional	CACI, SAD, LA, CEP, LR	- 06 Colónias de Férias - 78 participantes	8.141,00€

Tabela 92 - Descrição de Projetos 2024

COMUNICAÇÕES

PROJETO	TÍTULO	DATA	EVENTO OU PUBLICAÇÃO
DTR	→ <i>Aproxia da Fala na Infância: Conceitos & Preceitos</i>	28/02/2024	→ Reunião Clínica PIN
CATL CRI	→ Da ARCIL para a ESCOLA – projetos que promovem a inclusão em contexto escolar	23/03/2024	→ Comunicação oral apresentada na ESECoimbra, no âmbito de formação de docentes especializados
DTR	→ <i>Competência Social: fonte de bem-estar pessoal, através da inclusão social"</i>	6/4/2024	→ <i>I Congresso Municipal da Infância e da Juventude – Perturbação do Espectro do autismo</i> Câmara Municipal de Monção
DTR	→ <i>Universal Design for Learning – Theory and Practice</i>	22 a 26/4/2024	→ <i>Building an Inclusive School for All 2024 / Week-Long Course</i> Salzburg EASPD
DTR	→ <i>Processos Atípicos de Comunicação: Sobre saber comunicar para poder avaliar</i>	10-11/05/2024	→ <i>IX Congresso Nacional da APTF – Terapia da Fala 2.0: Inovar o presente e o futuro</i> APTF
CR	→ <i>Open Labour Market Inclusion</i>	12/06/2024	→ Evento sobre inclusão profissional de pessoas com deficiência ou incapacidade promovida pelo parceiro grego PLOES
DTR GARCIL	→ <i>Desaprender autorrepresentação</i>	28/06/2024	→ <i>Pessoas com Deficiência como Agentes de Mudança: O Voluntariado enquanto lugar de Inclusão</i> ISCAP – Instituto Politécnico do Porto
DTR	→ <i>Program 3C: Co-creating and piloting of an intervention program to prevent the social isolation of persons with complex disability and communication needs</i>	5 a 08/08/2024	→ Conferência anual da IASSID
CEP SAD	→ <i>Apresentação do Projeto SMARTS - Apoiar-me no Direito à Sexualidade</i>	19/09/2024	→ <i>Seminário vivências da sexualidade, afetos e relações de intimidade: O caso das pessoas com deficiência apoiadas pelas IPSS</i> CNIS
GARCIL CACI	→ <i>Eu estou aqui e decido!</i>	02/10/2024	→ <i>Encontro: Vamos falar de dificuldades intelectuais</i> HUMANITAS e Faculdade de Motricidade Humana
DTR	→ <i>PROGRAMA 3c: Cocriar trocas comunicativas para prevenir o isolamento social</i>	25/10/2024	→ <i>VIII Jornadas Deficiência Visual e IP</i> ANIP
DTR	→ <i>Necessidades Complexas de Comunicação e Deficiência Visual</i>	16 e 17/11/2024	→ <i>5º Congresso Bobath em Pediatria</i> Conceito Bobath Portugal
DTR	→ <i>Direito à Comunicação – Princípio fundamental para a inclusão escolar</i>	13/12/2024	→ <i>1º Seminário de Inclusão em Contexto Escolar</i> UCC Paços de Ferreira Câmara Municipal de Paços de Ferreira
DTR	→ <i>Terapeuta da fala @ Geração Z</i>	14/12/2024	→ <i>II Jornadas Ciência e Inovação em Terapia da Fala</i> ESS - Instituto Politécnico do Porto

Tabela 93 - Comunicações 2024

NOTA:

Adicionalmente, as equipas envolvidas em projetos colaboraram em atividades de disseminação, nomeadamente:

- Redação de um capítulo para o livro *Práticas inspiradoras de gestão e desenvolvimento de recursos humanos em organizações da economia social*, editado pelo IPP – ISCAP;
 - Edição do e-book *Guião Comunicação 3P*, em parceria com a Universidade Católica Portuguesa de Lisboa;
 - Publicação e lançamento oficial do livro *Terapia Articulatória – Orientações práticas para terapeutas da fala*, num evento *online* realizado no dia europeu da Terapia da Fala, em parceria com a editora Papa-Letras e a Associação Portuguesa de Terapeutas da Fala (março/2024);
 - Revisão crítica da obra *Compreendendo o autismo – do pensar familiar ao pensar técnico* para a Revista Portuguesa de Terapia da Fala;
 - Participação como arguente nas provas de atribuição do Título de Especialista em Terapia da Fala da Terapeuta da Fala João Pedro de Melo Pestana Mouga Malheiro, promovidas pela Universidade Fernando Pessoa (abril/2024);
 - Promoção do evento de disseminação do projeto ERASMUS+ VIRTUS, em Coimbra, em parceria com a CRITICAL Software e com o Prof^ª Dr. Peter Vermeulen (janeiro/2024);
 - Promoção do evento de disseminação do projeto ERASMUS+ Easy Gardening, na Lousã, em parceria com a Casa das Condessinhas e a influenciadora Joana Roque (fevereiro/2024);
 - Participação e organização no evento de disseminação do projeto ERASMUS+ VIRTUS, em Bruxelas, em parceria com a EASPD e o consórcio do projeto (março/2024);
 - Promoção do evento de disseminação do projeto ERASMUS+ Green Enough, na Lousã, em parceria com o Instituto Politécnico de Coimbra e a Câmara Municipal da Lousã (setembro/2024);
 - Participação da DT do CATL no *Colóquio de Reflexão: Desafios na educação e na capacitação* promovido pelo CASPAE, no ISCAC (outubro/2024);
 - Participação e organização do evento de disseminação do projeto ERASMUS+ Green Enough, em Coimbra, em parceria com a EASPD e o ISCAC (dezembro/2024);
- Promoveram-se as seguintes visitas à ARCIL e respetivos projetos:
- APPC de Faro e Câmara Municipal de Faro (CATL Inclusivo);
 - Representantes do Ministério da Educação, Ciência e Desporto da Arménia e da *Armenian State Pedagogical University* (CRI e CATL Inclusivo);
 - Docente e alunos da ETP Sícó (CACI).

3.5. Recursos Humanos

Apresenta-se a caracterização do quadro de pessoal com comparação da variação entre 2020 a 2024:

QUADRO DE PESSOAL VARIAÇÃO 2020 – 2024				
ANO	TOTAL	CEPARCIL	M	H
2020	224	51	148	76
2021	258	48	171	87
2022	240	46	160	80
2023	260	45	174	86
2024	277	43	184	93

Tabela 94 - Quadro de pessoal

→ Em 31 de dezembro de 2024 o número de colaboradores era de 248.

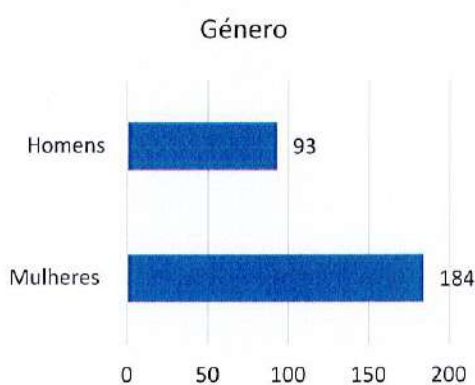


Gráfico 5 - Género dos colaboradores

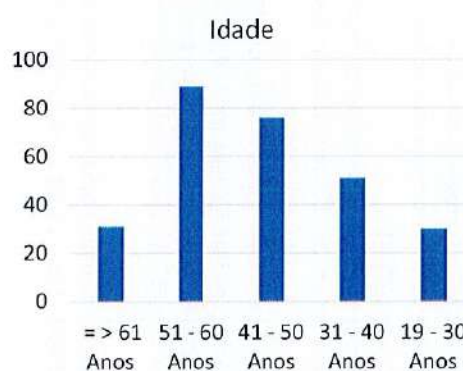


Gráfico 6 - Idade dos colaboradores

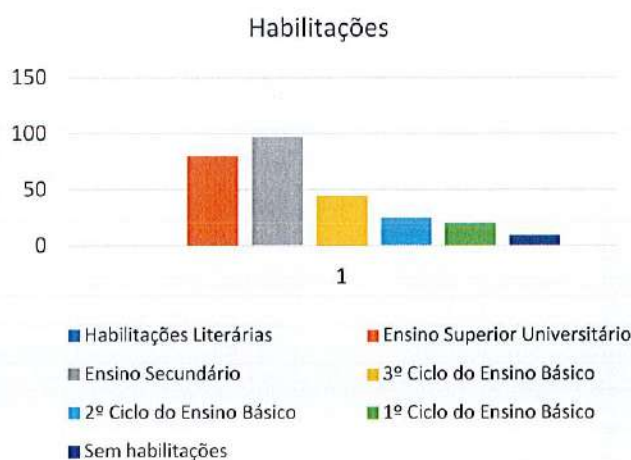


Gráfico 7 - Habilitações literárias dos colaboradores

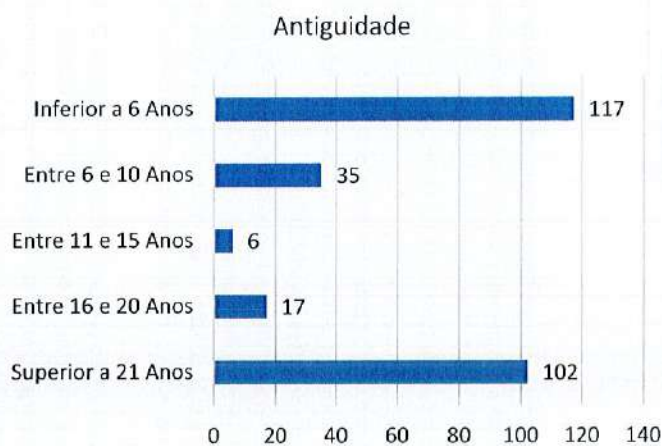


Gráfico 8 - Antiguidade dos colaboradores

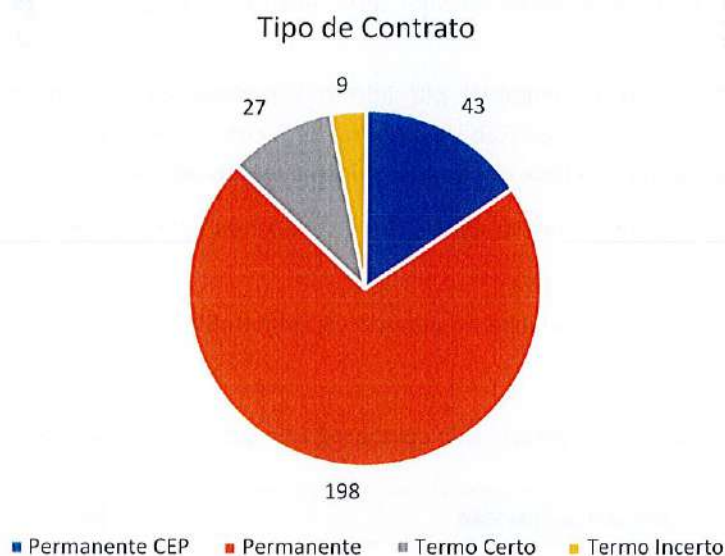


Gráfico 9 - Tipo de contrato

Medidas Sociais de Emprego

MEDIDA	BENEFICIÁRIOS (Nº)	ÁREA	ANO
Estágio Inserção	02	Agro/Manutenção/Lavandaria	2023/2024
Estágio Inserção	03	Lavandaria/Cozinha/Centro de Recursos	2024
CEI	01	CACI	2024
CEI +	06	Saúde/Agro/Verde/Cozinha/Parque/Armazém	2024
TOTAL		12	

Gráfico 10 - Medidas Sociais de Emprego

Rotação de Colaboradores

Em 2024 terminaram a sua relação laboral com a ARCIL 30 colaboradores, por diferentes motivos:

MOTIVO DE SAÍDA	Nº
Cessaçao por Caducidade	07
Iniciativa própria	13
Reforma	08
Outros	02
TOTAL	30

Tabela 95 - Saídas

No que concerne às cessações por caducidade, três ocorreram por termo de contratos a termo incerto, que se destinavam a substituir colaboradores com atestado de incapacidade temporária para o trabalho. As restantes ocorreram por extinção do motivo que originou o termo, essencialmente diz respeito ao acréscimo de necessidade temporária de mão-de-obra necessária

para colmatar férias de colaboradores ou para fazer face ao acréscimo de trabalho sazonal de algumas unidades.

No que diz respeito aos despedimentos por iniciativa própria, os mesmos tiveram na base oportunidades de melhoria de progressão de carreira, bem como o enquadramento em postos de trabalho que se enquadraram na base de formação destes colaboradores.

No ano de 2024, reformaram-se oito trabalhadores, sendo três deles pertencentes ao Centro de Emprego Protegido.

Por fim, ocorreram ainda duas denúncias no período experimental.

→ Em 2024 ocorreram 48 admissões de colaboradores, pelos motivos listados abaixo:

MOTIVO DE ADMISSÃO	Nº
Conversão de Contrato	13
Reforço de Equipas	26
Substituição	09
TOTAL	48

Tabela 96 - Admissões

Ao nível das admissões é de referir em 2024 a ARCIL procedeu à conversão de treze prestadores de serviços.

Foram feitas nove admissões que se destinaram à substituição de trabalhadores ausentes.

Por fim, foram feitos 28 recrutamentos que se destinaram a reforço de equipas, nomeadamente: Lar Residencial, Lar de Apoio, ARCIL Saúde, Centro de Recursos, Transportes, Limpeza e Bar Parque.

Destes reforços, seis foram permanentes e culminaram na celebração de contrato de trabalho sem termo, os restantes vinte e dois tiveram como propósito o reforço de equipas para execução de projetos, colmatar férias de trabalhadores e acréscimo de trabalho sazonal de algumas unidades.

Reconhecimento e Envolvimento dos Colaboradores

No âmbito do Reconhecimento aos colaboradores, importa referir:

- Manteve-se a possibilidade de frequência de formação com dispensa de serviço;
- Possibilidade do gozo de férias repartidas ao longo do ano;
- Flexibilidade de horário, sempre que as exigências de serviço o permitem;
- Gozo do dia de aniversário, sem perda de remuneração;
- Tolerância de ponto na véspera de Natal;
- Implementação regime de trabalho híbrido, com a regularização de acordos de teletrabalho parcial.

No que diz respeito ao **Envolvimento** dos colaboradores é importante destacar:

- A participação dos colaboradores em diferentes grupos de trabalho e a sua informação regular sobre resultados alcançados, projetos e oportunidades de melhoria;
- A possibilidade de estabelecer contactos com outras entidades, nacionais ou internacionais, numa postura de aprendizagem contínua;
- A participação dos colaboradores no planeamento/avaliação das atividades

A participação dos colaboradores em regime de **Voluntariado** em diferentes atividades promovidas pela Instituição – Campanha Pirlampo Mágico, Descida da Serra, Marcha de S. João, participação em Feiras locais – realizaram-se conforme o previsto.

ÓRGÃOS SOCIAIS	VOLUNTÁRIOS	
Direção, Mesa da Assembleia Geral, Conselho Fiscal	13	
UNIDADE/SERVIÇO/PROGRAMA	Nº DE HORAS	VOLUNTÁRIOS
ARCIL Agro	490	1
CACI	204	2
CATL	947	4
LA	820	1
LR	247	3
SAD	420	1
ATIVIDADES DE ANGARIAÇÃO DE FUNDOS VOLUNTARIADO INTERNO	Nº DE HORAS	VOLUNTÁRIOS
Feira Anual de São João	480	69
Feira do Mel e da Castanha	123	15

Tabela 97 - Voluntariado 2024

HSST – Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho

AÇÕES	N.º
Consultas de Medicina do Trabalho (Consultas periódicas – 151; Consultas de Admissão – 49; Outras – 19)	219
Auditorias de HSST	21
Avaliações de Ruído	1
Avaliação Iluminância	1
Auditorias de HACCP – visitas /relatórios (Cozinha /Refeitório/Bar-SEDE, refeitório Quinta Caimão + Coisas da Quinta, CEO, SAPO, Parque Carlos Reis)	- Cozinha - 12 - Bar - 7 - Qtª. Do Caimão - 6 - CACI - 8 - Parque - 7

AÇÕES	N.º
	- Casa Pátio - 9
	- Casa Cores - 7
Auditorias Pest Control – Relatórios por cada estrutura Sede, Quinta Caimão, Casa do Pátio, Casa das Cores CEO, SAPO +2 Relatórios - Parque Carlos Reis	→ 4 em todas, 3 no Parque e 5 na Sede → Existiram mais 15 auditorias em outras estruturas não mencionadas → Total – 39

Tabela 98 - Ações de HSST

PS07 SST - INDICADORES DE PROCESSO	
Indicador	Execução
Nº de Acidentes de Trabalho	19
Nº de dias de ausência por acidentes de trabalho	461
Plano de Melhoria SST	76%
Nº. de Recomendações de melhoria resultantes de Vistorias/Inspeções SST	97

Tabela 99 - Indicadores de HSST

Formação de Pessoal

A Formação de Pessoal contempla a frequência dos colaboradores da A.R.C.I.L. nas ações de formação desenvolvidas internamente, previstas, ou não, em Plano de Formação, bem como nas ações de formação externas. A Formação contínua é determinante para a progressão profissional dos trabalhadores e para o aumento da produtividade sendo que no contexto da constante evolução dos métodos e processos de trabalho os trabalhadores são obrigados a atualizarem os seus conhecimentos.

Execução da Formação

O Plano de Formação de 2024 contemplava a realização de 22 ações de formação, com vista à prossecução dos objetivos definidos em Plano Estratégico:

- Melhorar o controlo interno e eficiência dos processos;
- Criar uma cultura de alto desempenho;
- Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas e adequar as suas competências à organização;
- Garantir recursos para o desenvolvimento da estratégia.

A execução do Plano de Formação teve uma taxa de execução de 60% (13 das 22 previstas).

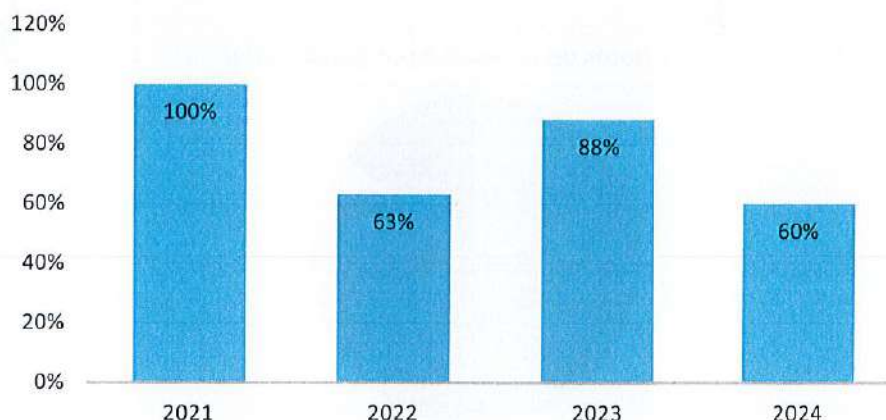


Tabela 100 - Taxa de execução anual plano de formação

Indicadores de execução

Em 2024 foram desenvolvidas um total de 68 ações de formação distribuídas da seguinte forma:

INDICADORES	2021	2022	2023	2024
N.º Ações de Formação Interna	35	30	26	22
N.º Ações de Formação Externa	42	46	83	46
Nº Colaboradores Abrangidos	236	174	186	184
Volume de horas de Formação Interna	1419	3067	2737,5	2348
Volume de horas de Formação Externa	596	603	1720	893

Tabela 101 - Indicadores

Em suma:

- Foram desenvolvidas um total de 22 ações de formação interna, abrangendo um volume total de 2348 horas ($\sum n^{\circ}$ de participantes $\times$ n° de horas por cada ação) e 46 ações de formação externa, com volume total de 893 horas ($\sum n^{\circ}$ de participantes $\times$ n° de horas por cada ação).
- Foram abrangidos 184 trabalhadores, num universo anual de 248 colaboradores.
- Foi dado cumprimento legal à obrigatoriedade de ministrar 40h de formação a pelo menos 10% dos trabalhadores. Dos 184, 15% dos trabalhadores tiveram mais de 40h de formação, 16% auferiram entre 39 a 20 horas de formação e 70% tiveram entre 19 e 1 hora de formação.
- O número médio de horas de formação por colaborador foi de 18h.

Horas de Formação por Colaborador

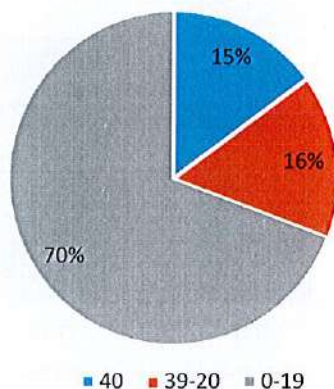


Gráfico 11 - Horas de formação por colaborador

Encargos com a formação

A dotação orçamental aprovada para o ano 2024 foi de 2.178,48 euros, após execução, foram utilizados 1.981,00 euros, 90% do previsto.

O desvio deve-se ao facto das parcerias que foram estabelecidas ao nível da formação financiada, nomeadamente ao abrigo do Programa Formação Emprego + Digital.

O gráfico a seguir apresenta o comportamento dos valores relacionados com formação contínua dos colaboradores nos últimos quatro anos:



Gráfico 12 - Encargos com a formação

Avaliação da Satisfação dos Colaboradores

A Avaliação da Satisfação de Colaboradores permitiu conhecer a perceção e o grau de satisfação em relação aos serviços e respostas da ARCIL, identificar pontos fortes e áreas de melhoria e definir metas a atingir.

O Questionário de Avaliação da Satisfação dos colaboradores da ARCIL está dividido em 8 grupos de variáveis:

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. Contexto Organizacional | 6. Chefias Diretas |
| 2. Condições de Trabalho | 7. Liderança de topo |
| 3. Cooperação e Comunicação | 8. Planeamento e Estratégia |
| 4. Melhoria e Inovação | 9. Qualidade |
| 5. Reconhecimento e Recompensa | 10. Suporte |

Para além destes grupos é apresentada uma questão para avaliar o Grau de Satisfação Geral com o funcionamento da ARCIL e ainda uma questão aberta para sugestões.

A Avaliação da Satisfação destinou-se a 253 colaboradores e foram obtidas 170 respostas, correspondendo a uma taxa de respostas de 67%.

No Gráfico seguinte podemos ilustrar os resultados da **Satisfação Global** com o funcionamento da ARCIL, bem como a percentagem de respostas por Programa/Unidade:

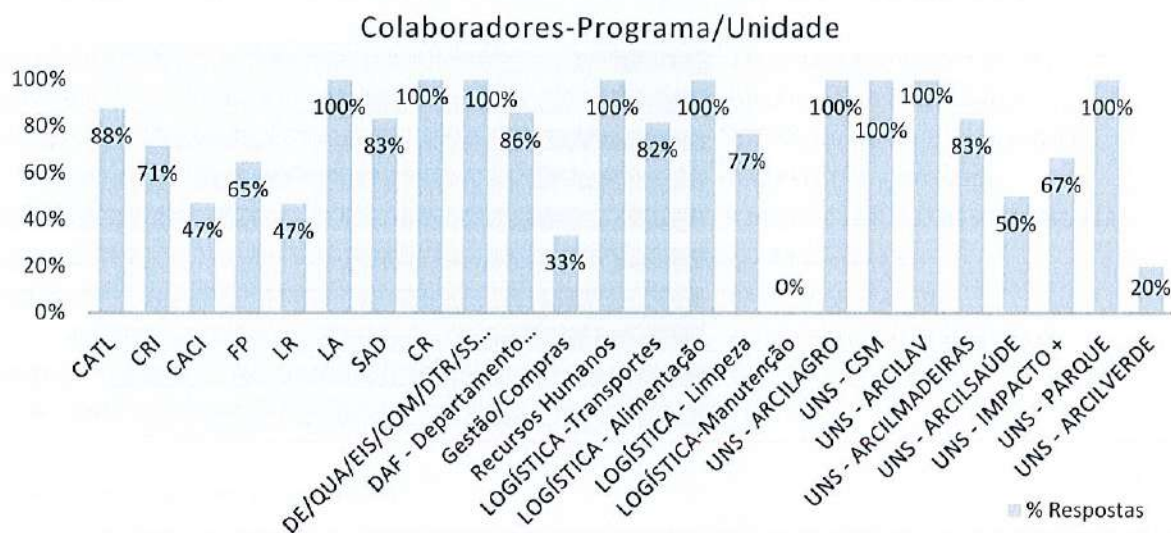


Gráfico 13 - Nº de respondentes por Programa/Unidade

Satisfação Colaboradores

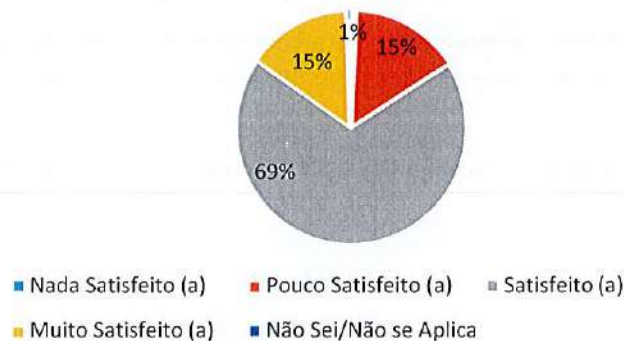


Gráfico 14 - Satisfação Global dos colaboradores

A análise do quadro seguinte permite constatar que:

- Os colaboradores manifestam maior satisfação relativamente aos fatores **Relações com a Chefia, Política e Estratégia, Cooperação e Comunicação e Posto de Trabalho**.
- O fator **Reconhecimento e Recompensa** destaca-se como fonte de menor satisfação, por comparação com os restantes.

SATISFAÇÃO POR VARIÁVEIS | 2024

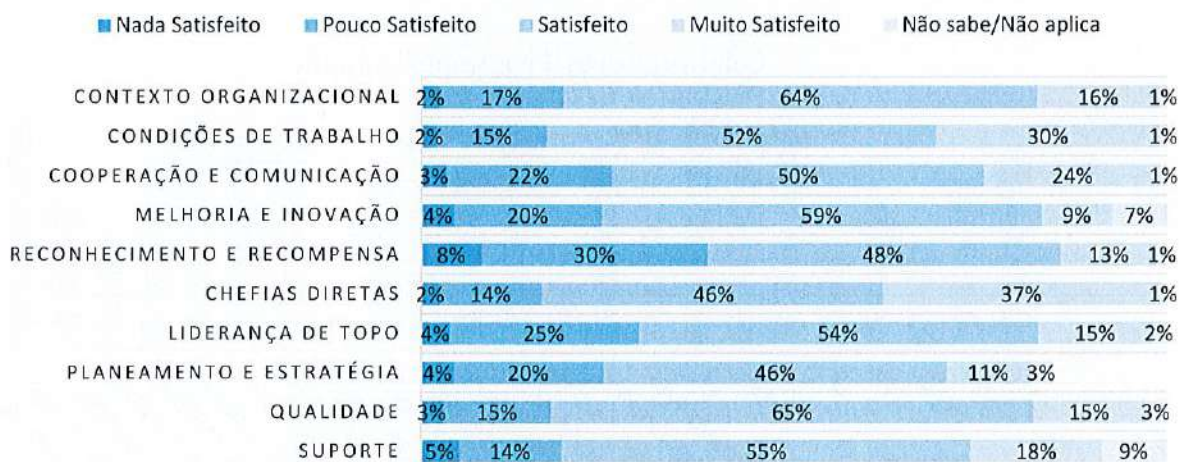


Gráfico 15 - Satisfação por grupos de questões

Indicadores de Desempenho do SGQ:

PG02 RECURSOS HUMANOS - INDICADORES DE PROCESSO	
INDICADOR	EXECUÇÃO
% de Satisfação dos Colaboradores	84%
Número médio de horas de formação por colaborador	18h
Taxa de turnover	14%

PG02 RECURSOS HUMANOS - INDICADORES DE PROCESSO	
INDICADOR	EXECUÇÃO
Investimento per capita em envolvimento dos colaboradores	10€
% de cumprimento das Consultas de Medicina do Trabalho	100%
Tempo médio de provisão de vagas	20d
Taxa de Cumprimento do Plano de Atividades	20%

Tabela 102 - Indicadores de desempenho

Atividades Relevantes

- A ARCIL teve a oportunidade de, no ano de 2024, participar na componente de Mentoria do MILES. A colaboradora Rita Dias acompanhou, ao longo dos 9 meses do desenvolvimento do Programa, a organização ADESBA – Associação de Desenvolvimento e Bem-Estar Social da freguesia da Barreira (Leiria) que, com muito orgulho, obteve o 2º lugar na classificação geral de participantes.
- Ainda ao nível da formação, em 2024 houve um maior investimento na realização de ações que potenciaram o desenvolvimento de competências pessoais que permitam aos colaboradores uma melhor de gestão do stress, bem como desenvolver mecanismos de resposta flexíveis e criativos face a situações difíceis. Foi o caso da UFCD Gestão de stress e gestão de conflitos, ministrada em duas ações, cujo feedback foi muito positivo por parte dos colaboradores envolvidos, bem como a UFCD Abordagem Geral da Pessoa com Deficiência.
- Por outro lado, promoveram-se ações direcionadas para o desenvolvimento de competências ético profissionais de algumas categorias específicas, como foi o caso dos Ajudantes de Ação Direta. O Lar residencial e o CACI desenvolveram a ação interna, denominada “A Tua Pele”, pela segunda vez. Esta ação teve como objetivo sensibilizar os colaboradores envolvidos para comportamentos incorretos que levam ao desfoque da missão da ARCIL e do bem-estar dos clientes.
- Importa ainda realçar a formação Interna, “5 sessões”, destinada à capacitação do trabalho em equipa do lar Residencial Casa do Pátio, sendo uma experiência piloto para a criação de equipas mais informadas, mais coesas e mais fortes.
- No que concerne ao Sistema de Avaliação de Desempenho por Objetivos, foi desenvolvida toda a sua componente teórica: elaboração de regulamento, ficha de avaliação, bem como a matriz de análise. Este projeto encontra-se em fase de arranque.

3.6. Qualidade

Sistema de Gestão da Qualidade

O Sistema de Gestão da Qualidade em vigor na ARCIL, inclui todas as respostas sociais e programas bem como os serviços de apoio e encontra-se certificado pelo Modelo EQUASS - *European Quality in Social Services – Assurance*, desde julho de 2011. Encontra-se em preparação a implementação da Certificação pela Norma ISO 9001:2015 no Programa CACI e na UNS ARCILSaúde.

Política da Qualidade

A organização define, implementa e controla o seu compromisso com a Qualidade movendo a sua ação com base em seis pilares fundamentais:

- Controlar os processos de trabalho
- Procurar a melhoria contínua do SGQ assente no modelo PDCA
- Promover a satisfação crescente dos clientes
- Procurar de forma permanente o desenvolvimento e a satisfação dos colaboradores
- Estimular o estabelecimento de parcerias estratégicas sólidas
- Incentivar a criação de uma cultura de Investigação e Inovação

A Política da Qualidade aplica-se nas ações de planeamento, conceção, organização, desenvolvimento, acompanhamento e avaliação de todas as atividades da organização.

A prestação de serviços nas respostas sociais e serviços da ARCIL é enquadrada pelos 10 Princípios da Qualidade definidos no Referencial EQUASS: Liderança; Recursos Humanos; Direitos; Ética; Parcerias; Participação; Orientação para o Cliente; Abrangência; Orientação para os Resultados; Melhoria Contínua.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL		
Desenvolver atividades, serviços e produtos, em resposta às necessidades atuais e emergentes da organização, do mercado e da comunidade.	Oferecer serviço certificado do Processo Saúde e Bem Estar e CACI até ao final de 2024		
INDICADORES	META	EXECUÇÃO	DESVIO
LAG: Resultado da auditoria da 1ª Fase	Processos aptos para certificação	0%	-100%
LEAD: Verba cabimentada para auditoria de certificação	2900€	0%	-100%
Melhorar o controle interno e a eficiência dos processos	Implementar 1 PC do DG e do DR		
INDICADORES	META	EXECUÇÃO	DESVIO
LAG: Número de processos auditados internamente	2	1	-50%
LEAD: Cumprir o Plano de Implementação	90%	90%	-

OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO OPERACIONAL		
Estimular o desenvolvimento e a motivação das pessoas, adequando as competências às necessidades futuras da organização	Capacitar as pessoas dos processos a certificar para a Gestão da Qualidade de acordo com os requisitos da norma ISO9001		
INDICADORES	META	EXECUÇÃO	DESVIO
LAG: Nível de conhecimento sobre o SGQ	75%	0	-100%
LEAD: Horas de Formação por Grupo/Processo	4 horas por grupo	50%	-50%
Garantir recursos para o desenvolvimento da estratégia	Financiar a Implementação da ISO9001 via candidatura aos programas: Q+rede ou análogo e Estágio profissional na área da gestão da qualidade		
INDICADORES	META	EXECUÇÃO	DESVIO
LAG: Valor angariado em consultoria, formação e auditoria	1400 €	600 €	- 800 €
LEAD: Resultado da candidatura a Estágio Profissional	Estágio aprovado	100%	100%

Tabela 103 - Objetivos, indicadores e Metas

Aspetos a salientar

- Implementação do Norma ISO 9001:2015 em 2 Programas/Unidades - ARCILSAÚDE e CACI
- Finalização do Projeto Q+ em Rede o qual promoveu o reforço de competências nos diferentes domínios/princípios do SGQ á luz da norma ISO 9001:2015, EQUASS e Referenciais da Segurança Social.
- O desvio mais significativo no cumprimento do Plano de Atividades, está relacionado com a não execução de auditorias externas (certificação) por um lado, pelo facto de a equipa da ARCIL SAÚDE ter constrangimentos que não permitiram cumprir o cronograma estipulado e ainda, por falta de cabimentação orçamental.
- A diminuição nos resultados dos Planos de Melhoria pode estar relacionada com o aumento de Planos elaborados (2 para 4) o que implica um maior esforço no acompanhamento.
- A redução na taxa de eficácia está relacionada com o número de ações que apesar de implementadas, transitaram para 2025.

INDICADORES DE DESEMPENHO	META	RESULTADO	DESVIO
% de Satisfação dos clientes - Muito Satisfeitos (Reabilitação)	65%	60%	-5%
% de Satisfação dos clientes (UNS)	90%	94%	+4%
Grau de Cumprimento do Plano de Atividades	70%	23%	-47%
% de Execução do Plano de Melhoria	85%	77%	-8%
% de ações eficazes do Plano de Melhoria	75%	71%	-4%
Tempo de resposta a reclamações	10	10	0

Tabela 104 – Indicadores

É ainda de salientar a manutenção da Certificação EQUASS Assurance. Apresentam-se alguns dos resultados:

Princípio	Indicadores de performance (KPI)	Indicador	Resultados	
			2023	2024
1. Liderança	Resultados da avaliação da performance da gestão da organização.	Índice de Eficácia Organizacional	88%	87%
		% de Cumprimento do Plano Estratégico	nd	nd
2. Recursos Humanos	Resultados sobre o compromisso/empenho/envolvimento dos colaboradores.	% de Satisfação dos Colaboradores com o envolvimento e participação	80%	74%
		% de Satisfação dos Colaboradores na Melhoria e Inovação	74%	69%
		% de Participação dos Colaboradores na Avaliação da Satisfação	72%	67%
		% de colaboradores com participação no Planeamento dos serviços	94%	100%
	Resultados que demonstrem a motivação dos colaboradores.	Taxa de motivação dos colaboradores	80%	79%
3. Direitos	Resultados sobre a promoção e o exercício dos direitos das pessoas apoiadas.	Índice de Autoderminação	89%	92%
		% de clientes com representação no acesso aos serviços/apoios	69%	70%
		% de Satisfação dos Clientes face ao exercício dos Direitos	90%	91%
4. Ética	Resultados sobre o respeito da confidencialidade da informação da pessoa apoiada.	% de Satisfação dos Clientes com a Confidencialidade	93%	97%
5. Parcerias	Resultados relativo a parcerias que potenciam o contínuo da abrangência dos apoios	% Entidades Parceiras envolvidas na prestação dos apoios	92%	92%
	Resultados relevantes sobre os benefícios das parcerias para as pessoas apoiadas e para a organização.	% de Cumprimento das Parcerias	100%	100%
6. Participação	Resultados sobre a participação ativa da pessoa apoiada no planeamento, implementação e avaliação dos apoios prestados.	% de Satisfação no planeamento das atividades	92%	94%
		% de Satisfação quanto à participação na Elaboração e Avaliação do PI	82%	87%
		% de Clientes que participam na Avaliação dos Serviços	73%	78%
		% de clientes que dão sugestões no QAS	54%	44%
	Resultados relativo ao Empowerment das pessoas apoiadas	Grau de Cumprimento dos PIs	83%	87%
		% de Satisfação dos Clientes	95%	96%
		Índice de Auto-Determinação	89%	92%
		% de Objetivos na Dimensão Auto-Determinação	81%	nd

7. Abordagem Centrada na pessoa	Resultados da melhoria da qualidade de vida da pessoa apoiada.	% de clientes que evidencia melhoria da Qualidade de Vida	57%	nd
	Resultados das ações promovidas para envolver a pessoa apoiada no seu Plano Individual.	% de Satisfação dos Clientes quanto à participação na Elaboração e Avaliação do PI	82%	87%
8. Abrangência	Resultados sobre a avaliação do contínuo dos apoios.	% de clientes que transitam entre Programas	17%	10%
		% de clientes apoiados em simultâneo por varios Programas	7%	6%
		% de clientes que transitam de ano	45%	67%
		% de clientes com representação no acesso aos serviços/apoios da comunidade	69%	70%
9. Orientação Resultados	Resultados tangíveis dos apoios prestados.	Grau de Cumprimento do Plano de Atividades	75%	79%
		Taxa de Execução dos Serviços	na	na
		Grau de Cumprimento de Indicadores de Desempenho	70%	72%
10. Melhoria Contínua	Resultados tangíveis sobre a melhoria dos serviços/apoios.	% de Execução do Plano Melhoria	90%	86%
		% de Eficácia do Plano Melhoria	63%	72%
	Resultados tangíveis de melhoria.	Nº-Quadro com Projetos de Inovação/Investigação	8	4
		Nº-Quadro com Projetos de Melhoria Contínua	2	1

Tabela 105 – Indicadores e Resultados

4. ANÁLISE ECONÓMICA E FINANCEIRA

A gestão económica e financeira da ARCIL está sujeita ao controlo do Conselho Fiscal, das entidades com funções de inspeção e, para além destes, à revisão de contas efetuada pela Sociedade de Revisores de Contas “DIZ & Associados - Sroc, Lda.”.

No decurso do ano foram realizadas várias auditorias à gestão e controlo das contas pela SROC, nas quais não foram encontradas anomalias materialmente relevantes, concluindo assim que o atual sistema de controlo funciona com fiabilidade.

As demonstrações financeiras, da ARCIL, de 2024, foram elaboradas de acordo com o referencial da normalização contabilística para as Entidades do Setor Não Lucrativo (ESNL) e Sistema de Normalização Contabilística (SNC), que integra as Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF), adaptadas pela Comissão de Normalização Contabilística (CNC) a partir das Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS – anteriormente designadas por normas internacionais de contabilidade) emitidas pelo *Internacional Accounting Standards Board* (IASB) e adotadas pela União Europeia (EU).

A adoção do novo sistema de normalização ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que a data de transição do referencial contabilístico POC para este normativo é 1 de janeiro de 2011, tal como estabelecido pela NCRF 3 – Adoção pela primeira vez das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro.

Informação Económica e Financeira

A partir das Demonstrações Financeiras dos anos 2023 e 2024 extraímos a seguinte informação que permitem observar a variação entre rubricas de rendimentos e gastos, conforme se segue.

Estrutura de Rendimentos

GANHOS	VALOR	%
VENDAS	390 477 €	5,89%
PRESTAÇÃO SERVIÇOS	3 686 769 €	55,62%
SUBSIDIOS EXPLORAÇÃO	2 300 258 €	34,70%
DONATIVOS	56 838 €	0,86%
REVERSÕES e GANHOS AUM.J V	2 316 €	0,03%
OUTROS RENDIMENTOS	190 247 €	2,87%
VARIAÇÃO DA PRODUÇÃO	117 €	0,00%
TOTAL	6 628 066 €	100%

Tabela 106 - Estrutura de rendimentos

No gráfico infra é possível ver a proporção das fontes de financiamento em 2024:

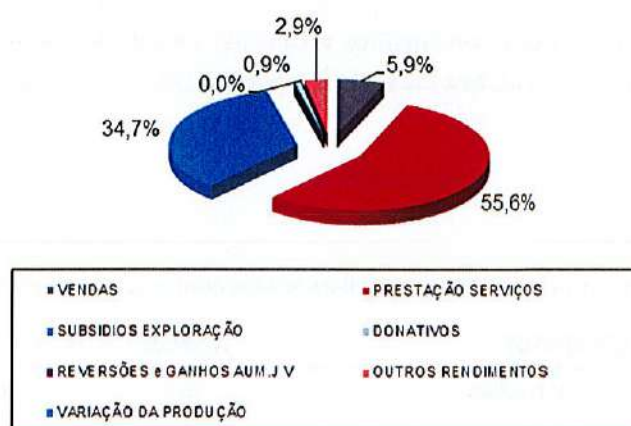


Gráfico 16 - Fontes de financiamento em 2024

Em 2024 verifica-se, no gráfico acima que 56 % do financiamento da ARCIL resulta de subsídios à Exploração, de onde se destaca a Segurança Social e os programas da Formação Profissional no âmbito do POISE. E, cerca de 35% resultam das vendas e prestações de serviços. Aqui importa salientar que foi implementada a FAQ39 da Comissão da Normalização Contabilística (CNC)

Estrutura de Gastos

GASTOS	VALOR	%
CMVMC	703 476 €	10,11%
FORNEC. SER. EXTERNOS	1 125 089 €	16,17%
GASTOS COM PESSOAL	4 446 491 €	63,92%
OUTROS GASTOS	454 315 €	6,53%
DEPRECIAÇÕES	159 764 €	2,30%
PERDAS POR IMPARIDADE	2 955 €	0,04%
GASTOS FINANCEIROS	63 940 €	0,92%
TOTAL	6 956 030 €	100%

Tabela 107 - Estrutura de gastos 2024

O gráfico abaixo visa ilustrar a repartição dos gastos efetuados em 2024.

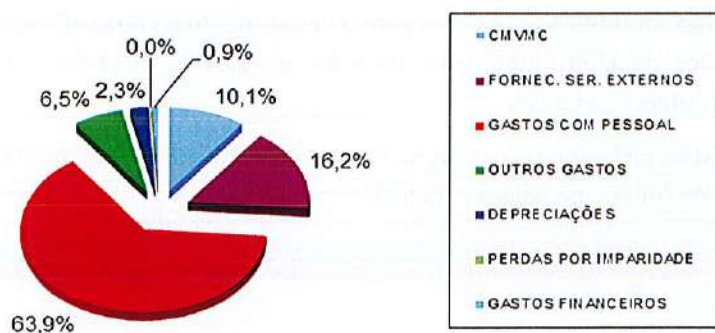


Gráfico 17 - gastos efetuados em 2024

A rubrica de gastos que apresenta o valor mais relevante é a de gastos com pessoal, que representa 64% do total de gastos.

Mais informações sobre os gastos e rendimentos podem ser complementadas com a consulta ao Anexo às demonstrações financeiras, que faz parte integrada neste documento.

Investimentos

Em 2024 foram efetuados vários investimentos, distribuídos conforme descrito no quadro seguinte:

INVESTIMENTOS	Ano 2024	Ano 2023	%/2024
Terrenos, Edifícios e Outras construções	0 €	0 €	0,00%
Investimento em equipamento básico e outros	58 546 €	28 192 €	4,93%
Investimento em equipamento transporte	16 276 €	47 382 €	1,37%
Investimento em equipamento administrativo	3 382 €	14 039 €	0,28%
Investimentos em software e outros	467 €	677 €	0,00%
Investimentos em curso	1 109 024 €	14 571 €	93,38%
TOTAL	1 187 694,2 €	104 861 €	100,00%

Tabela 108 - Investimentos 2024

Os investimentos em curso, no valor de 1 109 024€, referem-se aos projetos de construção de Lares Residenciais e para a requalificação do edifício do Lar de Apoio, bem com a sua execução que esta a decorrer no presente exercício económico.

Doações

Em 2024 as doações de Ativos 58.531€:

DOAÇÕES PARA ATIVOS	2024	2023	%/2024
Lar de Apoio /requalificação do edifício	31 706 €	41 166 €	54,17%
Doações para Ativos	26 826 €	11 924 €	45,83%
Total	58 531 €	53 090 €	100,00%

Tabela 109 - Doações de ativos 2024

Em doações para o Lar de Apoio estão contemplados valores para o Investimento na requalificação do edifício. Assim como as doações de eletrodomésticos no valor de 1.018€, angariados na campanha realizada pelo Clube de Motares da Lousã.

Na rubrica doações para Ativos, estão incluídos uma viatura e equipamentos, apoio do projeto Adoçar a Mente para o CACI Coisas da Quinta, no valor de 25.808€.

Resultados

Face ao acima exposto, o resultado líquido obtido para o período em análise foi de -327.964,51€.

5. BALANÇO E DEMONSTRAÇÕES, ANEXOS

- Balanço em 31 de dezembro de 2024
- Demonstração dos Resultados – Período findo em 31 de dezembro de 2024
- Demonstração dos Resultados – Período findo em 31 de dezembro de 2023 (*reexpresso*)
- Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais – Período (n) 2024
- Demonstração dos Fluxos de Caixa – Período findo em 31 de dezembro de 2024
- Demonstração dos Fluxos de Caixa – Período findo em 31 de dezembro de 2023 (*reexpresso*)

Balanço em 31 de dezembro de 2024

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	DATAS	
		31.Dez.24	31.Dez.23
Ativo			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	6 996 561,14	6 243 622,99
Ativos não Correntes detidos para venda	5	24 715,36	24 715,36
Bens do património histórico e cultural			
Ativos intangíveis	6	0,00	360,30
Investimentos financeiros	7	39 604,66	39 604,66
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros			
Outros créditos e ativos não correntes			
Total dos ativos Não Correntes		7 060 881,16	6 308 303,31
Ativo corrente			
Inventários	8	99 901,92	112 187,19
Ativos biológicos	8	6 615,14	5 580,88
Créditos a receber	9	177 645,42	156 785,23
Estado e outros entes públicos	10	41 983,12	3 139,62
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros	11	1 773,76	2 112,00
Outros ativos correntes	12	4 605 048,85	554 509,72
Diferimentos	13	64 068,35	63 578,03
Caixa e depósitos bancários	14	94 605,93	73 210,70
Total dos ativos Correntes		5 091 642,49	971 103,37
Total do ativo		12 152 523,65	7 279 406,68

Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

Balanço em 31 de dezembro de 2024

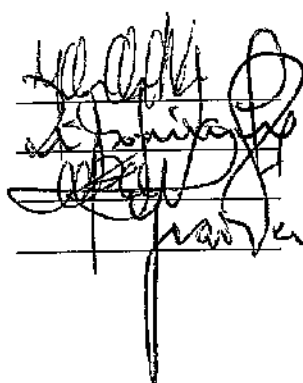
(Valores expressos em euros)

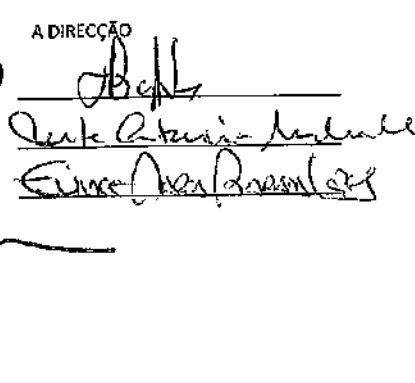
RUBRICAS	Notas	Datas	
		31.Dez.24	31.Dez.23
Fundos Patrimoniais e Passivo			
Fundos Patrimoniais			
Fundos		667 633,60	667 633,60
Excedentes técnicos			
Reservas			
Resultados transitados	15	-2 626 506,91	-2 431 300,80
Excedentes de revalorização	16	3 463 315,97	3 609 685,27
Ajustamentos/Outras variações nos fundos patrimoniais	17	3 784 317,04	2 205 761,88
		5 288 759,70	4 051 779,95
		-327 964,51	-96 558,82
Resultado líquido do período		4 960 795,19	3 955 221,13
Total do Fundo de Capital			
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões	18		58 399,15
Provisões específicas			
Financiamentos obtidos	19	441 344,49	308 472,61
Outros passivos não correntes	21	834 245,25	1 020 199,24
Total dos Passivos Não Correntes		1 275 589,74	1 387 071,00
Passivo corrente			
Fornecedores	20	135 249,62	69 307,95
Estado e outros entes públicos	10	493 915,98	193 344,21
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros	11		
Financiamentos obtidos	19	752 463,99	456 355,96
Diferimentos	13	3 342 792,68	365 364,88
Outros passivos correntes	21	1 191 716,45	852 741,55
Total dos Passivos Correntes		5 916 138,72	1 937 114,55
Total do Passivo		7 191 728,46	3 324 185,55
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		12 152 523,65	7 279 406,68

Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

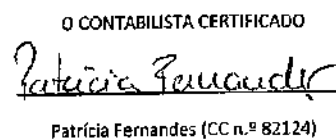
Lousã, 21 de março de 2025

A DIRECÇÃO





O CONTABILISTA CERTIFICADO



Patrícia Fernandes (CC n.º 82124)

Demonstração dos Resultados

Período findo em 31 de dezembro de 2024

(Valores expressos em euros)

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	31.Dez.24	31.Dez.23
Vendas e serviços prestados	22	4 077 246,29	3 804 651,60
Subsídios, doações e legados à exploração	23	2 357 096,60	2 334 845,01
ISS, IP - Centros Distritais		548 215,44	507 359,35
Outros		1 808 881,16	1 827 485,66
Variação nos inventários da produção	24	116,95	(5 169,15)
Trabalhos para a própria entidade			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	25	(703 476,46)	(625 359,43)
Fornecimentos e serviços externos	26	(1 125 089,13)	(1 260 648,64)
Gastos com o pessoal	27	(4 446 490,50)	(3 915 942,65)
Ajustamentos de inventário (perdas/reversões)			
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	9	(1 809,04)	(1 726,29)
Provisões (aumentos/reduções)			
Provisões específicas (aumentos/reduções)	8	1 170,10	1 290,18
Aumentos/reduções de justo valor	28	190 246,96	143 739,44
Outros rendimentos	29	(454 315,26)	(375 269,17)
Outros gastos			
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		(105 303,49)	100 410,90
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	30	(159 763,88)	(155 200,55)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		(265 067,37)	(54 789,65)
Juros e rendimentos similares obtidos		1 042,78	
Juros e gastos similares suportados	31	(63 939,92)	(41 769,17)
Resultado antes de impostos		(327 964,51)	(96 558,82)
Imposto sobre o rendimento do período	32	-	-
Resultado líquido do período		(327 964,51)	(96 558,82)

Lousã, 21 de março de 2025

A DIRECÇÃO

O CONTABILISTA CERTIFICADO

Patrícia Fernandes

Patrícia Fernandes (CC n.º 82124)

Demonstração dos Resultados

Período findo em 31 de dezembro de 2023

(Valores expressos em euros)

RENDIMENTOS E GASTOS	Notas	REEXPRESSO		
		31.Dez.23	31.Dez.23	31.Dez.22
Vendas e serviços prestados	22	3 804 651,60	1 536 222,27	1 716 111,10
Subsídios, doações e legados à exploração	23	2 334 845,01	4 603 274,34	4 279 523,22
ISS, IP - Centros Distritais		507 359,35	2 775 788,68	2 554 372,19
Outros		1 827 485,66	1 827 485,66	1 725 151,03
Variação nos inventários da produção	24	(5 169,15)	(5 169,15)	7 845,51
Trabalhos para a própria entidade				
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	25	(625 359,43)	(332 212,59)	(475 681,55)
Fornecimentos e serviços externos	26	(1 260 648,64)	(1 553 795,48)	(1 474 012,59)
Gastos com o pessoal	27	(3 915 942,65)	(3 915 942,65)	(3 761 498,85)
Ajustamentos de inventário (perdas/reversões)				
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	9	(1 726,29)	(1 726,29)	(1 215,78)
Provisões (aumentos/reduções)				
Provisões específicas (aumentos/reduções)	8	1 290,18	1 290,18	1 917,01
Aumentos/reduções de justo valor	28	143 739,44	143 739,44	169 652,24
Outros rendimentos	29	(375 269,17)	(375 269,17)	(399 726,04)
Outros gastos				
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		100 410,90	100 410,90	62 914,27
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	30	(155 200,55)	(155 200,55)	(134 102,82)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		(54 789,65)	(54 789,65)	(71 188,55)
Juros e rendimentos similares obtidos				
Juros e gastos similares suportados	31	(41 769,17)	(41 769,17)	(19 706,30)
Resultado antes de impostos		(96 558,82)	(96 558,82)	(90 894,85)
Imposto sobre o rendimento do período	32		-	-
Resultado líquido do período		(96 558,82)	(96 558,82)	(90 894,85)

0,00

Lousã, 21 de março de 2025

A DIREÇÃO

[Assinaturas]

O CONTABILISTA CERTIFICADO

[Assinatura]

Patrícia Fernandes (CC n.º 82124)

Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais - Período (n) 2024

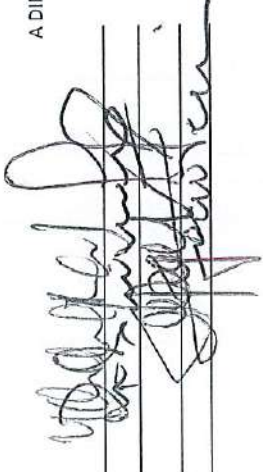
(Valores expressos em euros)

DESCRIÇÃO	Notas	Fundos Patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe						Resultado líquido do período	Total dos fundos patrimoniais
		Fundos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Outras variações nos fundos patrimoniais			
Posição no Início do Período 2024 Alterações no período Primeira adopção de novo referencial contabilístico Alterações de políticas contabilísticas Diferenças de conversão de demonstrações financeiras Realização do excedente de revalorização de activos Excedente de revalorização de activos Ajustamentos por impostos diferidos Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	1	667 633,60	0,00	-2 431 300,80	3 609 685,27	2 205 761,88		-96 558,82	3 955 221,13
				47 828,88	-146 369,30				-98 540,42 0,00
				-243 034,99		-104 001,23		96 558,82	-250 477,40
2		0,00	0,00	-195 206,11	-146 369,30	-104 001,23		96 558,82	-349 017,82
Resultado Líquido do Período	3							-327 964,51	-327 964,51
	4 = 2 + 3							-231 405,69	-676 982,33
Resultado Extensivo Operações com instituidores no período Fundos Subsídios, doações e legados Outras operações	5					1 682 556,39			1 682 556,39 0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	1 682 556,39		0,00	1 682 556,39
		667 633,60	0,00	-2 626 506,91	3 463 315,97	3 784 317,04		-327 964,51	4 960 795,19
Posição no Fim do Período 2024	6 = 1 + 2 + 3 + 5								

Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

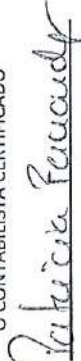
Lousã, 21 de março de 2025

A DIRECÇÃO



Direcção
Direcção Administrativa
Direcção Geral de Gestão

O CONTABILISTA CERTIFICADO


Patrícia Fernandes (CC n.º 82124)

(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	31.Dez.24	31.Dez.23
Fluxos de Caixa das Actividades Operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes		1 756 999,18	1 634 518,34
Pagamentos de subsídios		-57 252,22	-63 161,46
Pagamentos de apoios		-301 270,88	-298 568,37
Pagamentos de bolsas		-1 865 264,48	-2 128 103,52
Pagamentos a fornecedores		-4 431 223,60	-3 813 074,32
Pagamentos ao pessoal		-4 898 012,00	-4 668 389,33
Caixa gerada pelas operações			
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		4 647 706,51	4 571 135,34
Outros recebimentos/pagamentos			
Fluxos de Caixa das Actividades Operacionais (1)		-250 305,49	-97 253,99
Fluxos de Caixa das Actividades de Investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		-727 244,65	-120 705,55
Ativos intangíveis		-467,16	-676,50
Investimentos financeiros			
Outros ativos			
		-727 711,81	-121 382,05
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis			500,00
Ativos intangíveis			
Investimentos financeiros			
Outros activos			
Subsídios ao investimento		667 602,67	40 849,42
Juros e rendimentos similares			
Dividendos			
		667 602,67	41 349,42
Fluxos de Caixa das Actividades de Investimento (2)		-60 109,14	-80 032,63
Fluxos de Caixa das Actividades de Financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		661 225,00	256 000,00
Realização de capital e de outros instrumentos de capital próprio			
Cobertura de prejuízos			
Realização de fundos			
Doações			
Outras operações de financiamento			
		661 225,00	256 000,00
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-267 339,55	-186 851,14
Juros e gastos similares		-62 075,59	-39 934,28
Dividendos			
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital próprio			
Outras operações de financiamento			
		-329 415,14	-226 785,42
Fluxos de Caixa das Actividades de Financiamento (3)		331 809,86	29 214,58
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		21 395,23	-148 072,04
Efeito das diferenças de câmbio			
Caixa e seus equivalentes no início do período		73 210,70	221 282,74
Caixa e seus equivalentes no fim do período	14	94 605,93	73 210,70

Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

Lousã, 21 de março de 2025

A DIRECÇÃO

[Assinaturas]

O CONTABILISTA CERTIFICADO

[Assinatura]

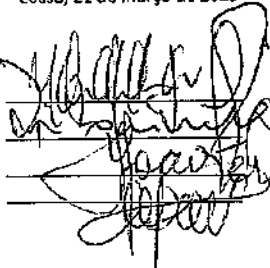
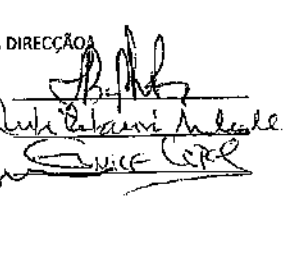
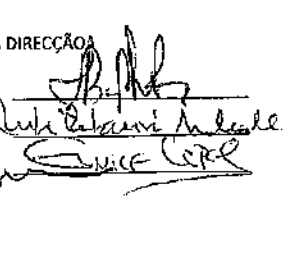
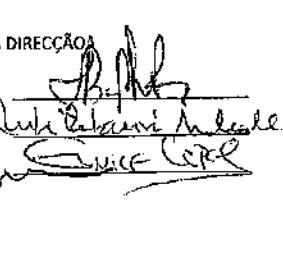
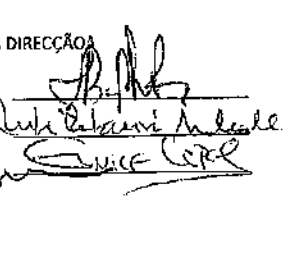
Patrícia Fernandes (CC n.º 82124)

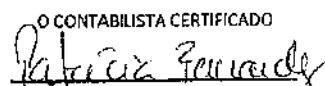
(Valores expressos em euros)

RUBRICAS	Notas	REEXPR:SSO		
		31.Dez.23	31.Dez.23	31.Dez.22
Fluxos de Caixa das Actividades Operacionais				
Recebimentos de clientes e utentes		1 634 518,34 €	1 634 518,34	1 845 055,23
Pagamentos de subsídios			4 423 180,67	4 492 326,42
Pagamentos de apoios		- 63 161,46 €	-63 161,46	-59 466,27
Pagamentos de bolsas		- 298 568,37 €	-298 568,37	-264 214,78
Pagamentos a fornecedores		- 2 128 103,52 €	-2 128 103,52	-2 107 979,39
Pagamentos ao pessoal		- 3 813 074,32 €	-3 813 074,32	-3 701 638,83
Caixa gerada pelas operações		-4 668 389,33	-245 208,66	204 092,38
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento				
Outros recebimentos/pagamentos		4 571 135,34	147 954,67	34 568,73
Fluxos de Caixa das Actividades Operacionais (1)		-97 253,99	-97 253,99	238 661,11
Fluxos de Caixa das Actividades de Investimento				
Pagamentos respeitantes a:				
Ativos fixos tangíveis		-120 705,55	-120 705,55	-59 721,70
Ativos intangíveis		-676,50	-676,50	
Investimentos financeiros				
Outros ativos				
		-121 382,05	-121 382,05	-59 721,70
Recebimentos provenientes de:				
Ativos fixos tangíveis		500,00	500,00	329 011,20
Ativos intangíveis				34,26
Investimentos financeiros				
Outros activos				
Subsídios ao investimento		40 849,42	40 849,42	35 115,68
Juros e rendimentos similares				
Dividendos				
		41 349,42	41 349,42	364 161,14
Fluxos de Caixa das Actividades de Investimento (2)		-80 032,63	-80 032,63	304 439,44
Fluxos de Caixa das Actividades de Financiamento				
Recebimentos provenientes de:				
Financiamentos obtidos		256 000,00	256 000,00	
Realização de capital e de outros instrumentos de capital próprio				
Cobertura de prejuízos				
Realização de fundos				
Doações				
Outras operações de financiamento				
		256 000,00	256 000,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:				
Financiamentos obtidos		-186 851,14	-186 851,14	-547 184,37
Juros e gastos similares		-39 934,28	-39 934,28	-19 794,53
Dividendos				
Reduções de capital e de outros instrumentos de capital próprio				
Outras operações de financiamento				
		-226 785,42	-226 785,42	-566 978,90
Fluxos de Caixa das Actividades de Financiamento (3)		29 214,58	29 214,58	-566 978,90
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		-148 072,04	-148 072,04	-23 878,35
Efeito das diferenças de câmbio				
Caixa e seus equivalentes no início do período		221 282,74	221 282,74	245 161,09
Caixa e seus equivalentes no fim do período	14	73 210,70	73 210,70	221 282,74

Para ser lido com as notas anexas às demonstrações financeiras

Lousã, 21 de março de 2025

 DIRECÇÃO
 Presidente
 Vice-Presidente
 Tesoureiro
 Secretário

O CONTABILISTA CERTIFICADO

Patricia Fernandes (CC n.º 82124)

6. CONCLUSÃO

O presente relatório espelha a diversidade de ações desenvolvidas ao longo de 2024, junto das pessoas com deficiência ou incapacidade que procuram os serviços da ARCIL, mas também o esforço de ação coordenada entre equipas, para maximizar as competências técnicas e organizativas, em resposta às necessidades de qualificação das equipas e da intervenção técnica. Evidencia também a diversidade de projetos desenvolvidos e as dificuldades encontradas na concretização de iniciativas que afetam a qualidade e a sustentabilidade dos serviços prestados. A inclusão social e profissional, a capacitação e a qualidade de vida das pessoas atendidas, continuam a ser os princípios norteadores do trabalho desenvolvido, em permanente construção numa sociedade que se pretende cada vez mais inclusiva.

Apesar de se sentir um alívio das condicionantes externas de nível económico, com a descida global da inflação e das taxas de juro, áreas houve em que os aumentos de custos se mantiveram, como foi o caso da alimentação, dos gastos energéticos ou a progressão das tabelas salariais. Contudo, em 2024, releva-se a importância das condicionantes internas, associadas à conversão de um número impactante de contratos de prestadores de serviços, bem como ao cumprimento de compromissos assumidos no âmbito dos acordos com colaboradores, estabelecidos em 2023.

Ainda assim, num ambiente de grande desafio e incerteza, a ARCIL e os seus colaboradores, mantiveram o foco na melhoria e na sustentação de boas práticas, procurando aperfeiçoar o seu Sistema de Gestão, implementar um Sistema de Avaliação mais justo e eficaz, aumentar o volume de angariação e fundos para as causas e desafios que enfrenta, bem como efetuar candidaturas para programas de qualificação que nos tornam mais capazes e mais fortes.

A atração e retenção de colaboradores, a sua capacitação e motivação, constituem um enorme desafio de gestão para os próximos anos, pelo que se destacaram iniciativas e projetos de capacitação das pessoas em vários domínios. Acreditamos que uma organização capaz resulta das competências de todos os que a constituem, sendo que a ARCIL procura e aproveita todas as oportunidades para aprender e melhorar!

De igual modo, houve um forte envolvimento nos processos de reconstrução do Lar de Apoio, na construção do Lar Residencial e no planeamento do futuro Lar de Profundos, bem como na remodelação do Parque para implementação de um novo conceito de negócio social. Muita energia foi despendida nestes projetos, considerados estruturais no domínio da missão e da sustentabilidade financeira da ARCIL.

De destacar, nos domínios acima, o desenvolvimento de alguns projetos, como sendo a implementação da ISO9001:2015 na ARCIL Saúde e no CACI, a revisão do Sistema de Avaliação de Desempenho de Colaboradores, a implementação do Monday Work Management ou o Sistema de Inventário Permanente.

No contexto socioeconómico em que decorreu 2024, o apoio recebido por parte dos parceiros, públicos e privados, foi fundamental para manter o bom funcionamento das atividades, quer contribuindo com oportunidades de trabalho ou com apoios financeiros e logísticos.

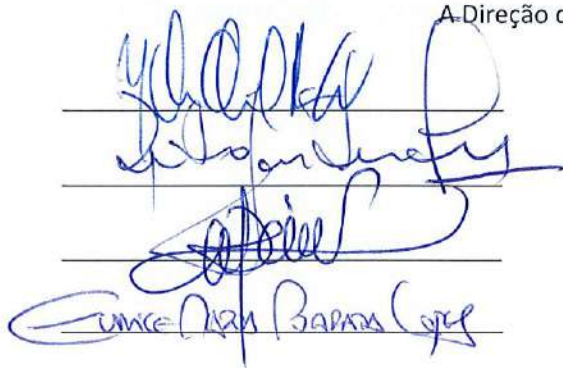
- Salientamos que a dedicação e profissionalismo dos colaboradores da ARCIL permitiram que os problemas se ultrapassassem, e que se encontrassem as soluções para os desafios que se foram colocando.

A Direção da ARCIL apresenta à Assembleia Geral a seguinte proposta:

1. Que seja aprovado o Relatório de Contas do exercício de 2024;
2. Que o Resultado líquido do exercício, no valor de -327.964,51€ fique na rubrica de Resultados Transitados.

Lousã, 24 março de 2025.

A Direção da A.R.C.I.L.


António Barreira Lopes


Rui Costa
Yorvan

ARCIL

7. Anexos

Anexo 1: Anexo às Demonstrações Financeiras – Para o período findo em 31 de dezembro de 2024

Anexo 2: Parecer do Conselho Fiscal sobre o Relatório de Contas 2024

Anexo 3: Certificação Legal das Contas



ANEXO 1

Anexo às Demonstrações Financeiras

Para o período findo em 31 de dezembro de 2024



Anexo às Demonstrações Financeiras

Para o período findo em 31 de dezembro de 2024

Índice

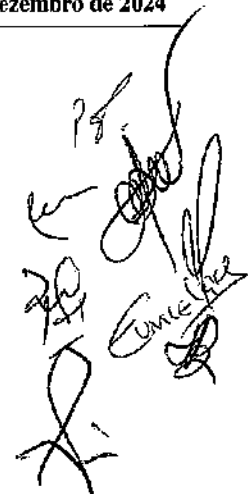
Anexo às Demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024

✓ Anexo

1. Identificação da Entidade.....	3
2. Referencial contábilístico de preparação das demonstrações financeiras	3
3. Principais políticas contábilísticas	5
4. Políticas contábilísticas, alterações nas estimativas contábilísticas e erros.....	11
5. Ativos fixos tangíveis.....	12
6. Ativos intangíveis	16
7. Investimentos financeiros	17
8. Inventários e ativos biológicos	17
9. Créditos a receber	18
10. Estado e outros entes públicos	20
11. Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros	20
12. Outros ativos correntes.....	21
13. Diferimentos	22
14. Caixa e depósitos bancários	22
15. Resultados transitados.....	23
16. Excedentes de revalorização	23
17. Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	26
18. Provisões.....	27
19. Financiamentos obtidos	27
20. Fornecedores	28
21. Outros passivos correntes.....	28
22. Vendas e prestações de serviços.....	29
23. Subsídios, doações e legados à exploração.....	30
24. Variação nos inventários da produção	31
25. Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.....	32
26. Fornecimentos e serviços externos.....	33
27. Gastos com o pessoal.....	35
28. Outros rendimentos.....	36
29. Outros gastos	37
30. Gastos/reversões de depreciação e de amortização	38
31. Resultados financeiros	38
32. Impostos sobre o rendimento.....	38
33. Eventos subsequentes.....	39
34. Passivos Contingentes e garantias prestadas.....	39
35. Informações exigidas por diplomas legais.....	40
36. Data de autorização para emissão	40

(A.R.C.I.L.)

**Anexo às Demonstrações Financeiras
Para o período findo em 31 de dezembro de 2024**



1. Identificação da Entidade

A Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã (A.R.C.I.L.), constituída em 1976, tem a sua sede no Centro D. Emília de Carvalho, sito na Rua Francisco Lopes Fernandes, n.º 6 - Cabo do Soito na Vila da Lousã. É uma Instituição Privada de Solidariedade Social (IPSS), sem fins lucrativos, reconhecida como entidade de utilidade pública.

A Instituição tem como atividade principal contribuir para a efetiva inclusão social de pessoas com deficiência e outras necessidades especiais, promovendo uma mudança no olhar sobre a incapacidade e a diferença, promover a valorização e inclusão social e profissional dos nossos clientes, através de medidas específicas de intervenção, em articulação com serviços públicos e privados, numa postura de cooperação, abertura e complementaridade.

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

a) Referencial Contabilístico

No ano de 2024 as demonstrações financeiras da A.R.C.I.L. foram elaboradas de acordo com o referencial da normalização contabilística para as Entidades do Sector não Lucrativo (ESNL) e Sistema Normalização Contabilística (SNC), que integra as Normas Contabilísticas de Relato Financeiro (NCRF), adaptadas pela Comissão de Normalização Contabilística (CNC) a partir das Normas Internacionais de Relato Financeiro (IFRS – anteriormente designadas por normas internacionais de contabilidade) emitidas pelo International Accounting Standards Board (IASB) e adotadas pela União Europeia (EU).

A adoção do novo sistema de normalização ocorreu pela primeira vez em 2012, pelo que a data de transição do referencial contabilístico POC para este normativo é 1 de janeiro de 2011, tal como estabelecido pela NCRF 3 – Adoção pela primeira vez das Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro.

A apresentação e divulgação destas demonstrações financeiras obedece ao preceituado nas bases de apresentação de demonstrações financeiras integrantes do SNC bem como da NCRF 1 – Estrutura e Conteúdo das Demonstrações

Financeiras, sendo todas as divulgações em notas feitas por força das NCRF aplicáveis às respetivas classes de ativos e/ou passivos. Teve-se também em conta, a adoção dos modelos de demonstrações financeiras gerais aprovados pelas portarias no âmbito do SNC, para as Entidades do Sector não Lucrativo (ESNL).

b) Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da Instituição, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

c) Regime do acréscimo

A Instituição regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo, pelo qual os rendimentos e ganhos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de "Devedores e credores por acréscimos e diferimentos".

d) Compensação

Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos foram relatados separadamente nos respetivos itens de balanço e da demonstração dos resultados, pelo que nenhum ativo foi compensado por qualquer passivo nem nenhum gasto por qualquer rendimento, ambos vice-versa.

e) Classificação dos ativos e passivos não correntes

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis a mais de um ano a contar da data da demonstração da posição financeira são classificados, respetivamente, como ativos e passivos não correntes. Adicionalmente, pela sua natureza, os 'Impostos diferidos' e as 'Provisões' são classificados como ativos e passivos não correntes.

f) Passivos contingentes

Os passivos contingentes não são reconhecidos no balanço, sendo os mesmos divulgados no anexo, a não ser que a possibilidade de uma saída de fundos afetando benefícios económicos futuros seja remota.

g) Passivos financeiros

Os passivos financeiros são classificados de acordo com a substância contratual independentemente da forma legal que assumam.

h) Eventos subsequentes

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam nessa data são refletidos nas demonstrações financeiras.

Caso existam eventos materialmente relevantes após a data do balanço, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

i) Derrogação das disposições do SNC

Não existiram, no decorrer do período a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excepcionais que implicassem a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas de contabilidade aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os períodos apresentados, salvo indicação em contrário.

3.1. Moeda funcional e de apresentação

As demonstrações financeiras da A.R.C.I.L. são apresentadas em euros.

As transações em moeda estrangeira são transpostas para a moeda funcional utilizando as taxas de câmbio prevalentes à data da transação.

Os ganhos ou perdas cambiais resultantes dos pagamentos das transações bem como da conversão de taxa de câmbio à data de balanço dos ativos e passivos monetários, denominados em moeda estrangeira são reconhecidos na demonstração dos resultados na rubrica "Gastos de financiamento", se relacionados com empréstimos ou em "Outros gastos", para todos os outros saldos/transações.

3.2. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis são inicialmente registrados ao custo de aquisição ou produção, o qual inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida e, quando aplicável, a estimativa inicial dos custos de desmantelamento e remoção dos ativos e de restauração dos respectivos locais de localização que a Instituição espera incorrer. O seu valor é divulgado líquido das depreciações acumuladas.

Para os bens imóveis (terrenos e edifícios), foi aplicado o método de revalorização a partir do dia 01/06/2022, conforme previsto no parágrafo 7.11 da NCRF-ESNL, sendo que a aplicação deste método foi suportada através de relatórios de avaliação imobiliária emitidos por um perito avaliador independente registrado na CMVM.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método das quotas constantes em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas para os bens adquiridos após 1 de janeiro de 2010, foram as constantes do DR. 25/2009 e correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Ativo fixo tangível	Vida útil estimada
Edifícios e outras construções	entre 5 e 50 anos
Equipamento básico	entre 1 e 10 anos
Equipamento de transporte	entre 1 e 5 anos
Ferramentas e utensílios	entre 1 e 7 anos
Equipamento administrativo	entre 1 e 10 anos
Outros ativos fixos tangíveis	entre 1 e 4 anos

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem.

Os ativos fixos tangíveis em curso representam bens ainda em fase de construção/promoção, encontrando-se registados ao custo de aquisição deduzido de eventuais perdas por imparidade.

Estes bens são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam concluídos ou em estado de uso.

As mais ou menos valias resultantes da venda ou abate de ativos fixos tangíveis são determinadas pela diferença entre o preço de venda e o valor líquido contabilístico na data de alienação/abate, sendo registadas na demonstração dos resultados nas rubricas "Outros rendimentos" ou "Outros gastos", consoante se trate de mais ou menos valias.

3.3. Ativos intangíveis

Os ativos intangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e das perdas por imparidade acumuladas. Estes ativos só são reconhecidos se for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Instituição, sejam controláveis pela Instituição e se possa medir razoavelmente o seu valor.

As amortizações são calculadas, após o início de utilização, pelo método das quotas constantes em conformidade com o período de vida útil estimado, em sistema de duodécimos.

As taxas de amortização utilizadas para os ativos adquiridos após 1 de janeiro de 2010 foram as constantes do DR. 25/2009 e correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

Ativo fixo intangível	Vida útil estimada
Programas de Computador	entre 1 e 3 anos
Outros ativos intangíveis	entre 1 e 4 anos

Nos casos de marcas e patentes, sem vida útil definida, não são calculadas amortizações, sendo o seu valor objeto de testes de imparidade numa base anual.

3.4. Inventários

As mercadorias, matérias-primas subsidiárias e de consumo encontram-se valorizadas ao custo de aquisição. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento.

Os produtos e trabalhos em curso encontram-se valorizados pelo preço de mercado deduzido da margem normal de comercialização.

Os ativos biológicos, animais vivos, e sementeiras encontram-se mensurados ao justo valor, em conformidade com o mercado ativo (cotações disponíveis no SIMA – Sistema de Informação Mercado Agrícola) e no caso das plantas vivas ao preço de custo.

Utiliza-se o FIFO como fórmula de custeio e o sistema de inventário permanente.

3.5. Clientes e outras contas a receber

As contas de "Clientes" e "Outras contas a receber" não têm implícitos juros e são registadas pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas de imparidade, reconhecidas nas rubricas 'Perdas de imparidade acumuladas', para que as mesmas reflitam o seu valor realizável líquido.

As imparidades reconhecidas em contas a receber são calculadas essencialmente com base nas antiguidades dos saldos das dívidas a receber e o perfil do risco do cliente, sendo que este método se equiparou à utilização do critério de mora considerado fiscalmente em Portugal.

As perdas por imparidade identificadas são registadas na demonstração dos resultados, em "Imparidade de dívidas a receber", sendo subsequentemente revertidas por resultados, caso os indicadores de imparidade diminuam ou desapareçam.

3.6. Caixa e equivalentes de caixa

Esta rubrica inclui caixa, depósitos à ordem em bancos e outros investimentos de curto prazo de alta liquidez com maturidades até três meses. Os descobertos bancários são incluídos na rubrica "Financiamentos obtidos", expresso no "passivo corrente".

3.7. Provisões

A Instituição analisa de forma periódica eventuais obrigações que resultam de eventos passados e que devam ser objeto de reconhecimento ou divulgação. A subjetividade inerente à determinação da probabilidade e montante de recursos internos necessários para o pagamento das obrigações poderá conduzir a ajustamentos significativos, quer por variação dos pressupostos utilizados, quer pelo futuro reconhecimento de provisões anteriormente divulgadas como passivos contingentes.

3.8. Fornecedores e outras contas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor. O seu desconhecimento só ocorre quando cessarem as obrigações decorrentes dos contratos, designadamente quando tiver havido lugar a liquidação, cancelamento ou expiração.

3.9. Financiamentos obtidos

Os empréstimos são registados no passivo pelo valor nominal recebido líquido de comissões com a emissão desses empréstimos. Os encargos financeiros apurados de acordo com a taxa de juro efetiva são registados na demonstração dos resultados de acordo com o regime do acréscimo.

Os empréstimos são classificados como passivos correntes e não correntes, a não ser que a Instituição tenha o direito incondicional para diferir a liquidação do passivo por mais de 12 meses após a data de relato.

O seu desreconhecimento só ocorre quando cessam as obrigações decorrentes dos contratos, designadamente quando tiver havido lugar a liquidação, cancelamento ou expiração.

3.10. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da Instituição. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

A Instituição reconhece rédito quando este pode ser razoavelmente mensurável, seja provável que a Instituição obtenha benefícios económicos futuros, e os critérios específicos descritos a seguir se encontrem cumpridos. O montante do rédito não é considerado como razoavelmente mensurável até que todas as contingências relativas a uma venda estejam substancialmente resolvidas. A Instituição baseia as suas estimativas em resultados históricos, considerando o tipo de cliente, a natureza da transação e a especificidade de cada acordo.

Os rendimentos são reconhecidos na data das vendas e da prestação dos serviços.

O rédito proveniente dos subsídios à exploração recebidos é reconhecido com referência à realização dos acontecimentos relacionados com a obtenção dos referidos subsídios.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime do acréscimo, tendo em consideração o montante em dívida e a taxa efetiva durante o período até à maturidade, sempre que a mesma seja conhecida.

3.11. Subsídios e outros apoios

Os subsídios do governo são reconhecidos ao seu justo valor, quando existe uma garantia suficiente de que o subsídio venha a ser recebido e de que a Instituição cumpre com todas as condições para o receber.

Os subsídios não reembolsáveis e doações relacionados com ativos fixos tangíveis e intangíveis são inicialmente registados no balanço como componente dos fundos patrimoniais, sendo posteriormente reconhecidos na demonstração de resultados numa base sistemática e racional durante os períodos contabilísticos necessários para balanceá-los com os gastos relacionados.

Os subsídios à exploração destinam-se à cobertura de gastos com o desenvolvimento das atividades, sendo os mesmos reconhecidos em rendimentos à medida que os gastos são incursos e as atividades desenvolvidas, independentemente do momento de recebimento do subsídio.

3.12. Juizos de valor críticos e principais fontes de incerteza associada a estimativas

Na preparação das demonstrações financeiras anexas foram efetuados juízos de valor e estimativas e utilizados diversos pressupostos que afetam as quantias relatadas de ativos e passivos, assim como as quantias relatadas de rendimentos e gastos do período.

As estimativas e os pressupostos subjacentes foram determinados com base no melhor conhecimento existente à data de aprovação das demonstrações financeiras dos eventos e transações em curso, assim como na experiência de eventos passados e/ou correntes. Contudo, poderão ocorrer situações em períodos subsequentes que, não sendo previsíveis à data de aprovação das demonstrações financeiras, não foram consideradas nessas estimativas. As alterações às estimativas que ocorram posteriormente à data das demonstrações financeiras serão corrigidas de forma prospetiva. Por este motivo e dado o grau de incerteza associado, os resultados reais das transações em questão poderão diferir das correspondentes estimativas.

3.13. Principais fontes de incerteza das estimativas:

A natureza intrínseca das estimativas pode levar a que o reflexo real das situações que haviam sido alvo de estimativa possam, para efeitos de relato financeiro, vir a diferir dos montantes estimados. As estimativas e os julgamentos que

apresentam um risco significativo de originar um ajustamento material no valor contabilístico de ativos e passivos no decurso do período seguinte são os que seguem:

a) Ativos fixos tangíveis e ativos intangíveis / estimativas de vidas úteis

As depreciações/amortizações são calculadas sobre o custo de aquisição sendo utilizado o método das quotas constantes, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em regime de duodécimos, a partir da data em que o ativo se encontra disponível para utilização, utilizando-se as taxas que melhor refletem a sua vida útil estimada. Os valores residuais dos ativos e as respetivas vidas úteis são revistos e ajustados, se necessário em cada data de relato.

b) Reconhecimento de perdas por imparidade em contas a receber

As perdas por imparidade para contas a receber são calculadas com base na antiguidade dos saldos das contas de terceiros e tendo por base o critério de mora considerado fiscalmente em Portugal.

4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2023 e 2024, ocorreram as seguintes alterações de políticas contabilísticas ou alterações significativas de estimativas:

- Implementação do Sistema de Inventário Permanente (SIP);
- Enquadramento das verbas provenientes dos Acordos de Cooperação entre o Estado e entidades do setor não lucrativo, de acordo com a FAQ 39 da Comissão de Normalização Contabilística, através da contabilização das participações dos acordos típicos na conta 72 – Prestação de serviços.

RF.

5. Ativos fixos tangíveis

O movimento ocorrido nos ativos fixos tangíveis e respectivas depreciações, nos períodos de 2024 e de 2023 foi o seguinte:

31/12/2024					
	Saldo em 31 jan 2023	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações
					Saldo em 31/12/2024
Ativos					
Terrenos e recursos naturais	1 989 860,00				1 989 860,00
Edifícios e outras construções	4 113 271,94		(147 677,90)		3 965 594,04
Equipamento básico	1 268 995,31	57 972,84	(10 060,72)		1 316 907,43
Equipamento de transporte	528 772,99	16 275,90	(49 997,63)		495 051,26
Equipamento biológico					
Equipamento administrativo	692 912,00	3 381,54	(3 511,20)		692 782,34
Outros ativos fixos tangíveis	215 733,01		(19,95)		215 713,06
Investimentos em curso	98 247,10	977 271,94			1 075 519,04
Ativos não correntes detidos pa	24 715,36				24 715,36
	8 932 507,71	1 054 902,22	(211 267,40)		9 776 142,53
Depreciações acumuladas					
Edifícios e outras construções	130 791,27	79 969,84	(4 922,60)		205 838,51
Equipamento básico	1 185 632,93	44 733,18	(10 060,72)		1 220 305,39
Equipamento de transporte	480 730,25	22 064,65	(49 997,63)		452 797,27
Equipamento biológico					
Equipamento administrativo	654 452,79	11 284,55	(3 238,85)		662 498,49
Outros ativos fixos tangíveis	212 562,12	884,20	(19,95)		213 426,37
	2 664 169,36	158 936,42	(68 239,75)		2 754 865,03
Ativo Tangível Líquido	6 268 338,35	895 965,80	(143 027,65)		7 021 276,50

31/12/2023

	Saldo em 31 jan 2023	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações	Saldo em 31/12/2023
Ativos						
Terrenos e recursos naturais	1 989 860,00					1 989 860,00
Edifícios e outras construções	4 113 271,94					4 113 271,94
Equipamento básico	1 240 802,88	28 192,43				1 268 995,31
Equipamento de transporte	518 755,92	47 382,34	(37 365,27)			528 772,99
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo	678 873,03	14 038,97				692 912,00
Outros ativos fixos tangíveis	215 733,01		-			215 733,01
Investimentos em curso	83 675,90	14 571,20				98 247,10
Ativos não correntes detidos pa	24 715,36					24 715,36
	8 865 688,04	104 184,94	(37 365,27)			8 932 507,71
Depreciações acumuladas						
Edifícios e outras construções	48 114,00	82 677,27				130 791,27
Equipamento básico	1 152 776,00	32 856,93				1 185 632,93
Equipamento de transporte	497 569,25	20 526,27	(37 365,27)			480 730,25
Equipamento biológico						
Equipamento administrativo	637 266,32	17 186,47				654 452,79
Outros ativos fixos tangíveis	211 677,92	884,20				212 562,12
	2 547 403,49	154 131,14	(37 365,27)			2 664 169,36
Ativo Tangível Líquido	6 318 284,55	(49 946,20)	-			6 268 338,35

Os saldos dos ativos físicos tangíveis no final do período, 31/12/2024, relativamente a terrenos e recursos naturais e edifícios e outras construções, encontram-se expressos por quantias revalorizadas.

Ativo tangível líquido sem o efeito da revalorização:

	31/12/2024				
	Saldo 31/01/2024	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações
Ativos					Saldo em 31/12/2024 sem revalorização
Terrenos e recursos naturais	786 374,11				786 374,11
Edifícios e outras construções	3 654 583,53		(147 677,90)		3 506 905,63
Equipamento básico	1 268 995,31	57 972,84	(10 060,72)		1 316 907,43
Equipamento de transporte	528 772,99	16 275,90	(49 997,63)		495 051,26
Equipamento biológico	-				-
Equipamento administrativo	692 912,00	3 381,54	(3 511,20)		692 782,34
Outros ativos fixos tangíveis	215 733,01		(19,95)		215 713,06
Investimentos em curso	98 247,10	977 271,94			1 075 519,04
Ativos não correntes detidos para	24 715,36				24 715,36
	7 270 333,41	1 054 902,22	(211 267,40)		8 113 968,23
Depreciações acumuladas					
Edifícios e outras construções	2 078 302,34	(66 399,46)	(4 922,60)		2 006 980,28
Equipamento básico	1 185 632,93	44 733,18	(10 060,72)		1 220 305,39
Equipamento de transporte	480 730,25	22 064,65	(49 997,63)		452 797,27
Equipamento biológico					
Equipamento administrativo	654 452,79	11 284,55	(3 238,85)		662 498,49
Outros ativos fixos tangíveis	212 562,12	884,20	(19,95)		213 426,37
	4 611 680,43	12 567,12	(68 239,75)		4 556 007,80
Ativo Tangível Líquido	2 658 652,98	1 042 335,10	(143 027,65)		3 557 960,43

	31/12/2023					Saldo em
	Saldo 31/01/2023	Aquisições / Dotações	Abates / Alienações	Transferências	Revalorizações	31/12/2023 sem revalorização
Ativos						
Terrenos e recursos naturais	786 374,11					786 374,11
Edifícios e outras construções	3 654 583,53					3 654 583,53
Equipamento básico	1 240 802,88	28 192,43				1 268 995,31
Equipamento de transporte	518 755,92	47 382,34	(37 365,27)			528 772,99
Equipamento biológico						-
Equipamento administrativo	678 873,03	14 038,97				692 912,00
Outros ativos fixos tangíveis	215 733,01		-			215 733,01
Investimentos em curso	83 675,90	14 571,20				98 247,10
Ativos não correntes detidos para venda	24 715,36					24 715,36
	7 203 513,74	104 184,94	(37 365,27)			7 270 333,41
Depreciações acumuladas						
Edifícios e outras construções	2 045 322,82	32 979,52				2 078 302,34
Equipamento básico	1 152 776,00	32 856,93				1 185 632,93
Equipamento de transporte	497 569,25	20 526,27	(37 365,27)			480 730,25
Equipamento biológico						-
Equipamento administrativo	637 266,32	17 186,47				654 452,79
Outros ativos fixos tangíveis	211 677,92	884,20				212 562,12
	4 544 612,31	104 433,39	(37 365,27)			4 611 680,43
Ativo Tangível Líquido	2 658 901,43	(248,45)	-			2 658 652,98

Durante o ano de 2024 foram contabilizados no ativo fixo tangível 77 630,28 €, correspondentes à aquisição dos equipamentos a seguir designados:

- ✓ LAR DE APOIO – um micro-ondas, uma máquina de lavar roupa, uma máquina de secar roupa e uma TV;
- ✓ LARES – uma máquina de lavar roupa e uma de secar roupa;
- ✓ FORMAÇÃO PROFISSIONAL – um equipamento de ar condicionado e um frigorífico;
- ✓ CENTRO DE RECURSOS – um computador portátil e o respetivo software;
- ✓ MEDICINA DENTARIA – uma cadeira de dentista;
- ✓ CACI QUINTA DO CAIMÃO – várias bancadas de cozinha em aço inox, prateleiras, torneiras, uma máquina de lavar louça, armário frigorífico de conservação, uma amassadeira, um carro de distribuição em aço, duas máquinas de embalar, uma batedeira, um liquidificador, uma hotte, mobiliário de balneário, um carregador de viatura elétrica, uma viatura elétrica com matrícula 44-VG-79 e um computador portátil.
- ✓ ARCILVERDE – uma roçadora e um atomizador;
- ✓ CAFÉ PARQUE – mesas e cadeiras de esplanada, bancadas em inox, máquina de embalar a vácuo, máquina de cubos de gelo, abatedor de temperatura, triturador, batedeira, espremedor de citrinos, liquidificador, forno, amplificador, garrafeira, estante, um tablet e um computador POS;
- ✓ TRANSPORTES – motor usado para viatura 40-19-PT;
- ✓ ADMINISTRAÇÃO/SEDE – um portátil com software.

No ano 2024 houve a alienação das viaturas 21-22-US, SE-81-69, 62-95-FL e PT-80-05, por já não se encontrarem em condições de funcionamento.

Nos investimentos em curso, houve um acréscimo de 977 271,94 € que corresponde a despesas com a construção do Lar Residencial Casa da Luz e com a reconstrução e ampliação do Lar de Apoio.

No que concerne aos ativos não-correntes detidos para venda, no valor de 24 715,36 €, localizados na Pampilhosa da Serra, a sua venda continua a ser publicitada através de anúncios afixados nos próprios imóveis e contatos pessoais. Continuamos a ter vários contatos a solicitar informações sobre os imóveis. No entanto, devido à dificuldade processual, a venda encontra-se pendente.

6. Ativos intangíveis

O movimento ocorrido nos ativos intangíveis e respetivas amortizações, nos exercícios de 2024 e de 2023 foi o seguinte:

31 de dezembro de 2024

	Saldo em 31 jan 2024	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Perdas por imparidade	Saldo em 31/12/2024
Ativos						
Programas de computador	32 468,15	467,16				32 935,31
Outros ativos intangíveis	5 914,36					5 914,36
	38 382,51					38 849,67
Depreciações Acumuladas						
Programas de computador	32 468,15	467,16				32 935,31
Outros ativos intangíveis	5 554,06	360,30				5 914,36
	38 022,21	827,46				38 849,67
Ativo Intangível Líquido	360,30	-827,46				0,00

31 de dezembro de 2023

	Saldo em 31 jan 2023	Aquisições / Dotações	Abates	Transferências	Perdas por imparidade	Saldo em 31/12/2023
Ativos						
Programas de computador	31 791,65	676,50				32 468,15
Outros ativos intangíveis	5 914,36					5 914,36
	37 706,01					38 382,51
Depreciações Acumuladas						
Programas de computador	31 791,65	676,50				32 468,15
Outros ativos intangíveis	5 161,15	392,91				5 554,06
	36 952,80	1 069,41				38 022,21
Ativo Intangível Líquido	753,21	-1 069,41				360,30

Durante o ano de 2024, houve 467,16 € de investimento nesta rubrica em software OFFICE.

7. Investimentos Financeiros

O movimento ocorrido nos Investimentos Financeiros nos períodos de 2024 e de 2023 foi o seguinte:

a) Fundo de Compensação do Trabalho (FCT)	31/12/2024	31/12/2023
Saldo a 1 de Janeiro	34 554,66	35 790,79
Aumento		2 542,77
Regularização		(3 778,90)
Saldo a 31 de Dezembro	34 554,66	34 554,66
b) Instrumentos de capital próprio mensurado ao custo	31/12/2024	31/12/2023
Saldo a 1 de Janeiro	5 050,00	5 050,00
Aumento		
Regularização		
Saldo a 31 de Dezembro	5 050,00	5 050,00
	39 604,66	39 604,66

No ano de 2024 não houve reforço do Fundo de Compensação do Trabalho (FCT).

As ações em carteira no total de 5.050 ações, no valor nominal de 1,00 € cada, referem-se aos seguintes contratos créditos:

- 1 – Linha de Crédito PME CRESCIMENTO 2015 – 4 200 ações.
- 2 – Linha de crédito Especial de Fundo de Maneio – 850 ações

8. Inventários e ativos biológicos

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica “Inventários” apresentava a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
Mercadorias	1 124,72	1 269,76
Matérias primas subsidiárias e de consumo	62 964,92	75 413,77
Produtos acabados	35 401,20	35 203,54
Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugo	411,08	300,12
Produtos e trabalhos em curso	-	-
	99 901,92	112 187,19
Perdas por imparidades de inventários	99 901,92	112 187,19

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "ativos biológicos" apresentava a seguinte composição:

Biológicos	31/12/2024	31/12/2023
CONSUMÍVEIS		
Animais	3 012,00	2 112,00
Plantas	3 603,14	3 468,88
	<u>6 615,14</u>	<u>5 580,88</u>
Perdas por imparidades de inventários		
	<u>6 615,14</u>	<u>5 580,88</u>

Aumentos/Reduções Justo valor

	31/12/2024	31/12/2023
CONSUMÍVEIS		
Animais	813,65	470,79
Plantas	356,45	819,39
	<u>1 170,10</u>	<u>1 290,18</u>

Durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, não houve os movimentos na rubrica "Perdas por imparidade de inventários":

Perdas por imparidades	31/12/2024	31/12/2023
Saldo a 1 de Janeiro	-	865,00
Aumento (i)	-	-
Reversão (ii)	-	-
Regularizações	-	(865,00)
	<u>-</u>	<u>-</u>

9. Créditos a receber

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "Créditos a receber" tinha a seguinte composição:

	31/12/2024		31/12/2023	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Cientes				
Cientes conta corrente		202 354,00		178 664,77
Cientes conta títulos a receber				
Cientes factoring		-		-
Cientes de cobrança duvidosa		33 580,90		34 600,90
		<u>235 934,90</u>		<u>213 265,67</u>
Perdas por imparidade acumuladas		(58 289,48)		(56 480,44)
		<u>177 645,42</u>		<u>156 785,23</u>

Durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, os movimentos ocorridos na rubrica "Perdas por imparidade acumuladas de clientes", foram os seguintes:

Perdas por imparidades	31/12/2024	31/12/2023		
Saldo a 1 de Janeiro	56 480,44	54 754,15		
Aumento	2 290,72	2 307,05		
Reversão	(481,68)	(580,76)		
Regularizações	-	-		
	58 289,48	56 480,44		

	01/01/2024	31/12/2024	01/01/2023	31/12/2023
Imparidades Acumuladas de acordo com a antiguidade dos Valores em Dívida	Perdas Reversões	Perdas Reversões	Perdas Reversões	Perdas Reversões
De 6 a 12 meses	497,25	367,39	788,94	497,25
De 13 a 18 meses	680,91	200,57	2 454,76	680,91
De 18 a 24 meses	1 085,71	1 094,96	2 926,91	1 085,71
Superior a 24 meses	54 216,57	56 626,56	48 583,54	54 216,57
	56 480,44	58 289,48	54 754,15	56 480,44
Anulação imparidade clientes		(1 809,04)		(1 726,29)

	31/12/2024		31/12/2023	
Imparidades Acumuladas de acordo com a antiguidade dos Valores em Dívida	Dívidas dos Clientes	Perdas por Imparidade Acumuladas das Dívidas	Dívidas dos Clientes	Perdas por Imparidade Acumuladas das Dívidas
Até 6 meses	176 919,88	-	154 250,65	-
De 6 a 12 meses	1 989,02	367,39	1 989,02	497,25
De 13 a 18 meses	1 361,82	200,57	1 361,82	680,91
De 18 a 24 meses	1 447,61	1 094,96	1 447,61	1 085,71
Superior a 24 meses	54 216,57	56 626,56	54 216,57	54 216,57
	235 934,90	58 289,48	213 265,67	56 480,44
		177 645,42		156 785,23

Salientam-se os seguintes aspetos:

- Foram constituídas perdas por imparidade para os clientes e utentes, registando-se um acréscimo no valor de 2 290,72 €, cujos saldos se encontravam em mora há mais de 6 meses.
- Revertidas perdas por imparidades no valor de 481,68 € por regularização das respetivas dívidas.

As perdas por imparidades reconhecidas à data de 31 de dezembro de 2024 foram calculadas de acordo com o critério fiscal preconizado no artigo 28º A e 28º Bº do CIRC.

10. Estado e outros entes públicos

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "Estado e outros entes públicos" no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	31/12/2024	31/12/2023
Ativo		
Imposto sobre o rend. das pessoas coletivas (IRC)	-	-
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA-Rest DL20/90)	41 983,12	3 139,62
Outros impostos e taxas	-	-
	41 983,12	3 139,62
Passivo		
Imposto sobre o rend. das pessoas coletivas (IRC)	-	-
Retenções sobre os rendimentos	34 492,37	39 414,13
Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)	22 235,71	14 376,08
Segurança Social - Contribuições do período	160 072,36	137 999,50
Segurança Social - Plano Prestacional	273 966,66	
Outros impostos e taxas	3 148,88	1 554,50
	493 915,98	193 344,21

A rubrica Imposto sobre o valor Acrescentado apresenta um grande aumento, justificado principalmente pelos pedidos de restituição de iva das obras em curso que se encontram pendentes de análise por parte da Autoridade Tributária.

O valor indicado para a Segurança Social – Contribuições do período, diz respeito a contribuições e cotizações referentes ao mês de dezembro e do Subsídio de Natal. O valor do Plano Prestacional está relacionado com o processo de acordos com trabalhadores respeitantes a diuturnidades e suplementos.

11. Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores / associados / membros

Em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "Fundadores/beneméritos/doadores/associados/membros" no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	31/12/2024	31/12/2023
Ativo		
Fundadores/associados/membros - em curso	-	-
Quotas	1 773,76	2 112,00
	1 773,76	2 112,00
Passivo		
Outros saldos credores	-	-
	-	-

As quotas dizem respeito aos valores em dívida dos Associados a 31 de dezembro.

12. Outros ativos correntes

Em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, a rubrica "Outros Ativos Correntes" tinha a seguinte composição:

	31/12/2024		31/12/2023	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Outros ativos correntes (Outras contas a receber):		4 605 048,85		554 509,72
IEFP/PESSOAS2030 -QPDI FP 01566300 (Reconhecido)		2 727 293,16		
IEFP/POISE - QPDI FP 00061 (Reconhecido)		548 811,68		159 900,25
ISS / POISE - CAO QUALIFICAR (Reconhecido)				4 815,27
IEFP/POISE/PESSOAS2030 - QPDI (FP Proj. executados)		234 842,42		162 804,16
ISS/FUNDO SOCORRO SOCIAL E SUB.EXTR.		423 904,63		
ISS/PARES 3.0 - CASA DA LUZ (LR30)- PROJ.33705		541 683,61		
ISS-OUTROS-VIATURA ELETRICA SAD - PRR				7 500,00
IEFP - CR/CEP/ME		4 880,08		69 598,57
PROJETOS ERASMUS+ (Proj. reconhecidos)		658,00		43 660,00
PROJETOS ERASMUS+ (Proj. executados)		17 654,40		5 065,70
ACRÉSCIMO DE RENDIMENTOS (CONSIGNAÇÕES IVA E IRS)		38 755,00		37 200,00
AUTARQUIAS - CML		55 375,00		50 375,00
OUTROS		11 190,87		13 590,77
		4 605 048,85		554 509,72
Perdas por imparidade acumuladas				
		4 605 048,85		554 509,72

Salienta-se o valor a receber de projetos do IEFP/POISE e PESSOAS2023, relacionado com o reconhecimento de um novo projeto de Formação Profissional, PESSOAS2030-FSE+-01566300 (2024-2027), bem como do prolongamento do projeto POISE 00061 para os anos 2024-2025.

Neste período foram também reconhecidos valores a receber do Instituto da Segurança Social (ISS), referentes aos contratos de financiamento das obras em curso, nomeadamente a construção de um lar residencial e a remodelação do lar de apoio.

De referir também a diminuição dos saldos a receber do IEFP, para o Centro de Recursos, justificada pelos prazos de recebimento bem como da redução da atividade neste projeto.

No período foram também executados os valores aprovados dos projetos ERASMUS+ que terminaram no período.

13. Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 os saldos da rubrica "Diferimentos" do ativo e passivo foram como segue:

	31/12/2024	31/12/2023
Diferimentos (Ativo)		
Rendas antecipadas	3 442,80	3 282,83
Donativos	12 473,25	12 473,25
Outros gastos a reconhecer	48 152,30	47 821,95
	64 068,35	63 578,03
Diferimentos (Passivo)		
IEFP/POISE - QPDI FP 00061	548 811,68	159 900,25
IEFP/PESSOAS2030 -FSE+01566300	2 727 293,16	
PROJETOS ERASMUS +	658,00	43 660,00
PROJETO CAO QUALIFICAR		4 815,27
Donativos	12 500,70	40 148,70
Outros rendimentos a reconhecer	53 529,14	116 840,66
	3 342 792,68	365 364,88

Salientam-se as seguintes variações e movimentos ocorridos nesta rubrica:

- ✓ Nos diferimentos (Passivo), verifica-se um aumento relacionada com a aprovação de um novo projeto de Formação Profissional, PESSOAS2030-FSE+01566300 (2024-2027), bem como da aprovação do pedido de alteração ao projeto POISE 00061 para prolongamento 2024-2025. Nos projetos do programa ERASMUS+, verifica-se uma redução derivado dos termos de alguns desses projetos no início do período e, nos outros rendimentos a reconhecer, a redução resulta do reconhecimento no período dos adiantamentos recebidos no final do ano de 2023 do ISS para as valências dos Acordos.
- ✓ Os donativos evidenciados no Ativo e Passivo, referem-se sobretudo a materiais de construção civil doado à ARCIL que ainda não foram utilizados.

14. Caixa e depósitos bancários

Caixa e seus equivalentes em 31 de dezembro de 2024 e 2023 detalha-se conforme segue:

	31/12/2024	31/12/2023
Caixa	3 858,49	4 707,45
Depósitos à ordem	90 747,44	68 503,25
Depósitos a prazo		
	94 605,93	73 210,70

Para efeitos da demonstração dos fluxos de caixa, a caixa e seus equivalentes inclui numerário, depósitos bancários imediatamente mobilizáveis e aplicações de tesouraria no mercado monetário, líquidos de descobertos bancários e de outros financiamentos de curto prazo equivalentes.

Na divulgação dos fluxos de caixa, foi utilizado o método direto, o qual nos dá informação acerca dos componentes principais de recebimentos e pagamentos brutos, obtidos pelos registos contabilísticos da Instituição.

15. Resultados transitados

Por decisão da Assembleia-geral, realizada em 27 de março de 2024, foram aprovadas as contas do período findo em 31 de dezembro de 2023 e foi deliberado que o resultado líquido no valor de menos 96 558,82 € referente a esse período fosse integralmente transferido para a rubrica de Resultados Transitados.

Resultados transitados	Saldo em 31/12/2024	Saldo em 31/12/2023
Saldo a 1 de Janeiro	(2 431 300,80)	(2 390 103,70)
Aumento	47 828,88	49 697,75
Diminuição	(243 034,99)	(90 894,85)
Regularizações		
	<u>(2 626 506,91)</u>	<u>(2 431 300,80)</u>

A diminuição registada em Resultados Transitados inclui:

- ✓ Resultado Líquido de 2023 no valor de menos 96 558,82 €;
- ✓ Reconhecimento da TSU referente aos acordos com os trabalhadores respeitantes a diuturnidades e suplementos, no valor de 206 693,29 €;
- ✓ Regularização de provisão POPH no valor de 58 399,15 €

O aumento registado em Resultados Transitados inclui:

- ✓ Movimentos ocorridos no excedente de revalorização durante o período, no valor de 47 828,88 €.

16. Excedentes de revalorização

A 31 de dezembro de 2024 esta rubrica apresentava os seguintes valores:

Excedentes de revalorização	Saldo em 31/12/2024	Saldo em 31/12/2023
Saldo a 1 de Janeiro	3 609 685,27	3 659 383,02
Aumento	44 214,88	
Diminuição	(190 584,18)	(49 697,75)
Regularizações		
	<u>3 463 315,97</u>	<u>3 609 685,27</u>

Durante os meses de maio e junho/2022 foram realizadas avaliações imobiliários ao património detido pela Associação pelo Sr. Filipe Ramos Gante (perito avaliador registado na CMVM com o nº PAI/2015/0010). Na sequência destas avaliações foram produzidos vários relatórios por aquele perito, resultando um relatório por cada imóvel.

Contabilmente, a data de eficácia da revalorização foi 01/06/2022, pelo que o excedente de revalorização foi determinado com base no mapa dos bens patrimoniais à data de 31/05/2022, pois este documento já evidencia as depreciações entre 01/01/2022 e 31/05/2022.

À data de 31/05/2022 o valor líquido contabilístico dos imóveis (classificados como ativos fixos tangíveis) ascendia a 2.401.031,63 Euros (NOTA: o saldo que consta na listagem é de 2.401.049,36 Euros, sendo que a diferença de 17,73 Euros respeita a um imóvel que foi alienado em maio/2022 – bem nº 2653 - TERRENO ART 15050 - QUINTAS GANDARA – e que ainda consta na listagem dos bens patrimoniais).

No que concerne à determinação do excedente de revalorização, foi desenvolvido o seguinte procedimento:

1) Exportação do balancete de bens patrimoniais à data de 31/05/2022 – o qual totalizava 2.401.031,63 Euros – com detalhe das fichas cujos bens ainda apresentam valor líquido contabilístico à data de reporte (31/05/2022);

2) Criação de uma folha de cálculo para cada um dos bens avaliados e distribuição dos bens identificados no ponto 1) por cada um dos bens avaliados;

3) Tendo em conta os elementos do ponto 2) anterior, proceder à desagregação do valor da avaliação entre terreno e edifício. Relativamente à valorização dos terrenos edificadas, foi considerado que o seu valor corresponderia a 25% do valor da avaliação, pelo que o valor da avaliação a atribuir ao edifício era de 75%;

4) Com base na informação do ponto 2) foi determinado o valor do excedente de revalorização global por bem, o qual foi posteriormente repartido entre terreno e edifício.

Relativamente aos terrenos para os quais não existia valor contabilístico, o excedente de revalorização correspondeu ao valor de avaliação (por exemplo: os lotes de Santa Rita não estavam registados na contabilidade, pois o loteamento foi efetuado à posteriori e o terreno inicial está agregado ao edifício do CAO/CEO, pelo que os valores agora registados relativamente aos lotes de Santa Rita correspondem ao valor da avaliação).

5) Tendo em conta os valores obtidos no ponto 4), foi construído uma folha de cálculo de controlo do excedente de revalorização, assim como a sua evolução ao longo dos próximos exercícios e consequente saldo no final de cada exercício.

Ao nível do registo contabilístico e no que concerne às depreciações acumuladas, optou-se por anular todos os valores e proceder à reexpressão da quantia líquida para a quantia revalorizada. Desta forma, os valores da conta #43 correspondem ao valor da avaliação (quantia revalorizada) e a rubrica #58 evidencia o excedente de revalorização.

O excedente de revalorização registado na contabilidade foi de 3.688.373,37 Euros (no momento inicial da reavaliação), desagregado nas seguintes componentes:

- o Terrenos Rústicos/Urbanos não edificadas – 591.854,98 Euros
- o Terrenos Rústicos/Urbanos Edificadas (correspondem a 25% do imóvel) – 611.630,91 Euros
- o Edifícios (correspondem a 75% do imóvel) – 2.484.887,48 Euros

Optou-se por não desagregar os vários terrenos que se encontram na envolvente da Quinta do Caimão. Estes artigos foram igualmente avaliados pelo perito, pelo que, caso algum seja objeto de alienação, a Instituição tem informação para proceder ao reconhecimento da respetiva mais-valia e desreconhecimento do respetivo imóvel através da consulta do respetivo relatório de avaliação (Relatório de Avaliação – Rústicos na envolvente da Quinta do Caimão – Terrenos sem capacidade construtiva).

No que concerne aos bens situados na Pampilhosa da Serra e apesar destes também terem sido alvo de avaliação, os mesmos não foram considerados para efeitos de revalorização pois estes bens não estão classificados como ativos fixos tangíveis, mas sim como Ativos Não Correntes Detidos para Venda. Por conseguinte e uma vez que o valor líquido contabilístico é inferior ao valor de avaliação, não existe qualquer alteração contabilística a fazer.

Relativamente à vida útil e tendo em conta o atual estado de conservação dos edifícios, optou-se por uma vida útil de 50 anos para todos os edifícios, sendo que esta decisão foi suportada por deliberação da Direção.

Ao nível dos subsídios ao investimento e das doações que se encontram na rubrica #59, relacionadas com os bens reavaliados, optou-se por não se fazer qualquer alteração em termos de valores, sendo que a única alteração está associada ao facto daqueles montantes passarem a ser realizados na mesma proporção da vida útil definida pela Direção (que é de 50 anos).

As doações dos ativos reavaliados que ainda se encontrem inscritas na rubrica #59 não são alteradas em virtude da avaliação efetuada, pois os valores que foram inscritos naquela rubrica representavam a melhor estimativa/avaliação à data da doação móvel.

17. Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 os saldos desta rubrica apresentavam-se da seguinte forma:

	31/12/2024	31/12/2023
Subsídios ao Investimento (i)	1 992 949,01	393 235,46
Doações (ii)	1 791 368,03	1 812 526,42
	3 784 317,04	2 205 761,88
(i) Subsídios ao investimento		
Saldo a 1 de Janeiro	393 235,46	388 976,24
Subsídios reconhecidos no período	1 622 597,55	25 000,00
Reconhecimento Subs. PARES 3.0 - LR30 PROJ 33705	995 077,80	
Reconhecimento Subs. FSS LA	627 519,75	
Imputação de Subsídios para Investimento	(22 884,00)	(20 740,78)
Regularizações		
Saldo em 31 de Dezembro	1 992 949,01	393 235,46
ISS PARES CEO	328 336,89	335 261,39
PARES 3.0 - LR30 - PROJ.33705	995 077,80	
OBRAS LA - FSS	627 519,75	
ISS Outros	634,20	647,57
Min. Agricultura (IFAP / PRODER)		3 215,08
PO CENTRO 2020 - CAO QUALIFICAR - FEDER	26 276,20	32 757,25
ISS - VIATURA ELETRICA SAD - PRR	15 104,17	21 354,17
	1 992 949,01	393 235,46
(ii) Doações ao investimento		
Saldo a 1 de Janeiro	1 812 526,42	1 790 514,47
Doações reconhecidas no período	59 958,84	53 090,07
Imputação de Subsídios para Investimento	(81 117,23)	(31 078,12)
Saldo em 31 de Dezembro	1 791 368,03	1 812 526,42

Foram imputadas a rendimentos as correspondentes amortizações dos ativos financiados. No período foram ainda contabilizadas as angariações de donativos para a requalificação no Lar de Apoio, bem como o subsídio ao investimento do ISS, IP para a obra de requalificação do Lar de Apoio (Casa das Cores) e o subsídio do PARES 3.0 para a construção de um lar residencial para 30 utentes (Casa da Luz).

18. Provisões

O movimento ocorrido nas provisões acumuladas durante os períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 foi o seguinte:

	31/12/2024	31/12/2023
Saldo a 1 de Janeiro	58 399,15	58 399,15
Reforço no período	-	-
Reduções no período	(58 399,15)	-
Utilizações	-	-
Saldo a 31 de Dezembro	-	58 399,15

Foi anulada a provisão constituída no período de 2009, decorrente da proposta de decisão do IEPF de redução nas verbas aprovadas no âmbito Programa POPH, porque o risco para o qual foi constituída, já não se verifica.

19. Financiamentos obtidos

Em 31 de Dezembro de 2024 e de 2023 os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31/12/2024		31/12/2023	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Empréstimos bancários m.l.prazo	441 344,49	163 291,70	308 472,61	183 553,99
Contas Correntes		530 000,00		245 000,00
Contas bancárias de factoring				
Contas bancárias de confirming		59 120,14		26 860,26
Descobertos bancários				
Outros empréstimos		52,15		941,71
	441 344,49	752 463,99	308 472,61	456 355,96
	1 193 808,48 €		764 828,57 €	

Os empréstimos bancários são reembolsáveis de acordo com os seguintes prazos de reembolso:

Prazos de reembolso	31/12/2024	31/12/2023
Menos de um ano	752 463,99	456 355,96
1 a 2 anos	179 079,89	163 293,53
2 a 3 anos	49 267,02	144 416,34
3 a 4 anos	51 151,56	762,74
4 a 5 anos	161 846,02	
Mais de 5 anos		
	1 193 808,48	764 828,57

20. Fornecedores

- Em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "Fornecedores" tinha a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
Fornecedores conta corrente	135 249,62	69 307,95
Fornecedores outros	-	-
	135 249,62	69 307,95

21. Outros passivos correntes

Em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 a rubrica "Outros passivos correntes" tinha a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
	Corrente	Corrente
Outros passivos correntes	1 191 716,45	852 741,55
Fornecedores de investimentos	300 703,61	626,07
Remunerações a liquidar	610 196,78	550 587,34
Acréscimo de gastos	19 399,68	48 608,59
Valências	1 888,78	7 687,74
CEP	8 829,90	2 418,59
DGEST (CRI)	5 628,29	-
Valores de Utentes	148 708,29	151 606,96
Bolsas a pagar	20 725,71	3 567,65
Outros acordos	59 751,41	73 536,50
Outros	14 646,17	12 762,72
Saldo credores de clientes C/Corrente	1 237,83	1 339,39
Outros passivos não correntes		
Outros acordos	834 245,25	1 020 199,24
	2 025 961,70	1 872 940,79

Nesta rubrica destaca-se o saldo a pagar a fornecedores de investimentos, estando os mesmos relacionados com execução das obras em curso, nomeadamente a obra de requalificação do Lar de Apoio (Casa das Cores) e a construção de um lar residencial para 30 utentes (Casa da Luz).

Nesta rubrica destaca-se um acréscimo em remunerações a liquidar (férias e subsídio de férias) relacionado com o aumento do salário mínimo nacional e atualização de salários enquadrados na Tabela da CNIS/2024;

Na DGEST, o saldo a pagar corresponde a valores já recebidos, para o ano letivo 2024/2025 do Centro de Recursos para a Inclusão (CRI) e ainda não executados.

Nas bolsas a pagar, verifica-se um aumento relacionado com as bolsas processadas em dezembro que foram pagas em janeiro de 2025.

A linha com a designação "Valores de Utentes" refere-se a dinheiro que está à guarda e a ser gerido pela Instituição, pertencente a Utentes de CACI/LAR. Este processo está a ser gerido de acordo com um procedimento interno para o efeito.

O valor inscrito em passivos correntes e não correntes - outros acordos, refere-se a acordos celebrados com trabalhadores, a serem regularizados durante um período de 8 anos (2024 e seguintes), tendo diminuído pelos valores já regularizados no período.

22. Vendas e prestações de serviços

As vendas e prestações de serviços nos períodos de 2024 e de 2023 foram:

	31/12/2024		31/12/2023 Reexpresso		31/12/2023	
	Mercado Interno	Total	Mercado Interno	Total	Mercado Interno	Total
Vendas	390 476,87	390 476,87	458 292,42	458 292,42	458 292,42	458 292,42
Prestação de serviços	3 686 769,42	3 686 769,42	3 346 359,18	3 346 359,18	1 077 929,85	1 077 929,85
I.S.S., IP - Acordos Típicos	2 414 499,51	2 414 499,51	2 268 429,33	2 268 429,33		
Outros	1 272 269,91	1 272 269,91	1 077 929,85	1 077 929,85		
	4 077 246,29	4 077 246,29	3 804 651,60	3 804 651,60	1 536 222,27	1 536 222,27

As vendas registaram uma diminuição de 14,80 % (67 816 €) e as prestações de serviços um aumento de 10,17 % (340 410 €).

Nas Vendas, a diminuição resulta principalmente da atividade da ARCIL Madeiras, devido ao decréscimo do volume com o principal cliente (-25% / -55 214€) por via do impacto sofrido com a redução de preços aplicada em outubro de 2023 (-19,6%).

As prestações de serviços passaram a incluir os Acordos de Cooperação Típicos (anteriormente contabilizados nos subsídios à exploração reexpressos no período), verificando-se um aumento medio de cerca de 6,44%, relacionado com a revisão anual das comparticipações e frequências, bem como do apoio extraordinário para as respostas sociais de Lar Residencial e Serviço de Apoio Domiciliário. Verificou-se ainda um aumento de 4 utentes no acordo do SAD. Em 2023 a Comissão de Normalização Contabilística emitiu a FAQ 39 relativa ao enquadramento das verbas provenientes dos Acordos de Cooperação entre o Estado e as entidades do setor não lucrativo para fazer face a respostas sociais. De acordo com o referido documento, "se o pagamento da comparticipação mensal por parte do Estado para determinada resposta social estiver dependente da variação de frequências dos utentes, e for atribuída como apoio ao pagamento da mensalidade devida pelo utente (acordos típicos), está-se perante uma prestação de serviços (Conta 72), devendo a entidade proceder à apropriada divulgação no Anexo da decomposição da origem dos réditos; Se o pagamento da comparticipação mensal por parte do Estado para determinada resposta social ocorrer independentemente da variação de frequências dos utentes, sendo atribuída tendo em vista suportar os custos de funcionamento (acordos atípicos), está-se perante um subsídio à exploração (Conta 75)".

No seguimento daquela FAQ, no exercício de 2024 a ARCIL posicionou os Acordos de Cooperação típicos (CATL, CACI, SAD, Lar Residencial e Lar de Apoio) na conta 72 e por este motivo houve necessidade de reexpressar a Demonstração de Resultados de 2023.

Nos outros serviços prestados, no que respeita às comparticipações familiares das respostas sociais houve um aumento de cerca de 11%. Para este aumento contribuíram essencialmente as comparticipações familiares das seguintes respostas sociais (CATL e SAD), que se justificam por atualização das CFM, por aumento de utentes e serviços, bem como aumento de atividades em interrupções letivas e outros passeios.

Nas UNS verifica-se um acréscimo que resulta da implementação do novo conceito de exploração n' O Parque by ARCIL (+178% / +131 227€) e no CSM devido uma atividade pontual de um cliente de manipulação (+8% / +3 215€).

23. Subsídios, doações e legados à exploração

Nos períodos de 2024 e de 2023 a Instituição reconheceu rendimentos decorrentes dos seguintes subsídios e donativos:

	31/12/2024	31/12/2023 REEXPRESSO	31/12/2023
ISS, IP - Centros Distritais	548 215,44	507 359,35	2 775 788,68
Valencias	548 215,44	507 359,35	2 775 788,68
Apoio COVID 19			
IEFP/POISE	1 510 730,81	1 493 816,30	1 493 816,30
DGEST (CRI)	105 765,65	110 397,05	110 397,05
Ministério da Agricultura	4 277,84	4 149,01	4 149,01
Autarquias	88 266,73	85 650,00	85 650,00
Donativos (i)	56 838,13	76 740,93	76 740,93
Outros subsídios	43 002,00	56 732,37	56 732,37
	2 357 096,60	2 334 845,01	4 603 274,34

i) Donativos

	31/12/2024	31/12/2023
Em Espécie	8 396,02 €	2 763,20 €
Consignação IRS	18 000,00 €	17 500,00 €
Beneficiação de Iva	1 655,00 €	1 600,00 €
Numerário	26 420,36 €	54 877,73 €
Heranças e Espólios	2 366,75 €	
	56 838,13 €	76 740,93 €

O aumento no conjunto dos subsídios/doações foi de aproximadamente 0,95 %, principalmente devido aos seguintes fatores:

- ✓ ISS, IP – A variação positiva das valências (8,01%) está relacionada com o aumento dos subsídios do Instituto da Segurança Social provenientes da atualização das participações financeiras dos Acordos Atípicos.

No corrente ano foi implementada a FAQ39, imposta pela Comissão da Normalização Contabilista, levando assim à reexpressão das contas de 2023.

O Lar de Profundos por se tratar de um Acordo Atípico, mantém a contabilização do subsídio na conta 75 – Subsídios à Exploração. Já os outros Acordos (Típicos), passam a ser contabilizados na conta 72 - Prestação de Serviços.

- ✓ IEFP/POISE, verifica-se um aumento, que está por um lado relacionado com o acréscimo das medidas de emprego (Estágios, CEI e CEAMA) financiadas, e por outro pelos aumentos no acordo CEP em linha com a atualização dos salários comparticipados. Não obstante verificou-se uma redução nos subsídios atribuídos no âmbito do POISE na tipologia 3.01 e das ações do Centro de Recursos pela diminuição da atividade executada.
- ✓ Outros subsídios – Regista-se uma diminuição, relacionada com o término de projetos Erasmus+.
- ✓ Nos donativos, verifica-se uma diminuição relativamente ao período anterior, principalmente na angariação de fundos relacionada com a remodelação e ampliação do edifício Lar de Apoio.

24. Variação nos inventários da produção

A demonstração da variação da produção, ocorrida nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, foi como segue:

	31/12/2024		
	Produtos e trabalhos em curso	Produtos acabados e intermédios	Subprodutos, Desperd., Resid. e Refugos
Total			
Saldo em 1 de Janeiro		35 203,54	300,12
Regularizações		(244,25)	(181,32)
Saldo em 31 de Dezembro		35 401,20	411,08
Variação da produção		(46,59)	(70,36)

	31/12/2023			
	Produtos e trabalhos em curso	Produtos acabados e intermédios	Subprodutos, Desperd., Resid. e Refugos	Ativos Biológicos
Saldo em 1 de Janeiro		39 626,18	765,00	4 268,67
Regularizações		277,59	765,00	(2 636,43)
Saldo em 31 de Dezembro		35 203,54	300,12	5 580,88
Variação da produção		(4 145,05)	300,12	(1 324,22)
				(5 169,15)

25. Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas

O seu custo nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 é:

	31/12/2024			
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Mercadorias	Ativos Biológicos	Total
Saldo inicial em 1 de Janeiro	75 413,77	1 269,76		76 683,53
Compras	697 759,41	28,88	934,13	698 722,42
Reclassificações e regularizações de inventários	(7 826,00)	(13,85)		(7 839,85)
Saldo final em 31 de Dezembro	62 964,92	1 124,72	-	64 089,64
Custo do período	(702 382,26)	(160,07)	(934,13)	(703 476,46)

	31/12/2023 REEXPRESSO			
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Mercadorias	Ativos Biológicos	Total
Saldo inicial em 1 de Janeiro	42 338,87	1 810,41		44 149,28
Compras	640 303,50	490,79		640 794,29
Regularização de inventários	16 457,14	642,25		17 099,39
Saldo final em 31 de Dezembro	75 413,77	1 269,76		76 683,53
Custo do período	(623 685,74)	(1 673,69)		(625 359,43)

	31/12/2023		
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Mercadorias	Total
Saldo inicial em 1 de Janeiro	42 338,87	1 810,41	44 149,28
Compras	347 156,66	490,79	347 647,45
Regularização de inventários	16 457,14	642,25	17 099,39
Saldo final em 31 de Dezembro	75 413,77	1 269,76	76 683,53
Custo do período	(330 538,90)	(1 673,69)	(332 212,59)

Registou-se um aumento no ano de 2024 no custo das mercadorias vendidas e matérias-primas consumidas (78 117€, 12,49%). Para efeitos de comparabilidade, foi reexpresso o ano de 2023, tendo sido acrescido ao custo desse período o valor de 293 146,84 €, respeitante a encargos com a alimentação, anteriormente contabilizados na rubrica "fornecimentos e serviços externos".

A variação desta rubrica está relacionada com um acréscimo de gastos com encargos com a alimentação devido ao aumento de preços e número de refeições, em cerca de 19% bem como a reclassificação de alguns materiais de consumo (materiais didáticos, higiene, conforto e outros para consumo nas atividades) anteriormente classificados em "fornecimentos e serviços externos".

A diminuição das existências finais ficou a dever-se principalmente à redução de stocks de matérias-primas para a Arcilmadeiras.

26. Fornecimentos e serviços externos

Os fornecimentos e serviços externos nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, são detalhados da seguinte forma:

	31/12/2024	31/12/2023 REEXPRESSO	31/12/2023
Subcontratos	9 592,95	4 367,29	4 367,29
Serviços especializados	537 710,68	662 691,12	662 691,12
Trabalhos Especializados	61 120,46	70 775,47	70 775,47
Publicidade e Propaganda	3 502,50		
Vigilância e Segurança	3 512,90	1 681,70	1 681,70
Honorários	368 550,21	503 658,09	503 658,09
Comissões	3 811,86	3 399,25	3 399,25
Conservação e Reparação	97 212,75	83 176,61	83 176,61
Outros			
Materiais	65 172,96	70 397,70	363 544,54
Encargos com alimentação			293 146,84
Ferramentas e utensílios	29 260,66	20 404,92	20 404,92
Material de escritório	13 205,50	12 256,57	12 256,57
Vestuário e Calçado	2 806,90	11 497,70	11 497,70
Encargos com a saúde de utentes	5 840,32	5 717,35	5 717,35
Rouparia	7 034,25	7 978,35	7 978,35
Outros materiais	7 025,33	12 542,81	12 542,81
Energia e fluídos	228 446,26	224 850,79	224 850,79
Deslocações, estadas e transportes	35 180,79	42 364,00	42 364,00
Serviços diversos	248 985,49	255 977,74	255 977,74
Rendas e Alugueres	148 123,03	140 585,89	140 585,89
Comunicações	15 245,07	17 412,63	17 412,63
Seguros	25 866,39	28 821,51	28 821,51
Contencioso e Notariado	1 757,38	362,99	362,99
Despesas de representação	436,66	320,58	320,58
Limpeza, higiene e conforto	34 078,78	53 990,86	53 990,86
Outros	23 478,18	14 483,28	14 483,28
	1 125 089,13	1 260 648,64	1 553 795,48

Inclui-se nesta rubrica os principais gastos de funcionamento, dos quais destacamos o seguinte:

Globalmente, constata-se uma redução de 10,75% em relação a 2023, destacando-se as seguintes variações, como sendo as mais relevantes:

- ✓ Nesta rubrica foi reexpresso o ano de 2023 no valor de 293 146,84 €, respeitante a encargos com a alimentação, que no período se encontram contabilizados na rubrica "custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas";
- ✓ O aumento da rubrica Subcontratos, justifica-se por incluir os serviços de fornecimento de refeições pela Santa Casa da Misericórdia de Góis ao CACI – Polo de Góis, com o valor no período 8 369€, que anteriormente eram contabilizados na subrubrica de "Materiais", em gastos com alimentação. Os restantes subcontratos, diminuíram, estando relacionados com trabalho temporário e medicina dentária, prestados no período anterior;
- ✓ A diminuição dos Trabalhos Especializados, justifica-se principalmente pelos Projetos apoiados pelo INR, IP, realizados no período anterior, nomeadamente o Festival Nacional da Canção para pessoas com incapacidades;
- ✓ Na rubrica de Publicidade e Propaganda, foram realizados novos gastos com a promoção do Café-Restaurante "O Parque by ARCIL";
- ✓ Na rubrica de Vigilância e Segurança, o aumento está relacionado com as intervenções realizadas, nomeadamente ao nível da proteção de incêndios das instalações;
- ✓ A rubrica Honorários, apresenta uma diminuição significativa. Para essa diminuição contribuíram principalmente a reconversão de contratos de prestadores de serviços em contratos de trabalho. Verificou-se também uma redução de horas de formadores externos nos projetos de Formação Profissional);
- ✓ Na rubrica de Conservação e Reparação, destacamos as intervenções no Café-Restaurante "O Parque by ARCIL", no CACI-Quinta do Caimão com o Projeto "Adoçar a Mente" e na manutenção do parque automóvel.
- ✓ Na rubrica Materiais, é de referir a redução já mencionada nos subcontratos, verificou-se ainda uma diminuição em alguns materiais de consumo, didáticos e outros, que passaram a integrar o custo das existências consumidas, com a implementação do inventário permanente. Houve também redução dos encargos com vestuário e calçado, nomeadamente para o Lar de Apoio e para os formandos dos projetos de formação profissional. Destaca-se ainda o aumento de cerca de 9 000€ em ferramentas e utensílios, relacionado com aquisições para o Café-Restaurante "O Parque by";
- ✓ A rubrica Encargos com alimentação, foi reexpressa, passando estes gastos a serem contabilizados no custo das matérias consumidas;
- ✓ As Deslocações e Estadas, diminuíram derivado principalmente da redução de gastos no âmbito dos projetos apoiados pelo INR e dos termos de dois projetos Erasmus+;

- ✓ Os Serviços Diversos, no seu conjunto também diminuíram. Nos seguros e nas comunicações pela renegociação de contratos. Verificou-se ainda uma diminuição em alguns materiais de higiene e conforto que no âmbito da implementação do inventário permanente passaram a integrar o custo das matérias consumidas. Nos outros serviços a variação está relacionada com o aumento de atividades desportivas e culturais desenvolvidas nos períodos de interrupção letiva nos CATL, de passeios e colónias de férias dos utentes valências.

27. Gastos com o pessoal

A repartição dos gastos com o pessoal nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023 foi a seguinte:

	<u>31/12/2024</u>	<u>31/12/2023</u>
Remunerações do pessoal	3 637 957,64	3 192 953,44
Indemnizações	3 733,38	17 253,55
Encargos sobre remunerações	744 974,28	649 613,68
Seguros	36 410,02	32 907,83
Outros gastos com pessoal	23 415,18	23 214,15
	<u>4 446 490,50</u>	<u>3 915 942,65</u>

Nesta rubrica verifica-se que os gastos com pessoal em relação ao ano anterior registaram um aumento de 13,55 %.

- ✓ As variações mais significativas, justificam-se da seguinte forma:
- o Aumento do Salário Mínimo Nacional em 7,9% (de 760€ para 820€), cerca de 102.000€, no conjunto dos colaboradores em que os vencimentos eram inferiores a 820€ (inclui os escalões mais baixos da tabela da CNIS);
 - o Atualização dos restantes salários enquadrados na Tabela da CNIS/2024 (em média 5,7%) e o pagamento de 6ª diuturnidade, prevista na última revisão dessa tabela, cerca de 112 000€;
 - o Admissões por motivos de conversão de contratos de 13 prestadores de serviços, cerca de 162.000€.
 - o O restante aumento está relacionado principalmente com variações do quadro, nomeadamente o reforço de algumas equipas, substituições de colaboradores, bem como a diminuição do absentismo.

O número médio de funcionários no período de 2024 e 2023, bem como no final dos respetivos períodos foram os seguintes:

	31/12/2024	31/12/2023
Numero médio de funcionários no período	244	237
Numero de funcionários no final do período	248	232

28. Outros rendimentos

Os outros rendimentos, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, foram como a seguir se apresentam:

	31/12/2024	31/12/2023
Rendimentos suplementares (i)	40 561,35	29 618,62
Descontos de pronto pagamento obtidos	9,26	23,59
Rendimentos Apoios Financeiros - INR, I.P.	8 382,24	30 876,45
Ganhos em inventários	1 916,23	
Rendimentos e ganhos nos restantes ativos financeiros		2,29
Rendimentos e ganhos em investimentos	11 990,63	533,20
Outros rendimentos e ganhos (ii)	127 387,25	82 685,29
	190 246,96	143 739,44

i) Rendimentos Suplementares

	31/12/2024	31/12/2023
Aluguer de Equipamento	227,65	1 168,73
Outros Rendimentos:	40 333,70	28 449,89
Angariação de Fundos		2 795,50
Compensação serviços externos de Vereador	2 411,20	2 058,44
Recuperação Despesas c/Transporte	8 322,37	4 447,43
Campanha Pírilampo	2 984,44	2 469,00
Energia Fotovoltaica	3 719,09	3 348,70
Outros	22 896,60	13 330,82
	40 561,35	29 618,62

ii) Outros Rendimentos

	31/12/2024	31/12/2023
Correções Relativas a Períodos Anteriores	23 926,38	27 151,28
Imputação de Subsídios para Investimento	102 573,67	51 461,90
Outros	22 884,00	20 740,78
Doações para investimentos	79 689,67	30 721,12
Juros de Mora	298,12	1 309,91
Outros Não Especificados	589,08	2 762,20
	127 387,25	82 685,29

Os rendimentos de apoios financeiros do INR diminuíram porque em 2024 só decorreu o projeto "Abrir Horizontes à Diferença", apoiado.

A rubrica outros rendimentos e ganhos em investimentos, doações para investimentos teve um aumento no período, relacionado com o abate da parte demolida do "Edifício Card Polo Técnico", onde está a ser construído o novo lar residencial.

A rubrica outros rendimentos suplementares (i) aumentou devido ao recebimento de abonos e bonificações de utentes institucionalizados.

29.Outros gastos

Os outros gastos e perdas, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, foram:

	31/12/2024	31/12/2023
Impostos	8 252,59	5 104,23
Descontos de pronto pagamento concedidos	4 742,44	6 176,63
Dívidas incobráveis		
Perdas em Inventários - Quebras	85,53	
Gastos e perdas em invest. financeiros		56,85
Gastos e perdas em invest. não financeiros	44 214,88	0,01
Outros gastos e perdas	20 887,55	16 486,88
Correções Relativas a Períodos Anteriores	8 998,16	9 580,65
Donativos	5 447,99	2 564,21
Quotizações	2 583,95	1 692,37
Ofertas	4,33	378,12
Multas e Penalidades	-	117,65
Outros Gastos e perdas	3 853,12	2 153,88
Gastos c/ Apoios Financeiros	376 132,27	347 444,57
Formandos/CEI - Bolsas	181 182,52	160 583,65
Formandos/CEI - Alimentação	110 460,00	97 822,90
Formandos/CEI - Subsídio de Deslocação	26 614,99	24 815,58
Gratificações e Estímulos a Utentes	54 014,81	59 840,76
Gastos c/ Treino Social	3 048,75	3 440,00
Formandos - Outros	811,20	941,68
	454 315,26	375 269,17

Os descontos de pronto pagamento diminuíram em linha com a diminuição das vendas do principal cliente sector da Arcil madeiras.

O valor da rubrica outros gastos em investimentos refere-se ao abate da parte demolida do "Edifício Card Polo Técnico", onde está a ser construído o novo lar residencial.

O valor das despesas com treino social também apresenta uma pequena diminuição.

Nos gastos com apoios financeiros destaca-se um ligeiro aumento dos apoios com as bolsas de formandos e beneficiários de medidas de emprego, em virtude do aumento do número de pessoas a frequentarem estas ações.

30. Gastos/reversões de depreciação e de amortização

Nos períodos findos em 31 de dezembro de 2024 e de 2023, os gastos com depreciações e amortizações apresentavam-se:

	31/12/2024			31/12/2023		
	Gastos	Reversões	Total	Gastos	Reversões	Total
Ativos fixos tangíveis	158 936,42		158 936,42	154 131,14		154 131,14
Ativos intangíveis	827,46		827,46	1 069,41		1 069,41
	159 763,88		159 763,88	155 200,55		155 200,55

As aquisições de bens do ativo fixo tangível, no período foram superiores às do ano anterior, verificando-se também um aumento das depreciações relacionado com a revalorização dos ativos.

31. Resultados financeiros

Os resultados financeiros, nos períodos de 2024 e de 2023, tinham a seguinte composição:

	31/12/2024	31/12/2023
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos		
Dívidas obtidos		
Outros rendimentos similares		
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	53 191,03	33 167,96
Outros gastos e perdas de financiamento	10 748,89	8 601,21
	63 939,92	41 769,17
Resultados financeiros	(63 939,92)	(41 769,17)

Nesta rubrica verifica-se um aumento em consequência da maior utilização das contas correntes e da celebração de um novo contrato de empréstimo.

32. Impostos sobre o rendimento

Nos termos da Declaração de 12 de janeiro de 1990, é concedida a isenção de IRC para todos os rendimentos comerciais e industriais diretamente derivados do exercício das atividades desenvolvidas no âmbito dos seus fins estatutários, capitais, prediais e ganhos de mais-valias.

De acordo com a legislação em vigor, as declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção por parte das autoridades fiscais durante um período de quatro anos (cinco anos para a Segurança Social), exceto quando tenha

havido prejuízos fiscais, tenham sido concedidos benefícios fiscais, ou estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações, casos estes em que, dependendo das circunstâncias, os prazos são alongados ou suspensos.

33. Eventos subsequentes

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente relatório, não se registaram factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

34. Passivos Contingentes e garantias prestadas

Passivos Contingentes

Na sequência de um acidente ocorrido com um formando em instalações da ARCIL, Processo n.º 1676/20.8 T8CBR, ainda se considera prematuro definir qual o desfecho para o mesmo, bem como mensurar a obrigação, caso exista, com fiabilidade, pelo que não foi constituída qualquer provisão. Acresce informar que o acidente está coberto por um seguro de acidentes pessoais.

Garantias prestadas:

Por Instituições de Crédito e Garantia Mútua;

Entidade:	Beneficiário	N.º Garantia Autónoma	Data Inicial	Valor Inicial	31/12/2024	31/12/2023
GARVAL - Soc. Garantia Mútua, SA.	C.G.D.	2016.00560	18/03/2016	210 000,00	75 000,02	15 000,02
GARVAL - Soc. Garantia Mútua, SA.	EUROBIC	2019.01737	18/06/2019	42 500,00	0,00	16 595,73
GARVAL - Soc. Garantia Mútua, SA.	BPI	2020.14288	30/12/2020	315 000,00	140 000,10	210 000,02
				567 500,00	215 000,12	241 595,77

Continuam ativas:

1. Garantia-2016.00560-PME Crescimento 2015 overbooking-FM e Inv-LP-valor de garantia € 75 000,02 € financiamento com a CGD;
2. Garantia-2020.14288 -Apoio Sector Social COVID-19-valor de garantia 140 000,10 €, financiamento com o Banco BPI.

Pela A.R.C.I.L.;

Artigo / Livrança		Valor Patrimonial	Beneficiário	Valor garantido
U - 7131 (Quinta do Hosp	U - 7131	1 318 943,20 €	C.G.D.	500 000,00 €
R - 6465 (provém do 2865	R - 6465	113,63 €	C.G.D.	400 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	BIC	200 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	BPI	50 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	NOVOBANCO	150 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	GARVAL, SA	75 000,02 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	C.G.D.	150 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	BPI	350 000,00 €
LIVRANÇA EM BRANCO	LIVRANÇA S/AVAL	- €	GARVAL, SA	140 000,10 €

Os valores indicados estão como garantes dos financiamentos contraídos através de mútuos, linhas de crédito e contas correntes utilizadas ou a utilizar.

35. Informações exigidas por diplomas legais

Nos termos do artigo 210.º do Código Contributivo, publicado pela Lei n.º 110/2009, de 16 de setembro, a A.R.C.I.L. informa que a situação contributiva perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 534/80 de 7/11, informa-se que em 31 de dezembro de 2024 não existem dívidas em mora ao Estado nem valores processados e não pagos aos Trabalhadores.

De acordo com o preconizado na alínea b) do artigo 66º-A do CSC e modelo de Anexo das ESNL, informa-se que foram faturados no ano de 2024 pela SROC, a quantia de 4797,00 € com IVA incluído, a título de honorários para a revisão legal das contas anuais.

36. Data de autorização para emissão

As demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro 2024 foram aprovadas pela Direção e autorizadas para emissão em 24 de março de 2025.

A Contabilista Certificada Patricia Ferreira (CC n.º 82124)

A Direção [Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

ARCIL



ANEXO 2

Parecer do Conselho Fiscal sobre o Relatório de Contas 2024

----- PARECER DO CONSELHO FISCAL -----

No cumprimento da alínea c) do n.º 1 do art.º 39º dos Estatutos da ARCIL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã, o Conselho Fiscal reuniu aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco pelas dezoito horas e trinta minutos, nas instalações da ARCIL - Sede, para a apreciação das Contas do ano de dois mil e vinte e quatro.--

O Conselho Fiscal teve a presença de seus membros: a Sra. Dra. Isabel Fonseca, a Sra. Dra. Ana Souto e o Sr. Dr. José Alberto Francisco. O Sr. Dr. Nelson Tiago representou a Direção e o Departamento Administrativo e Financeiro foi representado pela Sra. Dra. Anabela Cardoso com a presença da contabilista certificado, Sra. Dra. Patrícia Fernandes. Estiveram igualmente presentes os Diretores Executivos, a Sra. Dra. Cristina Silva e o Sr. Dr. Luís Lopes e o atual Revisor Oficial de Contas da ARCIL, o Sr. Dr. José Vaz Ferreira. -----

O Conselho Fiscal examinou as Contas de 2024 com a participação do Revisor Oficial de Contas. As contas compreendem as demonstrações financeiras da ARCIL, as quais incluem o Balanço em 31 de dezembro de 2024 (que evidencia um total de 12.152.523,65 euros e um total do Fundo de Capital de 4.960.795,19 euros, incluindo um resultado líquido negativo do período de 327.964,51 euros), a Demonstração dos Resultados, as Demonstrações das Alterações nos Fundos Patrimoniais, a Demonstração dos Fluxos de Caixa e o Anexo às Demonstrações Financeiras. -----

As Contas de 2024 refletem mais um ano de desafios significativos. O conflito entre a Rússia e a Ucrânia persistiu ao longo de 2024, com episódios de violência contínua e tentativas de mediação internacional. A situação gerou preocupações sobre a estabilidade regional e global. O impacto económico é significativo ao prejudicar o desenvolvimento e a prosperidade das nações afetadas e causando preocupações globais sobre a segurança e a estabilidade internacional. 2024 foi um ano de crescimento económico moderado para Portugal. Contudo, a emigração de jovens profissionais continuou a ser uma preocupação, com medidas governamentais, como incentivos fiscais, a serem implementadas para reter talento jovem no país. As políticas públicas implementadas visaram mitigar as dificuldades económicas e sociais, com especial atenção à retenção de jovens profissionais e ao investimento estrangeiro. Em 2024, as Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) em Portugal desempenharam um papel crucial na prestação de serviços sociais, enfrentando desafios financeiros e estruturais significativos. 2024 foi um ano de desafios e mudanças para as IPSS em Portugal com a necessidade contínua de enfrentar questões estruturais e garantir a sustentabilidade dos serviços prestados. -----

O ano de 2024 representou um passo no sentido da qualificação da nossa Organização. Em fevereiro de 2024 deu-se início à construção do LR30 – Casa das Flores. O novo Lar Residencial para 30 utentes, que vem trazer mais sustentabilidade e dignidade às pessoas que nele residem e trabalham, ao mesmo tempo, permite dar um salto qualitativo nos serviços e no cumprimento do exigido legalmente. Em maio, arrancou o processo de requalificação do Lar de Apoio – Casa das Cores, cujo propósito é exatamente o mesmo, desta feita para crianças e jovens que vivem connosco na ARCIL. Em 2024 foi também tempo para lidar com o desafio do aumento dos gastos de funcionamento, designadamente dos gastos com pessoal, em virtude do processo de regularização de diuturnidades, assumido já no 2º semestre de 2023, bem como do enquadramento de um número importante de colaboradores em prestação de serviços. Tem sido um desafio importante e difícil de superar, dado os montantes relevantes em apreço.-----

A ARCIL desenvolve a sua intervenção em articulação permanente com diferentes entidades, públicas e privadas, financiadoras, reguladoras, representativas dos clientes, prestadoras de serviços complementares e de interface e instituições de ensino e investigação. A sensibilização para a inclusão e diversidade é promovida em cooperação com as diferentes entidades, na intervenção comunitária enquanto centro de recursos e na participação dos seus clientes em atividades de base comunitária, promovendo a sua inclusão e os seus direitos enquanto cidadãos. Em 2024, manteve-se a articulação estreita entre os diferentes serviços, em resposta a diferentes necessidades dos clientes.-----

Relativamente à proporção das fontes de financiamento em 2024, os subsídios à exploração representam 56% na estrutura de rendimentos e as vendas e a prestação de serviços representam cerca de 35%. A ARCIL continua a manter uma dependência de fontes externas de financiamento. Quanto à estrutura de gastos, os gastos com pessoal representam 64% do total e os fornecimentos e serviços externos representam cerca de 16%, também com um peso relevante na estrutura de gastos da associação.-----

O Conselho Fiscal verificou também a concordância da informação financeira constante do Relatório com as Demonstrações Financeiras. A ARCIL apresenta um Resultado Líquido, a 31 de dezembro de 2024, negativo, no valor de 327.964,51€.-----

Entendemos que esta análise, juntamente com o acompanhamento das contas da ARCIL, elaboradas trimestralmente ao longo do ano de 2024 e a análise efetuada aos relatórios da Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, também elaborados trimestralmente ao longo do ano de 2024, proporcionam uma base aceitável para a expressão do nosso parecer sobre o Relatório e Contas de 2024.-----

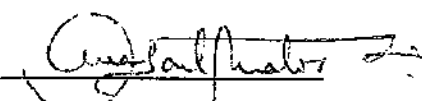
Somos de parecer que o Relatório e Contas de 2024 e as Demonstrações Financeiras referidas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materialmente relevantes, a posição financeira da ARCIL – Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã em 31 de dezembro de 2024 e o resultado das suas operações no exercício findo naquela data, em conformidade com os princípios contabilísticos geralmente aceites.-----

Somos da opinião que o Relatório e Contas de 2024 sejam aprovados assim como um voto de louvor a todos os intervenientes na sua obtenção, pelo profissionalismo demonstrado na elaboração das contas pelos serviços da ARCIL, pelo esforço e a ação demonstrada pela Direção, pelas Direções Executivas e pela restante equipa, no rigor e controlo das contas, pela dedicação de todos os responsáveis pela associação e pelo profissionalismo de seus colaboradores que contribuem para o cumprimento da missão da ARCIL - Associação para a Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã. -----

Lousã, 27 de março de 2025.

O Conselho Fiscal


Isabel Fonseca


Ana Souto de Matos

José Alberto Francisco

ANEXO 3

Certificação Legal das Contas

**diz**

& associados-SROC, Lda

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da **ARCIL – Associação para Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã** (a Entidade), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2024 (que evidencia um total de € 12.152.523,65 (doze milhões, cento e cinquenta e dois mil, quinhentos e vinte e três euros e sessenta e cinco cêntimos) e um total de fundos patrimoniais de € 4.960.795,19 (quatro milhões, novecentos e sessenta mil, setecentos e noventa e cinco euros e dezanove cêntimos), incluindo um resultado líquido negativo de € 327.964,51 (trezentos e vinte e sete mil, novecentos e sessenta e quatro euros e cinquenta e um cêntimos), a demonstração dos resultados por naturezas, o relatório de atividades relativo ao ano findo naquela data, bem como o anexo às demonstrações financeiras, que inclui um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira da **ARCIL – Associação para Recuperação de Cidadãos Inadaptados da Lousã**, em 31 de dezembro de 2024 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa relativos ao ano findo naquela data, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal, através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Diz & Associados - SROC, Lda - Sociedade de Revisores Oficiais de Contas
Nº 118 da Lista Oficial dos SROC - Contribuinte N.º 503 103 012 - CVM - 20161437

SEDE: Rua de S. José, 35 - 3.º B/C - (Edifício Liberdade) - 1150321 Lisboa - Tel. 21 322 37 80 - Fax 21 322 37 89 - geral@dizsroc.pt - www.dizsroc.pt
Escritório Coimbra: Rua do Cineiro, n.º 24, Algar - 3040661 Assafarge, Coimbra - Tel. 917 229 375 - jvazfer@dizsroc.pt
Escritório Lisboa: Estrada da Luz, 165 - 7.º Dto. - 1600-154 Lisboa - Tel. 21 726 14 09 - Fax 21 726 30 53 - jssilva@dizsroc.pt

An independent firm
associated with



Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

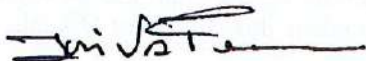
O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devido a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.



Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras, podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria;
- das matérias que comunicamos aos encarregados da governação, incluindo o órgão de fiscalização, determinamos as que foram as mais importantes na auditoria das demonstrações financeiras do ano corrente e que são as matérias relevantes de auditoria. Descrevemos essas matérias no nosso relatório, exceto quando a lei ou regulamento proibir a sua divulgação pública;



- Declaramos ao órgão de fiscalização que cumprimos os requisitos éticos relevantes relativos à independência e comunicamos-lhe todos os relacionamentos e outras matérias que possam ser percecionadas como ameaças à nossa independência e, quando aplicável, quais as medidas tomadas para eliminar as ameaças ou quais as salvaguardas aplicadas.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

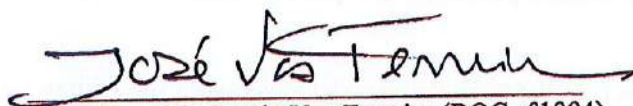
RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Em nossa opinião, o relatório anual de atividades, foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é concordante com as demonstrações financeiras auditadas.

Coimbra, 25 de março de 2025

O Revisor Oficial de Contas



José Manuel Bernardo Vaz Ferreira (ROC nº1094)

Em representação de

DIZ & ASSOCIADOS, SROC, LDA (nº118)